



AGENCE LUNAWEB

Paris 1 Panthéon Sorbonne

Audit UX / UI et webanalyse



Sommaire

Vos données

Web analyse

- La méthode
- L'analyse
 - La typologie des visites
 - Les pages les plus vues
 - Les pages d'entrée et de sortie
 - Les parcours de navigation

L'audit ergonomique

- La méthode
- L'audit
 - Remarques transverses
 - Remarques par page

Synthèse des préconisations

Les prochaines étapes





AGENCE LUNAWEB

Avant propos



Rappel des objectifs de l'étude

- Identifier les problématiques de l'intranet actuel,
- Identifier les besoins et frustrations de vos utilisateurs,
- Préconiser des optimisations pour la phase de maquettage.



Votre besoin



Optimiser les parcours utilisateurs au sein de votre site web

- Besoin d'un regard extérieur
- Besoin de conseils d'experts
- Besoin d'un état des lieux de l'existant et des points de friction actuels
- Besoin de recommandations concrètes afin d'atteindre vos objectifs



Notre méthodologie



- Analyse des données mises à disposition
 - ◆ Sondages et enquêtes ultérieurs
 - ◆ Données Elastic
- Analyse des parcours clients par une webanalyse
 - ◆ Données Matomo des 2 intranets (parcours et heatmaps)
- Analyse ergonomique
 - ◆ Accueil de l'ENT
 - ◆ Intranet étudiants
 - ◆ Intranet des personnels



Pour résumer, l'objectif de cette étude est d'identifier les points de blocage sur le site actuel, et de **relever les premières préconisations / pistes d'optimisations ergonomiques et fonctionnelles** pour les futurs intranets.



**Nous vous inviterons à poser
vos questions à la fin de
chaque partie.**

N'hésitez pas à les noter au fil de l'eau !





AGENCE LUNAWEB

Vos données



Enquête 2018-2019 – conditions de vie L3 et M2

Répartition par genre :

- **60-70 % de femmes** / 30-40% d'hommes

Lieux géographique :

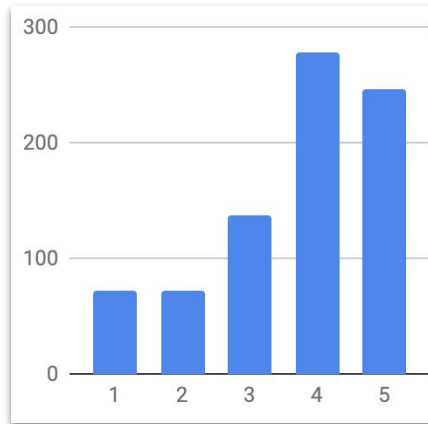
- 50-60% des étudiants sont originaires de **Paris**
- 40-50% des étudiants vivent **chez leurs parents**
- 50% ont **entre 30min et 1h de trajet**

Activités annexes :

- 50% ont exercé un travail rémunéré durant les vacances
- 30% un emploi régulier pas en lien avec les études



Enquête sur le nouvel ENT - La présentation graphique



(700 étudiants / 60 personnels administratifs)

Au global le ressenti envers la nouvelle représentation graphique est **favorable**.



Enquête sur le nouvel ENT – remarques libres

Positif

- J'apprécie beaucoup le **champ de recherche**
- Les **icônes d'accès rapides** en haut à droite
- ... mieux organisé et beaucoup plus simple (que) celui d'avant.

Négatif

Les favoris et le menu associé

- L'ordre est étrange au 1er abord
- Le titre "menu" n'est d'ailleurs pas très clair, "Mes favoris" serait peut-être plus explicite?

Contacteur les professeurs

- un peu compliqué pour contacter les professeurs

Le panel des outils

- Le panel d'outils qui change de place n'est pas très ergonomique.



Enquête sur le nouvel ENT – remarques libres

Propositions d'améliorations

Notifications pour les mails

- Pourquoi pas un lien vers la boîte courriel plutôt qu'**un aperçu** ?
- Ce qui serait génial, c'est d'ajouter **une icône de notification pour les mails** ou autres services

Une ou des applis

- Serait-il possible de faire une **appli**
- Une **api** (...) des services annexes basés sur l'EPI.
(...) des applications mobiles pour suivre ses résultats, changer de TD etc.



Boîtes à idées

Assez peu de mentions de l'ENT / intranet

- 2 occurrences de "ENT"
- 2 occurrences de "intranet"

Une remarque

- Pouvoir disposer d'un espace sur l'ENT spécialement dédié aux **Auditeurs libres**



AGENCE LUNAWEB

Web analyse



AGENCE LUNAWEB

La méthode



Audit

Web analyse

Objectif :

Les différentes métriques permettent **d'identifier les points de blocages et de proposer des premières pistes d'optimisation** (ex : simplifier les parcours, améliorer le maillage interne, etc.).

Intérêt :

- Valider quantitativement des suppositions,
- Donner des pistes concernant des problématiques d'utilisabilité (ex : taux d'abandon élevé),
- Générer une base de connaissance utilisateur via l'analyse quantitative.





Audit

Web analyse

Déroulement :

Grâce à des **outils d'analyse d'audience**, nous analysons les différentes métriques et les interprétons pour proposer des **axes d'améliorations**.





Audit

Web analyse

Outil :

Matomo est un tableau de bord gratuit d'analyse de site Web. Il vous permet d'accéder à tout un éventail d'insights à propos de votre site Web et des personnes qui le consultent.

La version payante permet également d'observer comment les utilisateurs se comportent sur les pages de votre site à l'aide de **cartes de chaleur** de scroll et de clics.





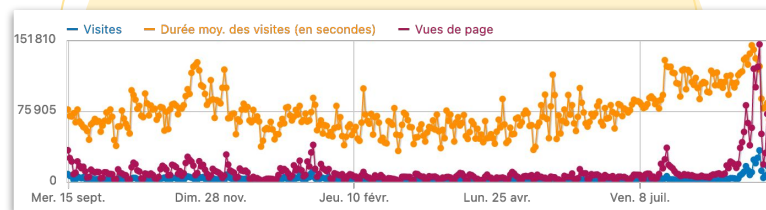
Audit

Web analyse

Période choisie :

Nous avons observé sur une période d'un an.

Du **15 Septembre 2021** au **15 Septembre 2022**.





AGENCE LUNAWEB

L'analyse

Matomo

Septembre 2021-Septembre 2022



AGENCE LUNAWEB

Typologie des visites



AGENCE LUNAWEB

Caractéristiques des visites



Tous visiteurs confondus :

~ 78 000

visites par mois

~ 25%

Taux de rebond

5,0

Actions / session

3:43

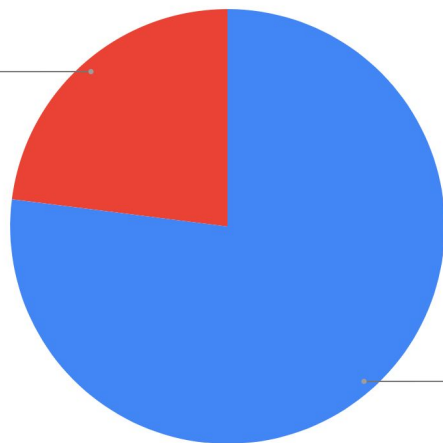
de temps passé / visite



Répartition par profil (Matomo) :

Personnels

23%



Étudiants

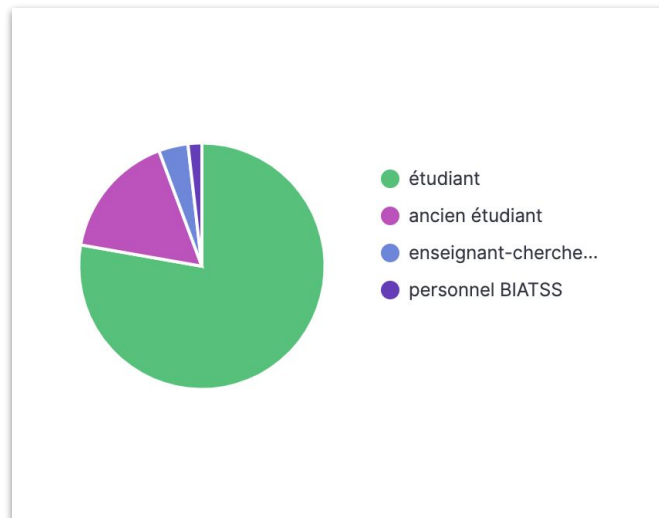
77%

Ramené aux effectifs réels (rapport 1:10), les personnels semblent utiliser plus l'intranet que les étudiants.



Répartition par profil (Elastic) :

Étudiants :	78 %
Anciens étudiants :	17%
Enseignants-chercheurs :	3%
BIATSS :	2%





Intranet des étudiants

(~21 000 visites /mois) :

24%

Taux de rebond

4,7

Actions / session

3:09

de temps passé / visite

Intranet des personnels

(~6 300 visites /mois) :

16%

Taux de rebond

5,5

Actions / session

4:23

de temps passé / visite



Périphériques des étudiants :



64%

Ordinateur
(laptop)



35,5%

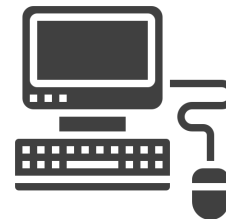
Smartphone



0,5%

Tablette

Périphériques des personnels :



95%

Ordinateur
(desktop)



4,5%

Smartphone

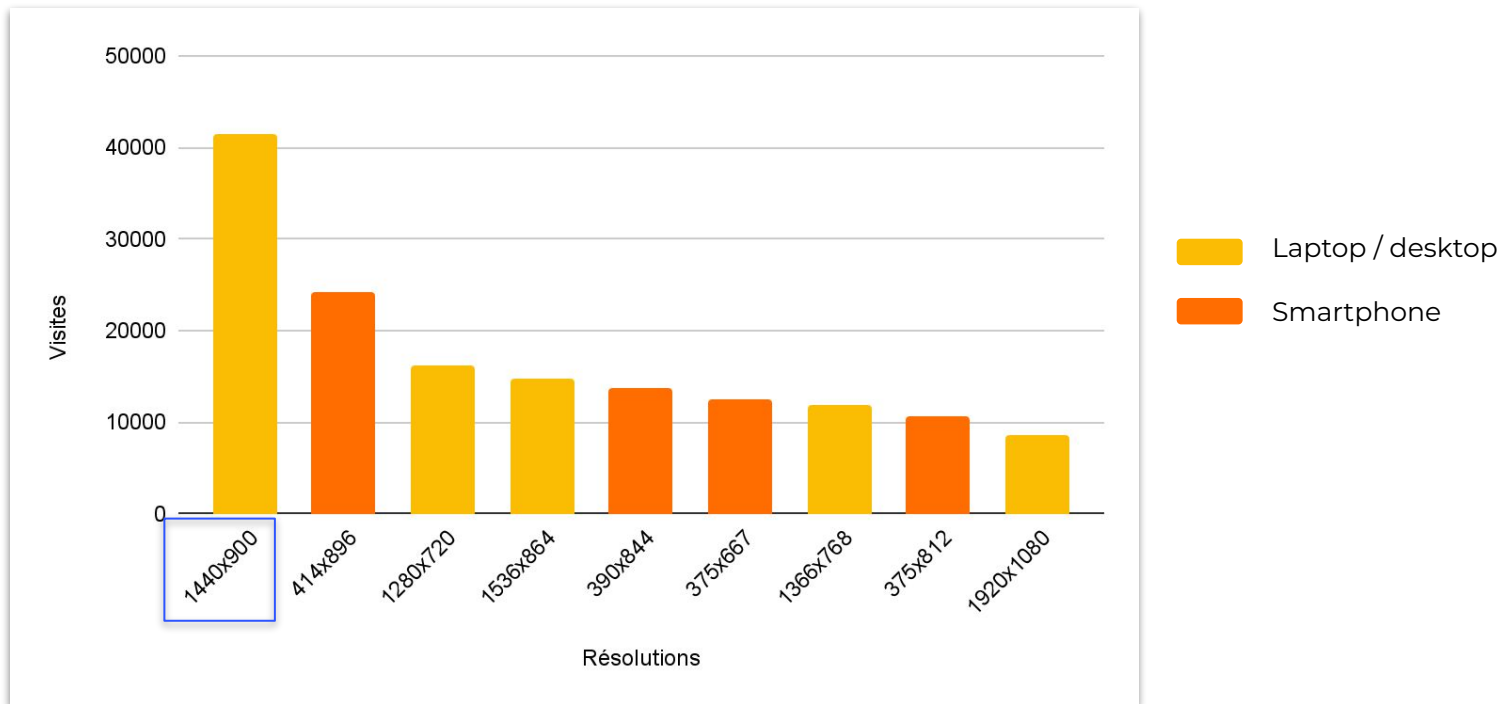


0,1%

Tablette

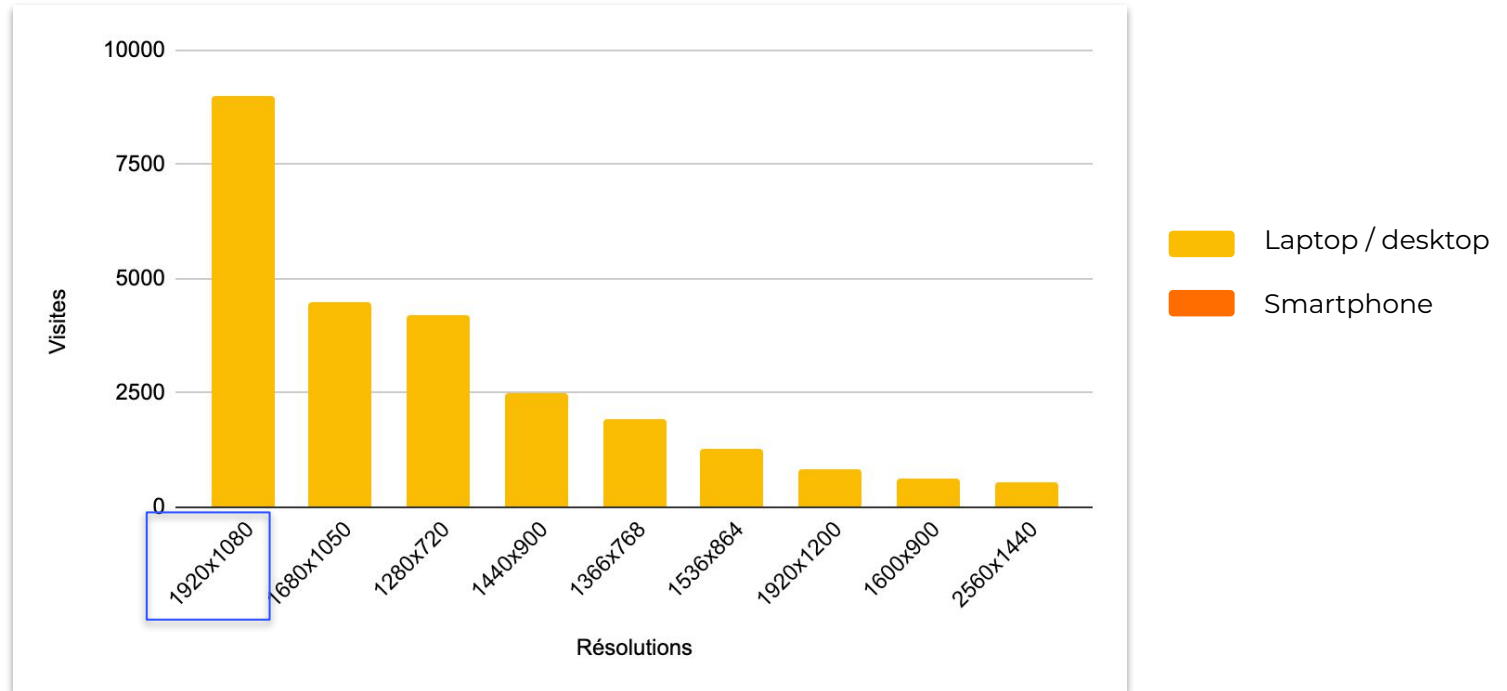


Résolution des périphériques des étudiants :





Résolution des périphériques des personnels :



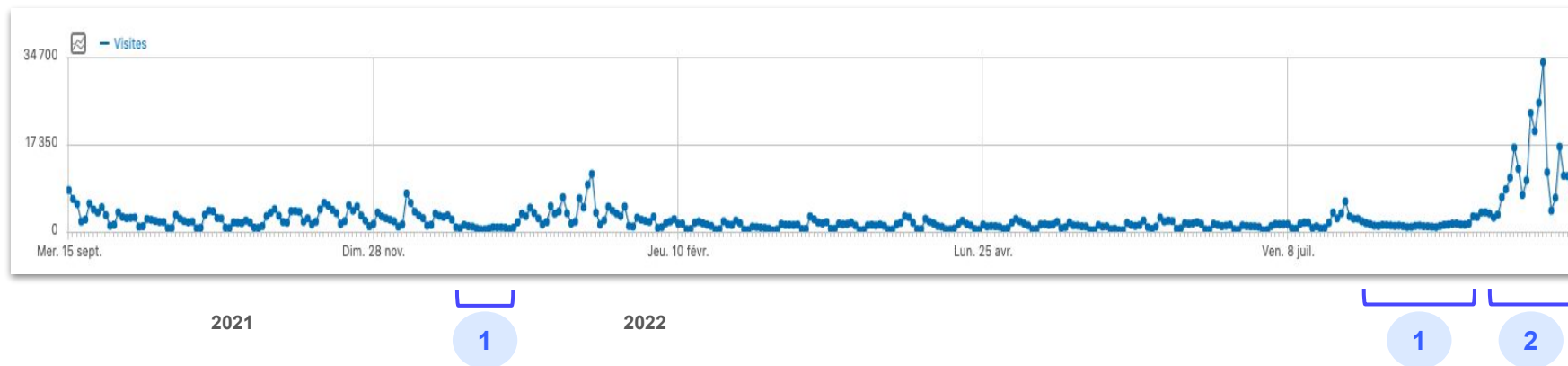


AGENCE LUNAWEB

Période des visites



Fluctuations sur une année (*Matomo*)

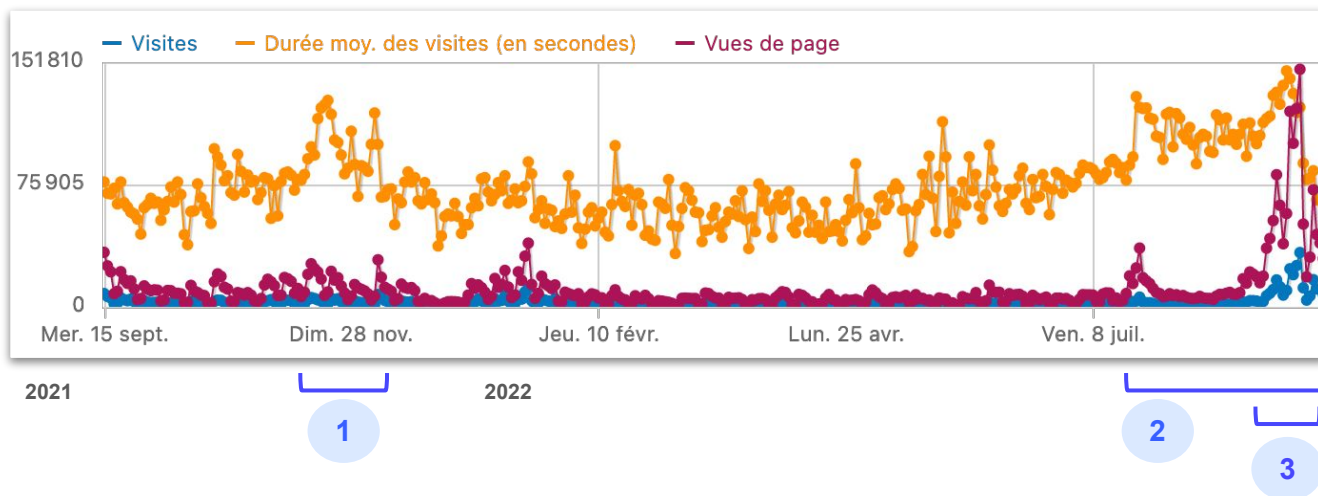


1 **Durant les vacances**, assez logiquement, très peu de visites.

2 **À la rentrée**, assez logiquement, une forte augmentation du nombre des visites.



Fluctuations sur une année (*Matomo*)



1

Fin d'année calendaire (≈ 15 Novembre - 5 Décembre), avant les vacances d'hiver, il y a une augmentation de la durée des visites.

2

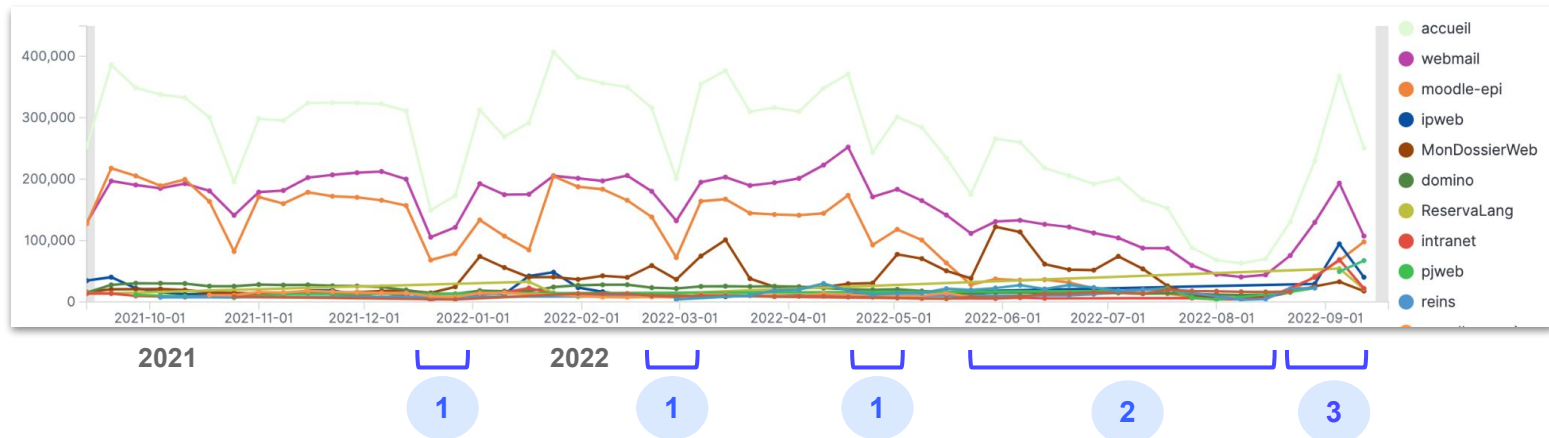
À l'approche de la rentrée (à partir du 20 Juillet) on note une forte augmentation de la durée des visites.

3

À la rentrée, assez logiquement, une forte augmentation du nombre des visites.



Fluctuations sur une année (*Elastic*)



1

Petites vacances

2

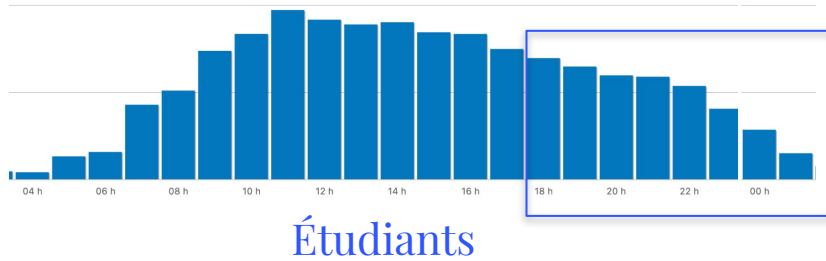
Grandes vacances

3

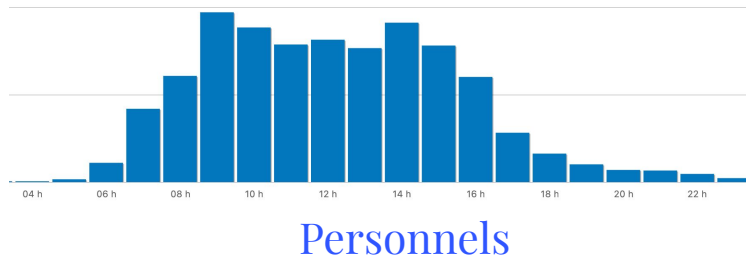
À la rentrée, augmentation de nouveau de l'utilisation des services.



Horaires des visites

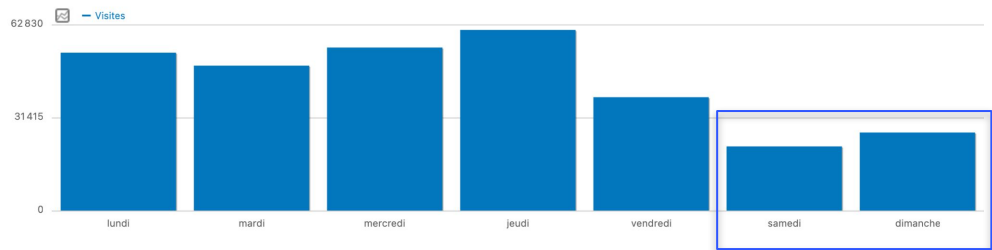


Les étudiants ont tendance à consulter l'intranet également en soirée.

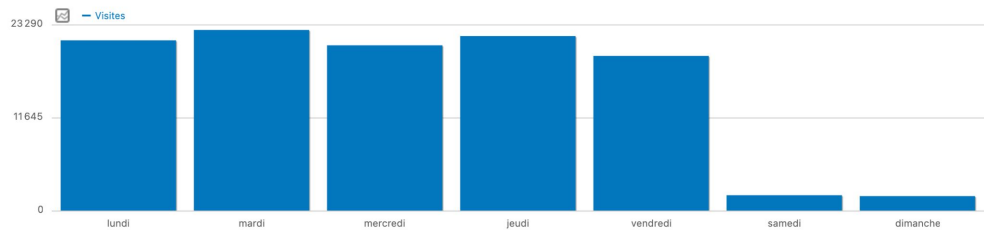




Jours des visites



Étudiants



Personnels

Les étudiants ont tendance à consulter l'intranet également **le weekend.**



AGENCE LUNAWEB

Provenance géographique



94% des visites depuis la France

64%

Île-de-France

5%

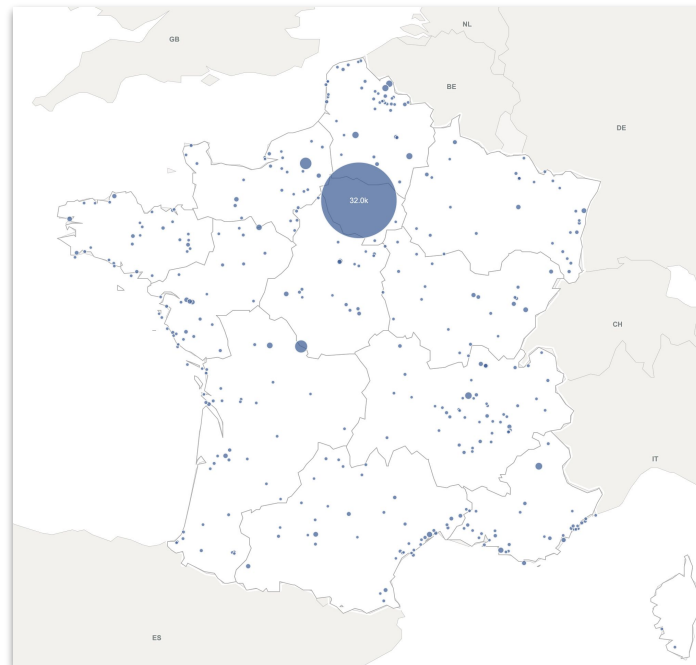
Centre-Val de
Loire

2%

Hauts-de-France

2%

Auvergne-Rhône-
Alpes





Les langues parlées par vos visiteurs

88,2%

Français



7,4%

Anglais



1,1%

Espagnol



Inférieur à 1% pour les autres langues parlées
(Italien, chinois et allemand)



Les étudiants
utilisent l'intranet et ses services
également en soirée et le
week-end.



Les personnels
ont un taux d'engagement au sein
de l'intranet un peu plus fort que
les étudiants, et une utilisation
quasi exclusivement sur desktop.



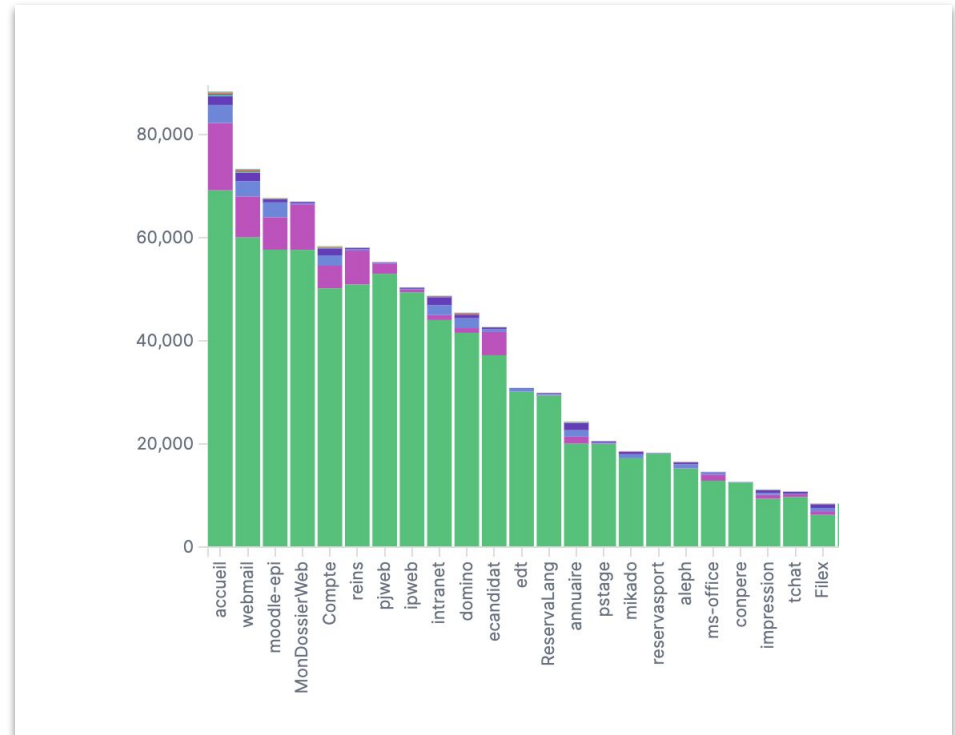
AGENCE LUNAWEB

Les services les plus vus



Services les plus visités - global (*Elastic*) :

- **Accueil**
- **Webmail**
- **Moodle-EPI**
- **MonDossierWeb**
- **Compte**
- **reins / pjweb / ipweb**
- **intranet**
- **Domino**
- **ecandidat**
- **edt**
- **Reservlang**
- **Annuaire**





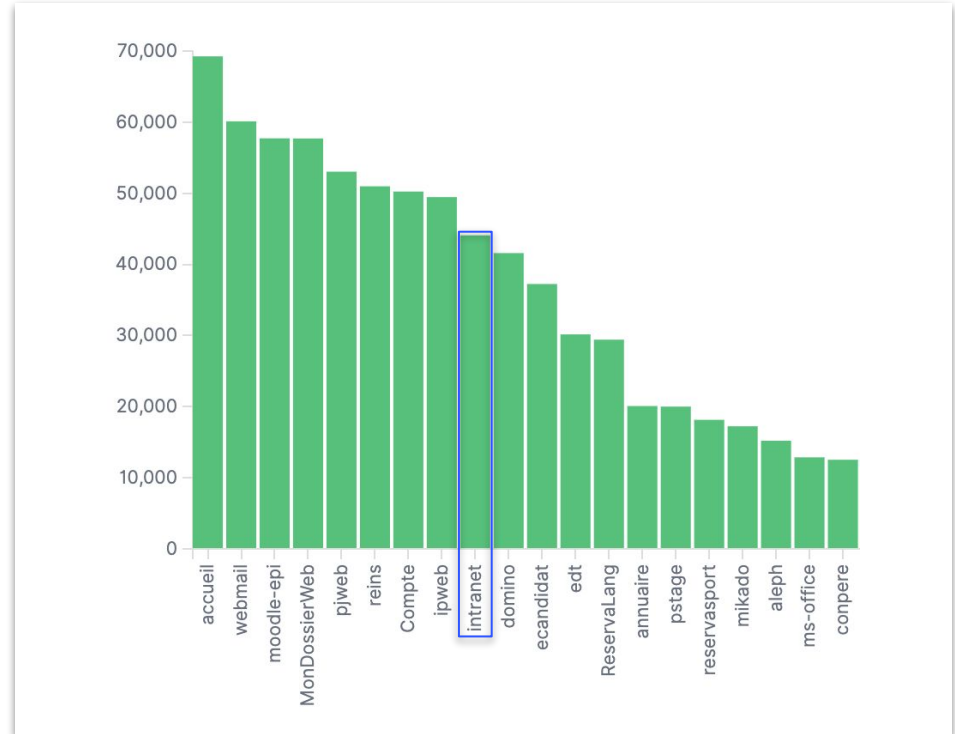
Les services les plus utilisés

- Étudiants



Services les plus visités - étudiants (*Elastic*) :

- Accueil
- Webmail
- Moodle-EPI
- MonDossierWeb
- reins / pjweb / ipweb
- Compte
- **intranet**
- Domino
- ecandidat
- edt
- Reservlang
- Annuaire



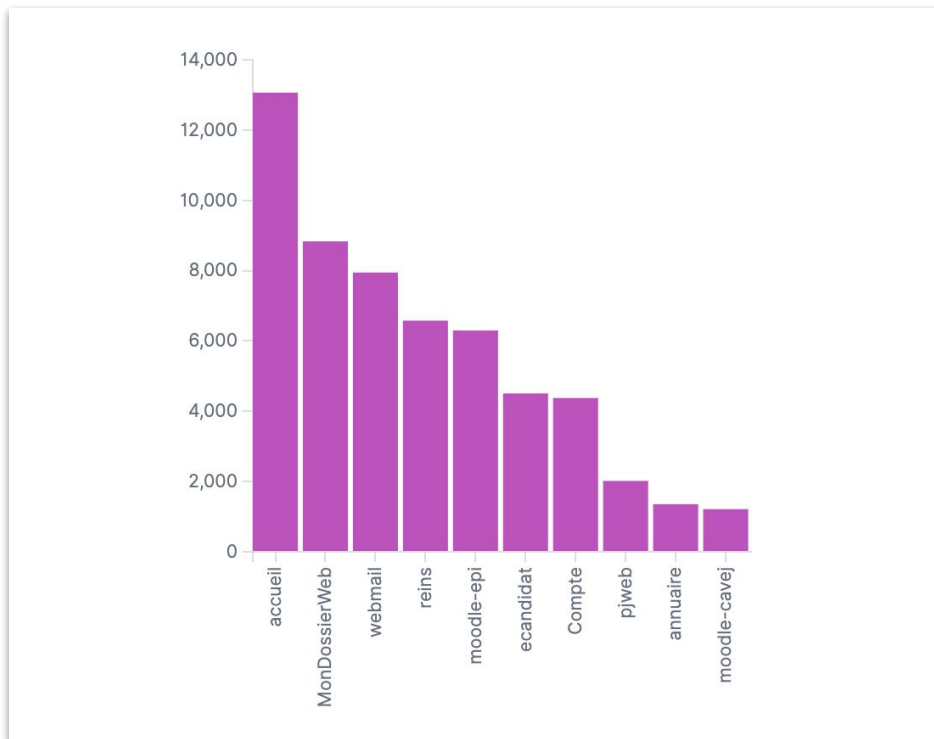


Services les plus visités – anciens étudiants (*Elastic*) :

- **Accueil**
- **MonDossierWeb**
- **Webmail**
- **reins**
- **Moodle-EPI**
- **ecandidat**
- **Compte**

À noter :

L'intranet est très peu visité
(12ème position)





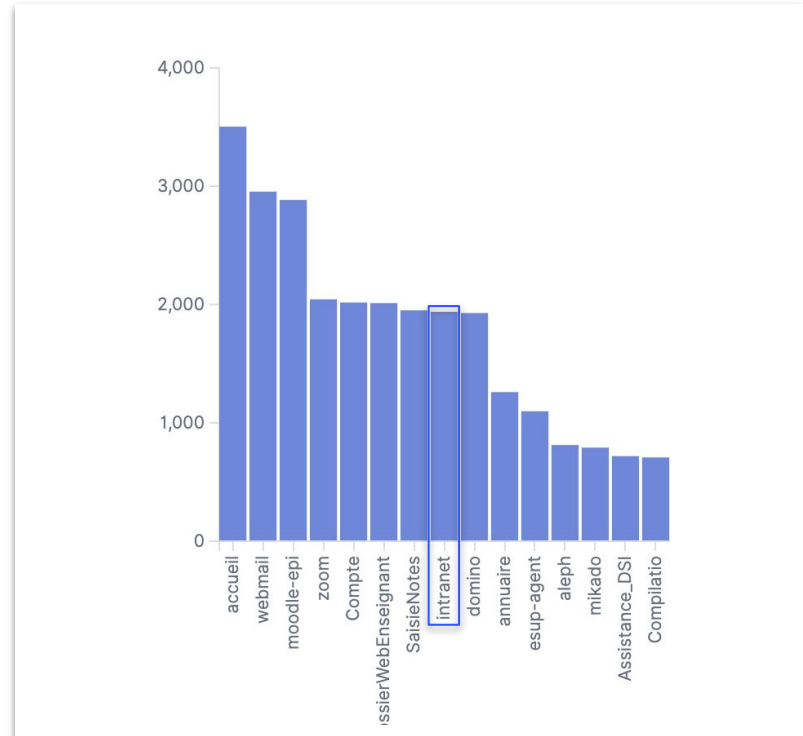
Les services les plus utilisés

- Personnels



Services les plus visités - enseignants-chercheurs (*Elastic*) :

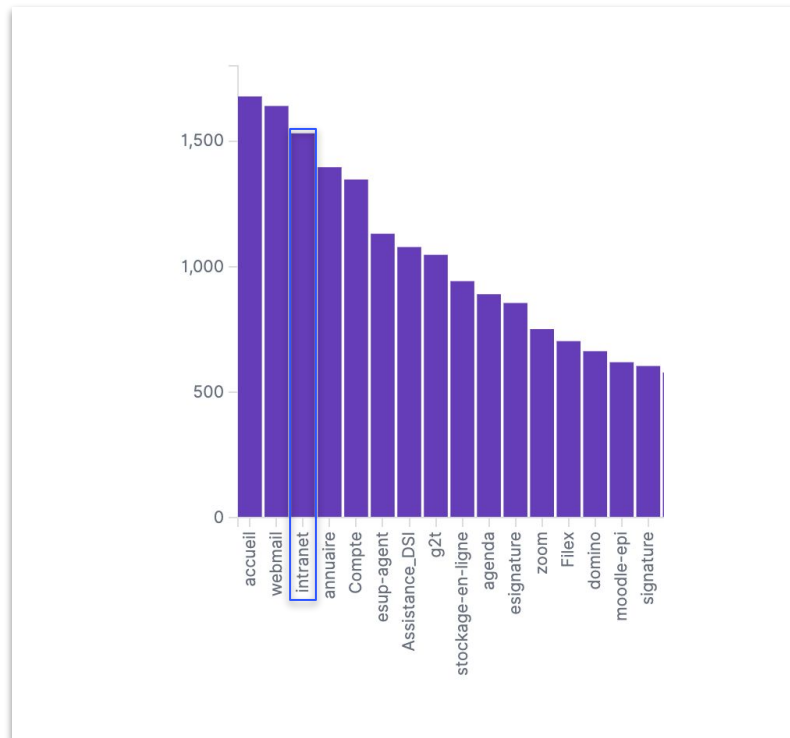
- **Accueil**
- **Webmail**
- **Moodle-EPI**
- **Zoom**
- **Compte**
- **MonDossierWebEnseignant**
- **SaisieNotes**
- **Intranet**
- **Domino**





Services les plus visités - personnels BIATSS (*Elastic*) :

- Accueil
- Webmail
- **Intranet**
- Annuaire
- Compte
- esup-agent
- Assistance_DSI
- g2t
- Stockage-en-ligne
- Agenda



À noter :

L'intranet est très fortement utilisé pour ce profil.



Les services les plus utilisés par profil :

	Étudiants	Enseignants-chercheurs	BIATSS
Webmail	X	X	X
Moodle-EPI	X	X	
MonDossierWeb	X		
Intranet	X		
Zoom		X	
Annuaire			X



Les favoris sur l'accueil de l'ENT

- Ajouts et suppressions



Les ajouts et suppressions de favoris - au global

Ajouts

- **Webmail** (39%)
- **edt** (29%)
- **mikado** (14%)

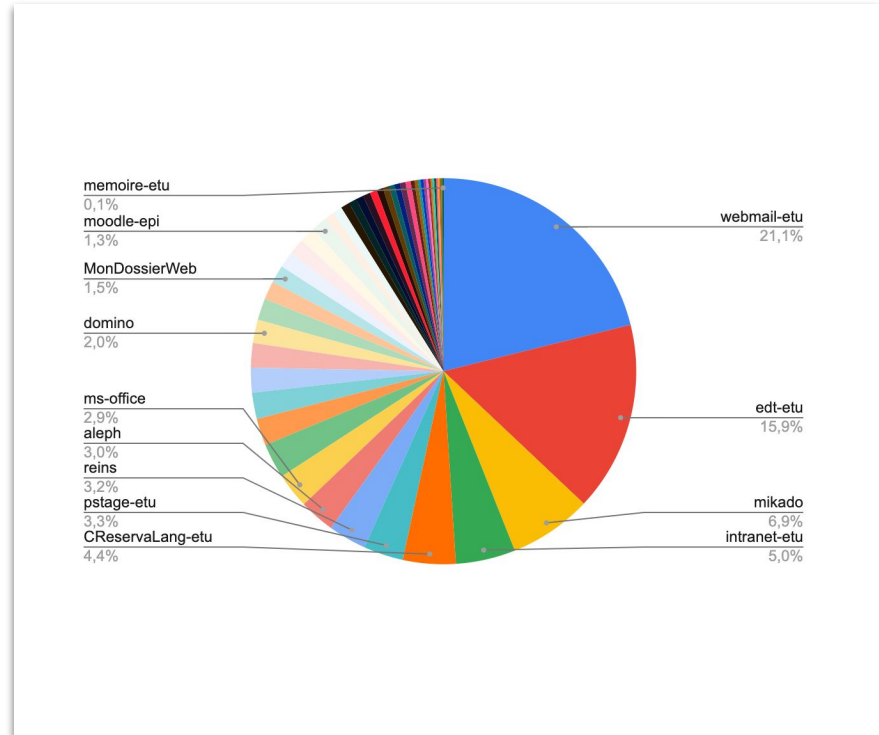
Suppressions

- **ipweb** (22%)
- **pjweb** (21%)
- **tchat** (21%)



Ajouts de favoris – étudiants (*Elastic*) :

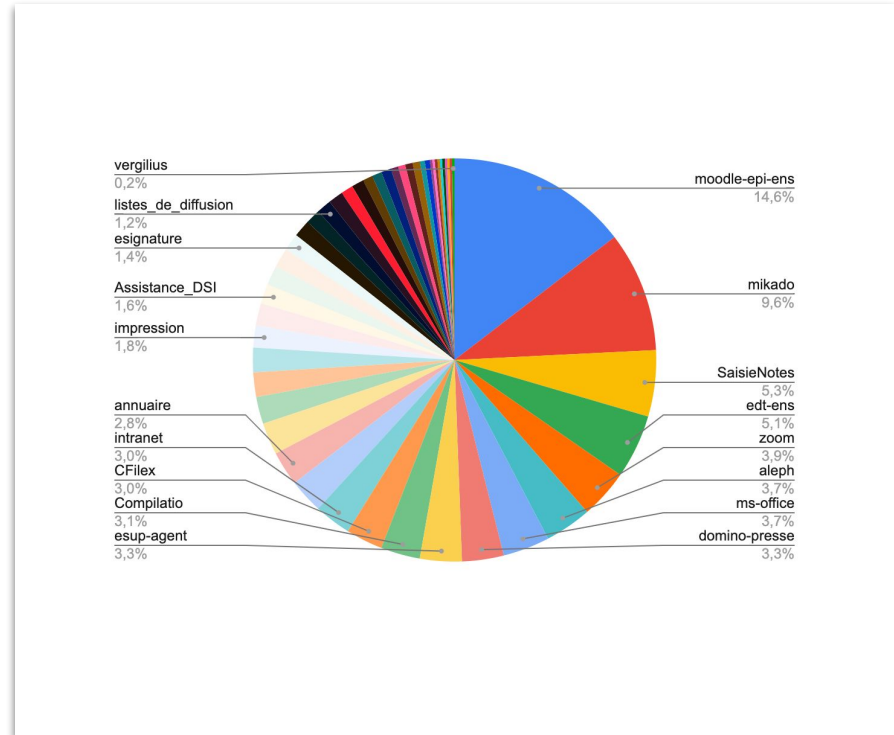
- **Webmail (21%)**
- **edt-etu (16%)**
- **Mikado (7%)**
- **Intranet (5%)**
- **CrReservLang (4%)**
- **pstage-etu (3%)**





Ajouts de favoris – enseignant-chercheur (*Elastic*) :

- Moodle-EPI (15%)
- Mikado (10%)
- SaisieNotes (5%)





Préconisation :

Il serait intéressant de proposer par défaut les services les plus utiles aux utilisateurs (si possible par profil) mais également de ne pas proposer ceux qui ne sont pas utiles.



Préconisation :

Pour les favoris étudiants :

- **Ajouter webmail et edt-etu** (voire mikado)
- **Supprimer tchat** (pjweb et ipweb semblent assez utilisés)

Pour les enseignant-chercheur :

- **Ajouter webmail et mikado**



Les services à proposer par défaut par profil :

	Étudiants	Enseignants-chercheurs	BIATSS
Webmail	X	X	X
Moodle-EPI	X	X	
Edt-etu	X		
MonDossierWeb	X	(X)	
Intranet	X		
Zoom		X	
Mikado	(X)	X	
Annuaire			X



En résumé

L'outil le plus utilisé, et qui devrait être par défaut en favori, est le **webmail**.



À noter :

Les personnels BIATSS semblent ne pas passer par la page d'accueil de l'ENT.



Les favoris sur l'accueil de l'ENT

- Interactions



Environnement numérique de travail (ENT)
Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

Recherche de personnes, d'applications et de services

Assistance Annuaire Intranet Impressions OneDrive Mailing

20%

45%

SUGGESTIONS < Voir tout >

Fichiers à envoyer
Statistiques
Office 365
SMS
Forum
Photothèque
Planification de réunions
Editeur de texte collaboratif

20%

ACTUALITÉS < Intranet >

L'école des arts de la Sorbonne aux multiple arts days
Concours photo international de l'IREST 2022 : La découverte du monde
Intégration des étudiants du programme « Oui, si » à Paris 1 Panthéon-Sorbonne
Départition de Paul Tolstoy (1931-2022)

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE

Principaux clics sur l'accueil de l'ENT

Données : Les **85% des clics** les plus fréquents vu par Elastic

Description :
Les favoris en **accès rapide** sont très utilisés.
Ils sont bien complétés par les **suggestions**.

Analyse :
C'est un comportement à conserver si possible.





Principaux clics sur l'accueil de l'ENT

Données : Les **15% des clics** les moins fréquents vu par Elastic

Description :

- Le menu est tout de même utilisé,
- Le moteur de recherche est assez peu utilisé.

7% Recherche de personnes, d'applications et de services

8% Assistance, Annuaire, Intranet, Impressions, OneDrive, Mailing, Plus

1% Glissez ici et organisez vos favoris

SUGGESTIONS < Voir tout >

- Fichiers à envoyer**: Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex.
- Statistiques**: Statistiques des sites publics avec Pixiv.
- Office 365**: Outils Microsoft Office en ligne.
- SMS**: Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS.
- Forum**: Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.
- Photothèque**: Faites votre moisson d'images.
- Planification de réunions**: Planification et organisation de réunions avec Event.
- Éditeur de texte collaboratif**: Éditeur de texte collaboratif.

ACTUALITÉS < Intranet >

- L'école des arts de la Sorbonne aux multiple arts days** (23/09/2022): Pour la première fois, l'École des arts de la Sorbonne (EAS) va participer à la septième édition du salon des pratiques éditoriales contemporaines multiple arts days (MAD) organisés les 9, 10 et 11 septembre 2022.
- Concours photo international de l'IREST 2022 : La découverte du monde** (20/09/2022): L'Institut de Recherche et d'Etudes Supérieures du Tourisme (IREST) invite les photographes à participer à la troisième édition de son concours photo international.
- Intégration des étudiants du programme « Oui, si » à Paris 1 Panthéon-Sorbonne** (19/09/2022): Pour favoriser l'intégration des étudiants admis au parcours « Oui, si » à l'université, ces derniers ont, pour la première fois, été accueillis par l'Unité d'enseignement et de formation aux activités physiques et sportives (UAFPS).
- Disparition de Paul Tolstoy (1931-2022)** (18/09/2022): Pionnier des enseignements sur l'archéologie des Amériques à l'UFR d'histoire de l'art et d'archéologie de l'université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE



En résumé

Les **favoris** répondent bien aux besoins **d'accès rapide** (en complément des suggestions).

Le **moteur de recherche** est assez **peu utilisé** et probablement pour des recherches autres que des outils (ex : une personne).



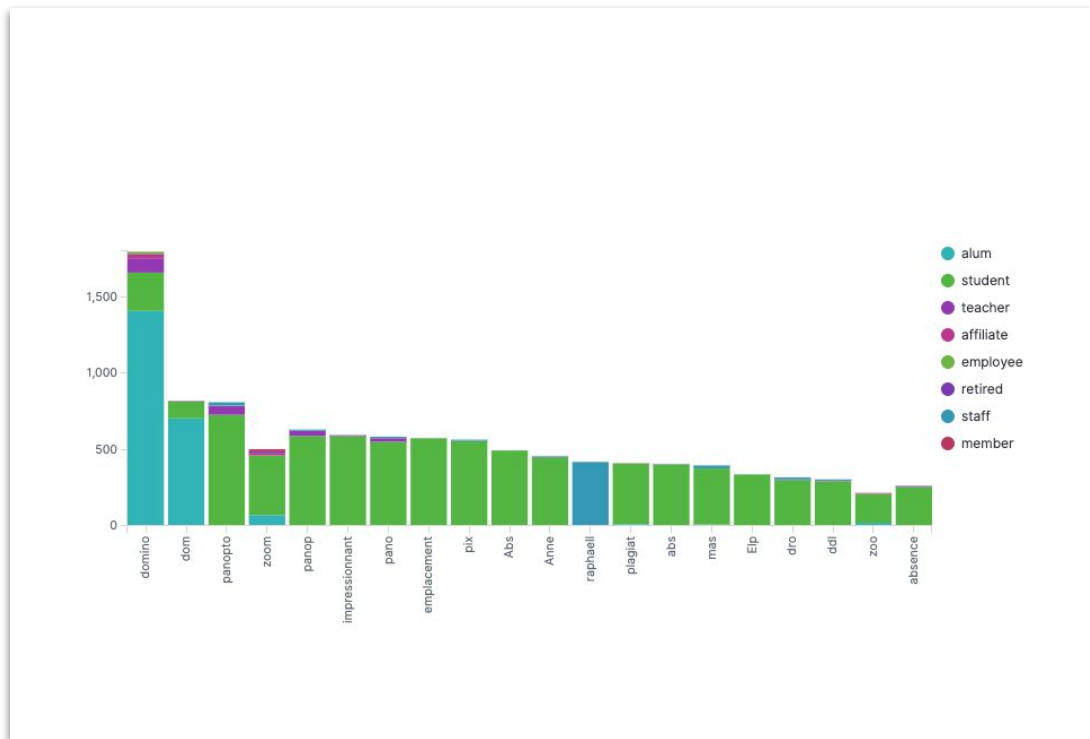
AGENCE LUNAWEB

Recherches infructueuses



Recherche infructueuse – anciens élèves (*Elastic*) :

Il semblerait que les anciens élèves (alumni ?) cherche en vain l'application “Domino”





AGENCE LUNAWEB

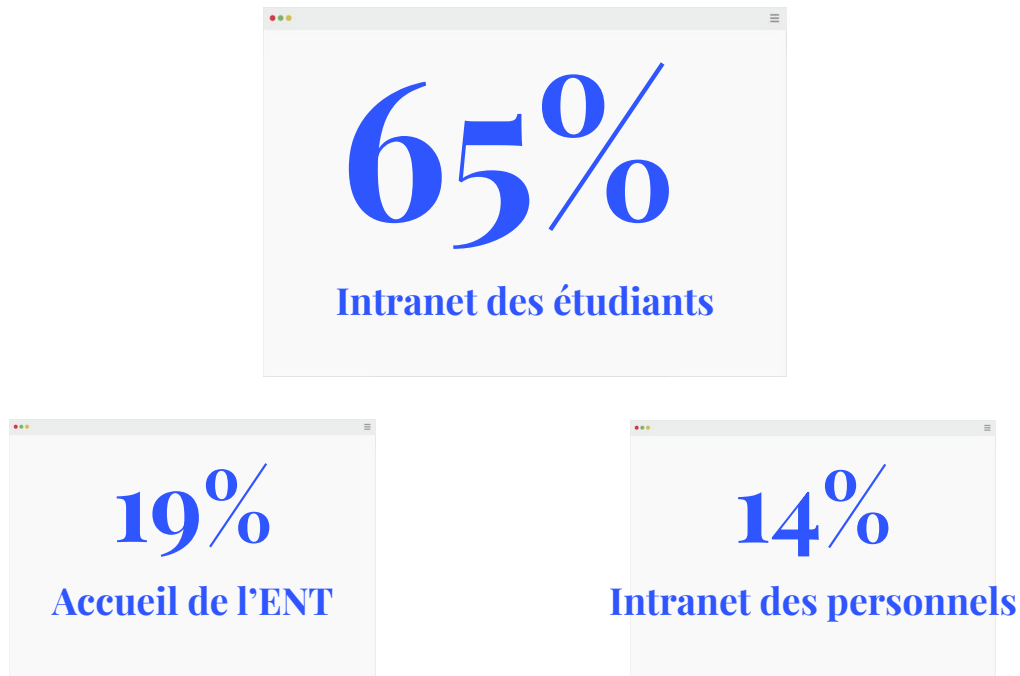
Les pages les plus vues



Les pages les plus vues - Vision ENT

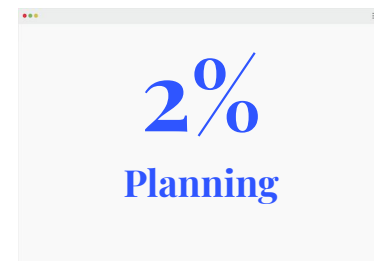


Répartition des pages les plus visitées (vision agrégée)





Répartition des pages les plus visitées (page unique)



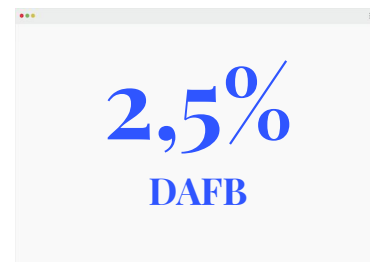
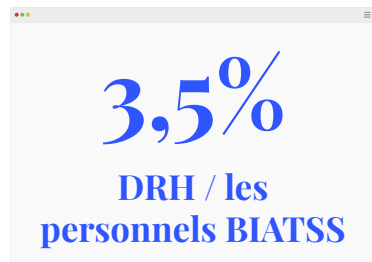
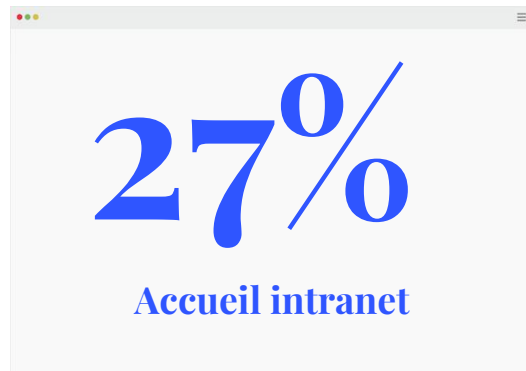


Les pages les plus vues

- Intranet des personnels



Répartition des pages les plus visitées (page unique)



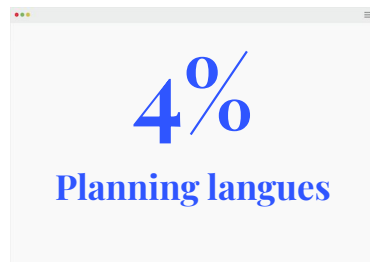
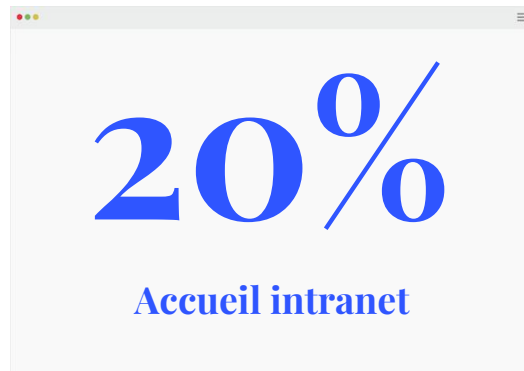


Les pages les plus vues

- Intranet des étudiants



Répartition des pages les plus visitées (page unique)





AGENCE LUNAWEB

Les sources de trafic



Les sources de trafic identifiées

- Intranet des étudiants



Sources de trafic identifiées

54,3%

idp.univ-paris1.fr

37,5%

Direct

6,1%

univ-paris1.fr

6,1%

ent.univ-paris1.fr



Les sources de trafic identifiées

- Intranet des personnels



Sources de trafic identifiées

86%

Direct

14%

idp.univ-paris1.fr

Un accès principalement direct, **typique d'un intranet.**



AGENCE LUNAWEB

Les points d'entrée et de sortie

- Global ENT

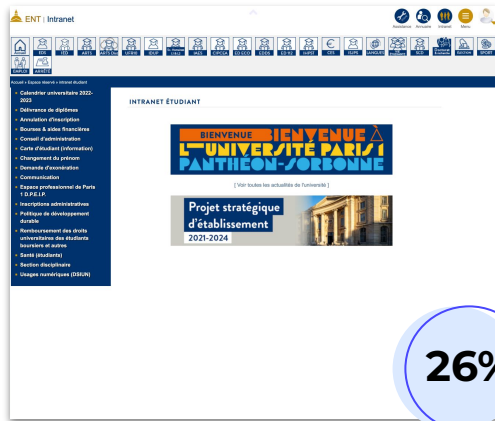


Pages d'entrée

- Global



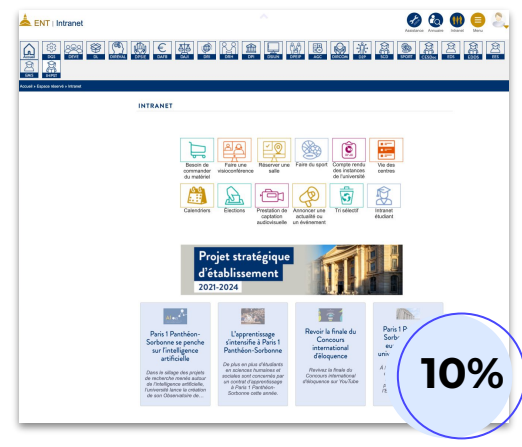
Pages d'entrée



Home - intranet étudiants



Home - ENT



Home - intranet personnels

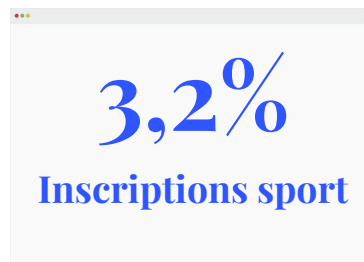
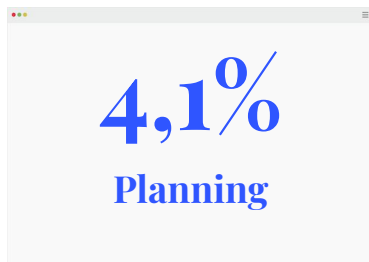
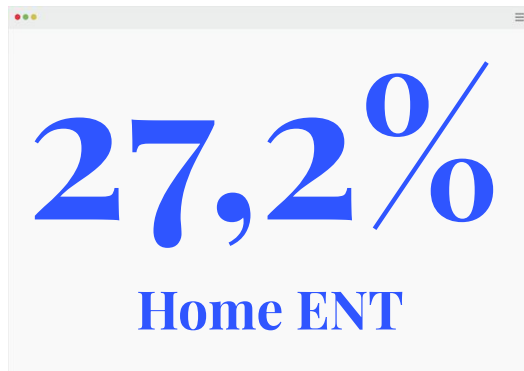


Pages de sortie

- Global



Pages de sortie (page unique)



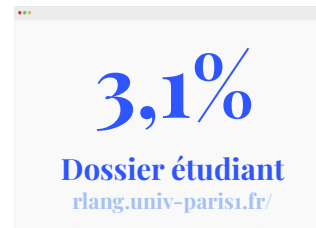
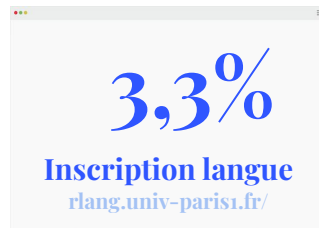
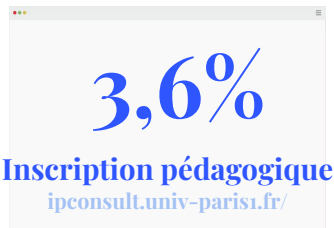
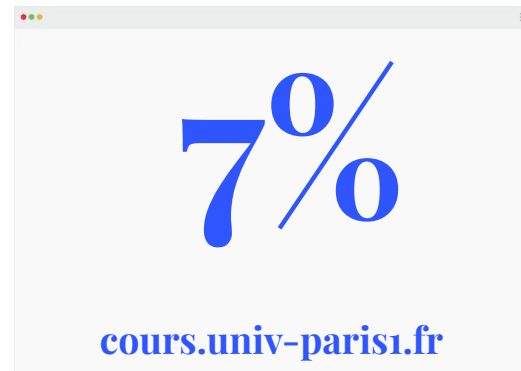
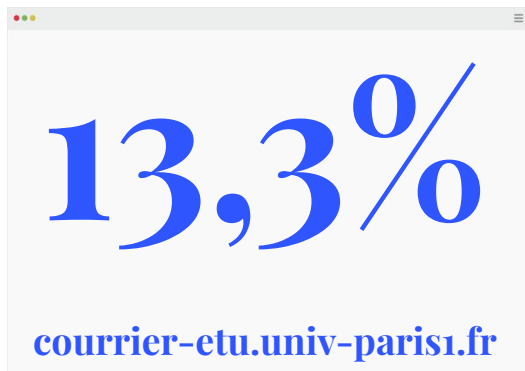


Les liens sortants

- Global



Où partent vos utilisateurs ?





Les points d'entrée et de sortie

- Intranet des étudiants

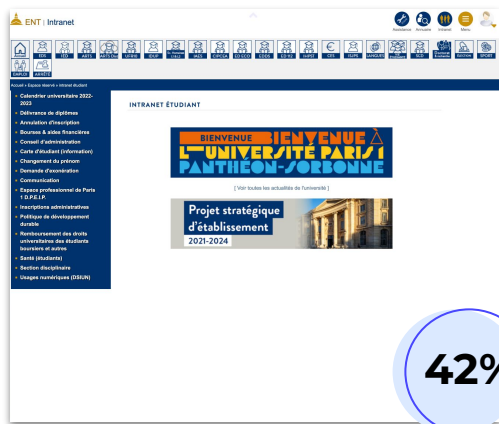


Pages d'entrée

- Intranet des étudiants



Pages d'entrée



Home - intranet étudiants



Planning



Inscription sport

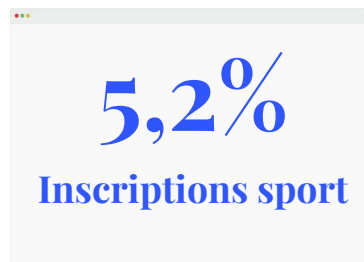
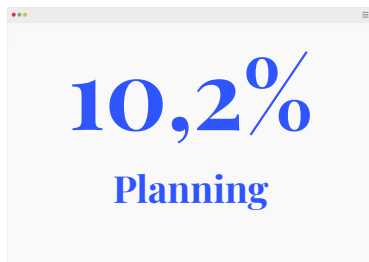
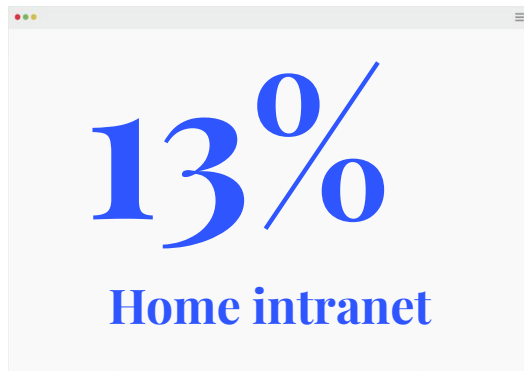


Pages de sortie de l'intranet

- Intranet des étudiants



Pages de sortie (page unique)



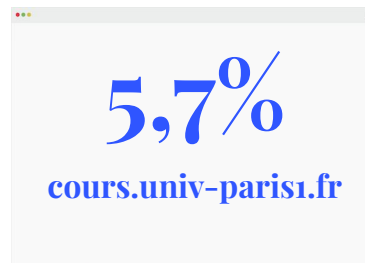
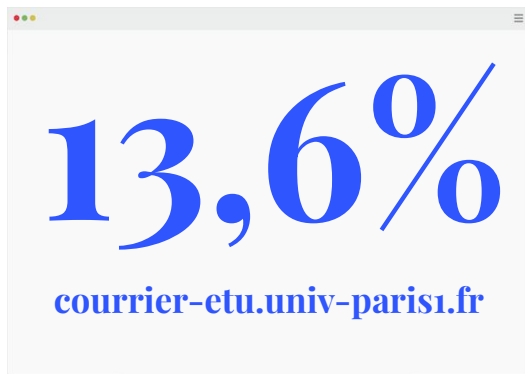


Les liens sortants

- Intranet des étudiants



Où partent vos utilisateurs ?





Les points d'entrée et de sortie

- Intranet des personnels

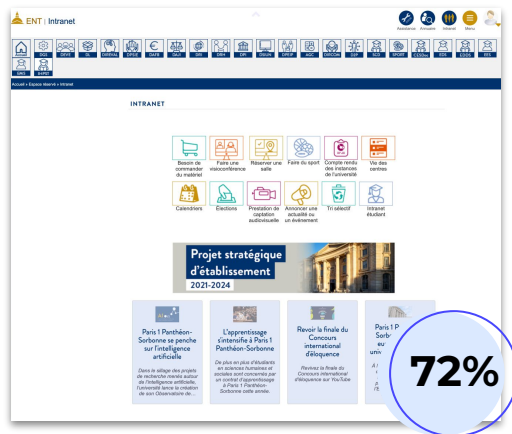


Pages d'entrée

- Intranet des personnels



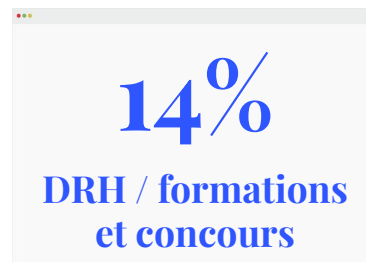
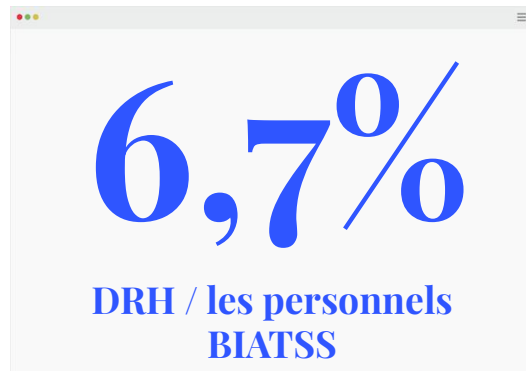
Pages d'entrée (page unique)



Home - intranet personnels



Pages d'entrée (vision agrégée)



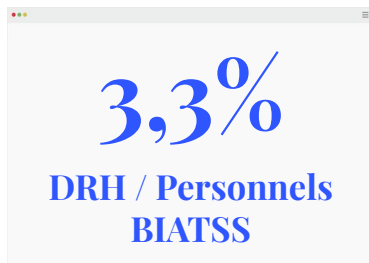
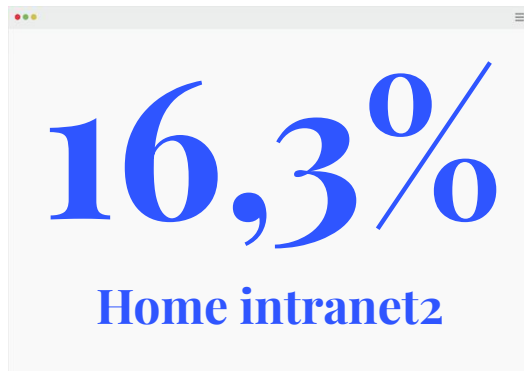


Pages de sortie

- Intranet des personnels



Pages de sortie (page unique)



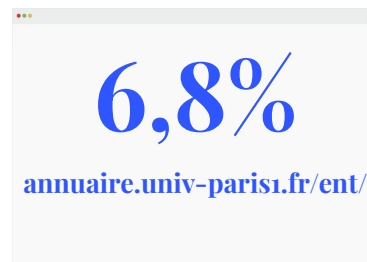


Les liens sortants

- Intranet des personnels



Où partent vos utilisateurs ?





En résumé

Le **webmail** apparaît de nouveau comme important.

Les **personnels BIATSS** semblent être une part importante du trafic côté intranet des personnels.



AGENCE LUNAWEB

Les parcours de navigation

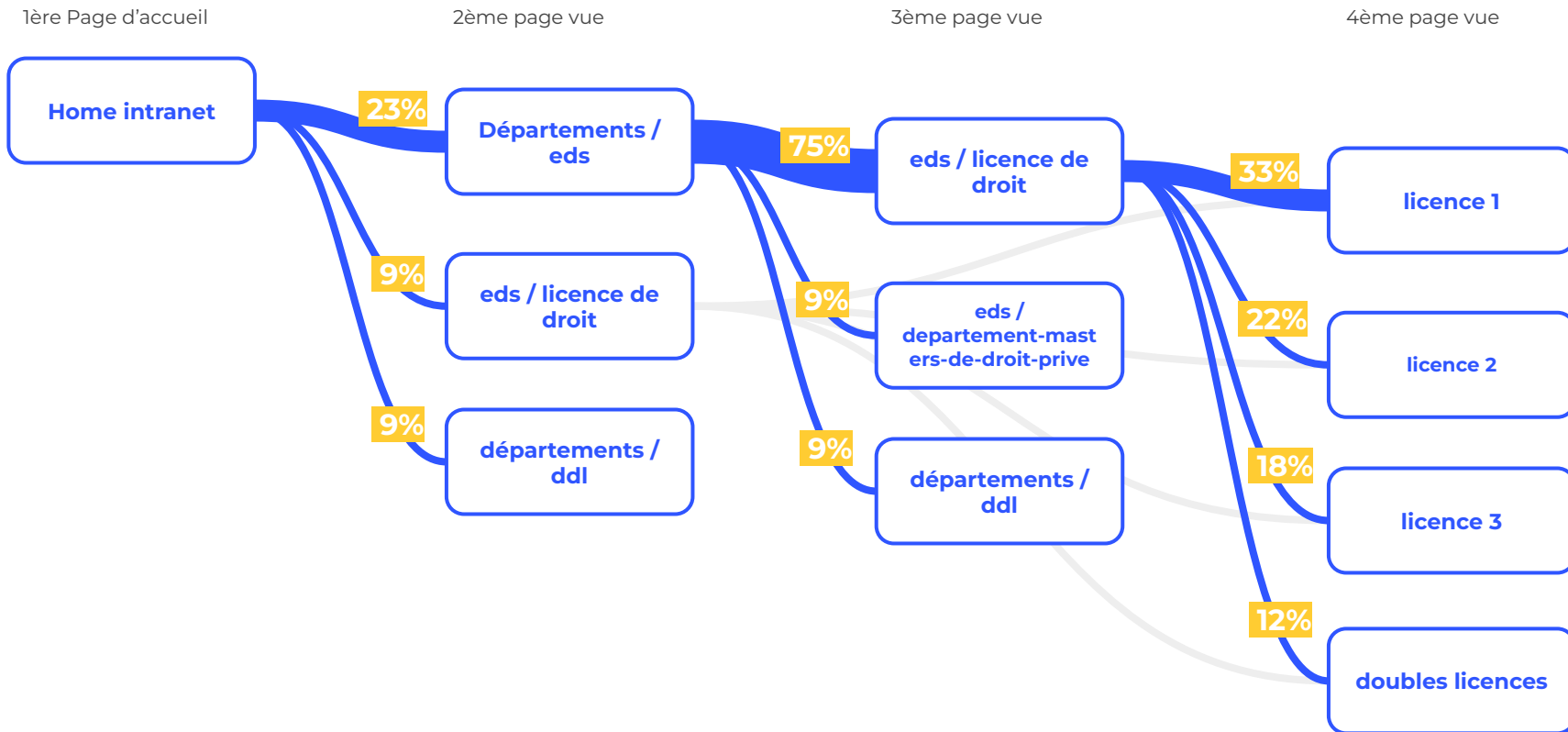


Les parcours de navigation

- Intranet des étudiants

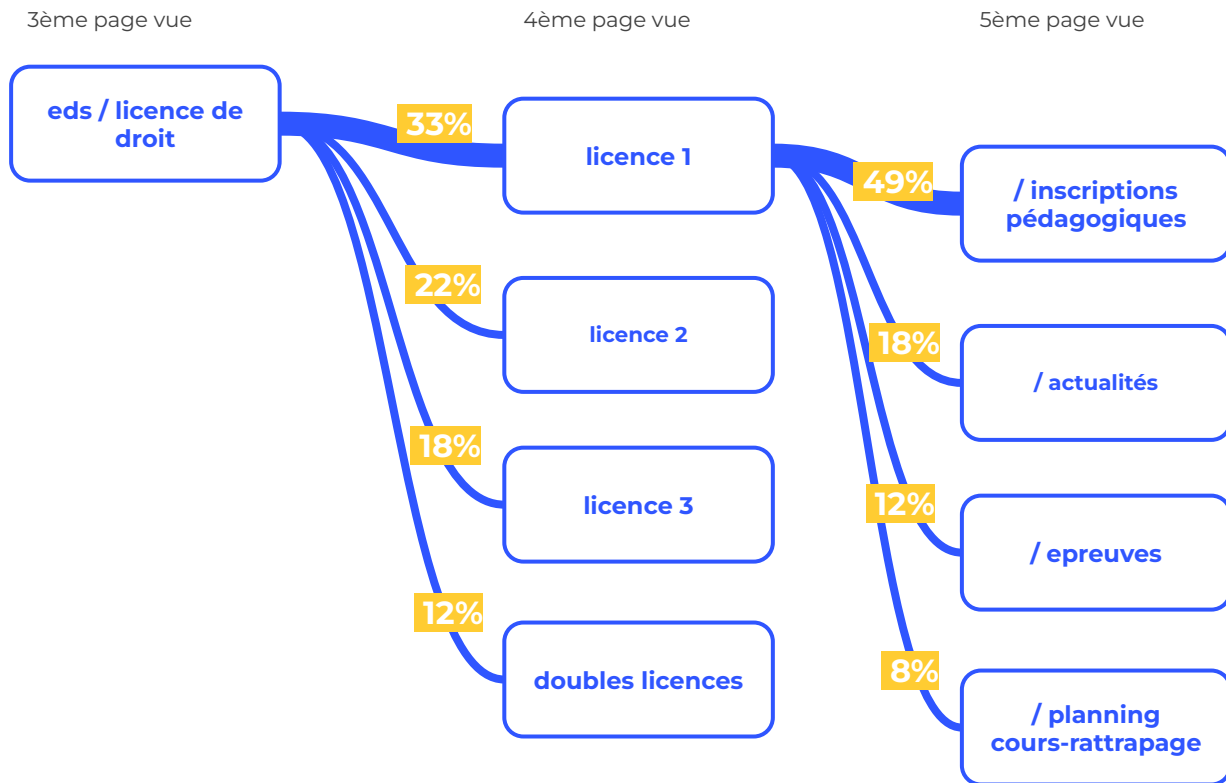


Les flux de navigation





Les flux de navigation





Page licence 1

Type de heatmap : Clic

Données : 39 pages vues

Analyse :

Les heatmaps de clics sont cohérentes des parcours observés en web analyse.

ENT | Intranet

Webmail Intranet Apogée Menu

Accueil » Espace réservé » intranet étudiant » Intranet 2 étudiants EDS » Département Licence de Droit » Licence 1

- Département Licence de Droit
 - Licence 1
 - Licence 2
 - Licence 3
 - Collège de Droit
 - Doubles-Licences
 - Partenariats ESCP & Louis Le Grand
 - Capacité 1 et 2
- Département Masters de Droit inter, eur. et comparé
- Département Masters de Droit privé
- Département Masters de Droit Public
- Relations Extérieures
- Insertion professionnelle
- Contacts

LICENCE 1

■ MENU

- Activités L1
- Inscriptions pédagogiques et plannings L1
- Absences et Rattrapages L1
- Epreuves L1

■ CONTACTS DE LA SCOLARITÉ

Accueil de la scolarité (9h30-12h et 14h-16h)	Secrétaire de Direction
Lionel JAN	Abi Ahamadby RADJASAH
Frédéric HAMEL	01 87 02 51 30
01 87 02 51 08	departement-licence-droit.eds@univ-paris1.fr
01 87 02 50 41	
departement-licence-droit.eds@univ-paris1.fr	

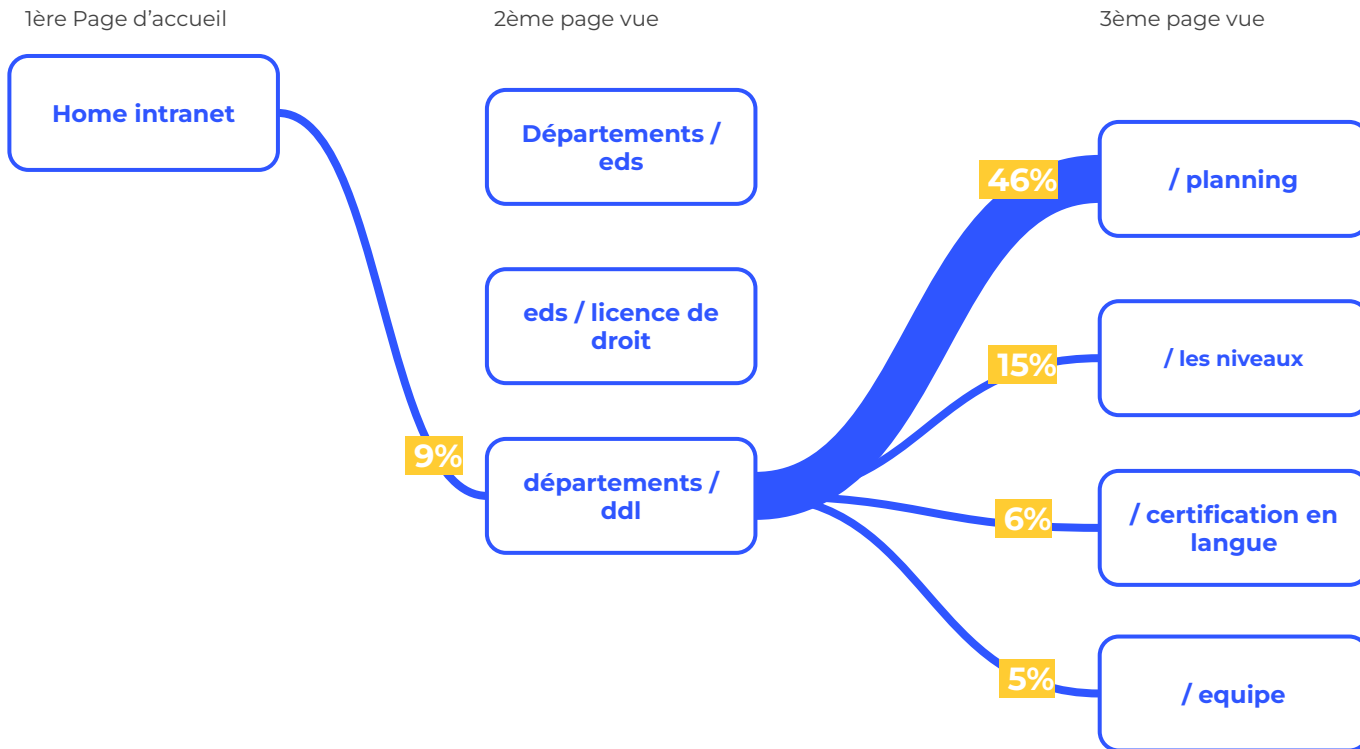
Responsable administrative du Département Licence en Droit
Nedjma MEKNACHE-BOUMAZA

LOCALISATION

Mby, au-dessus de la ligne de flottaison 733px



Les flux de navigation



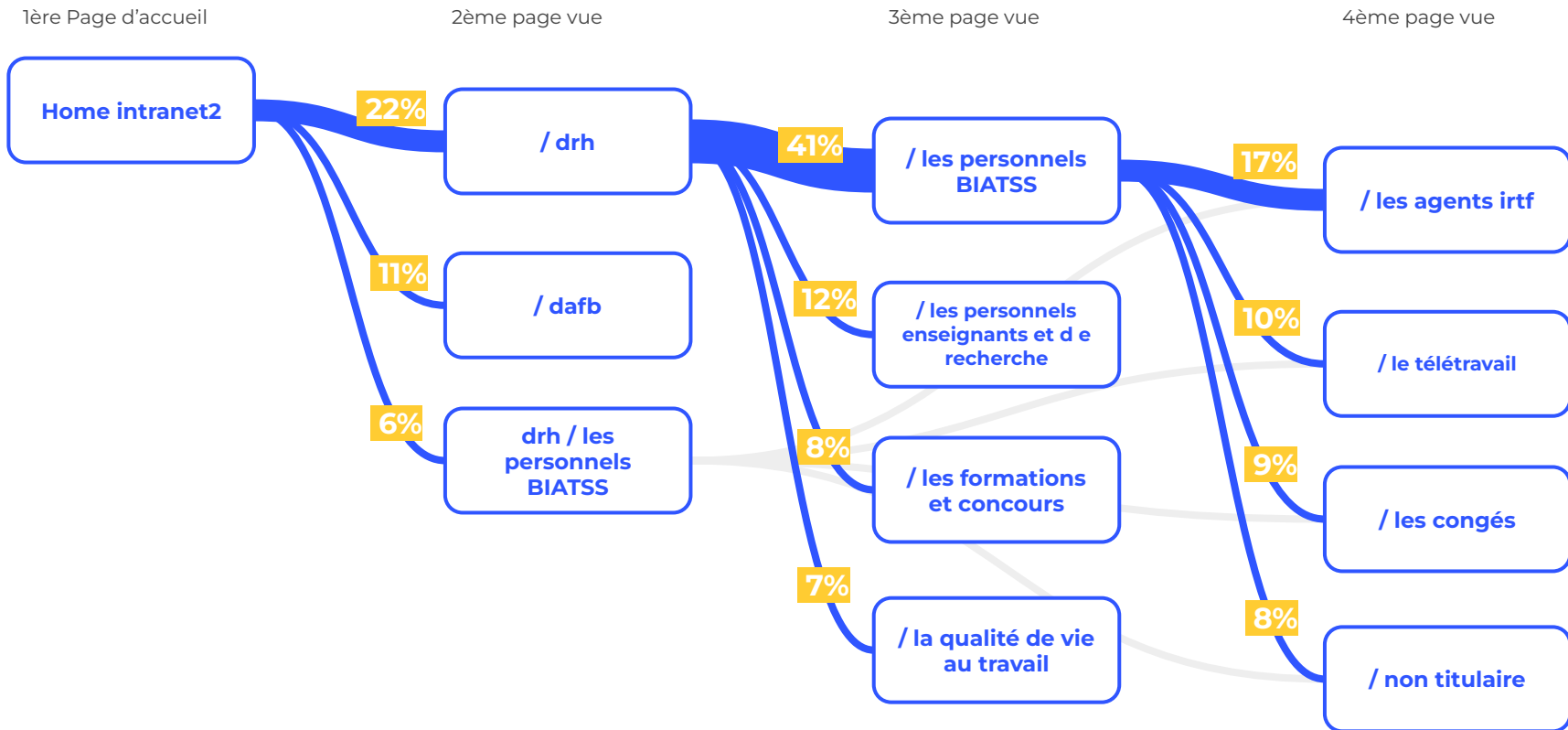


Les parcours de navigation

- Intranet des personnels



Les flux de navigation





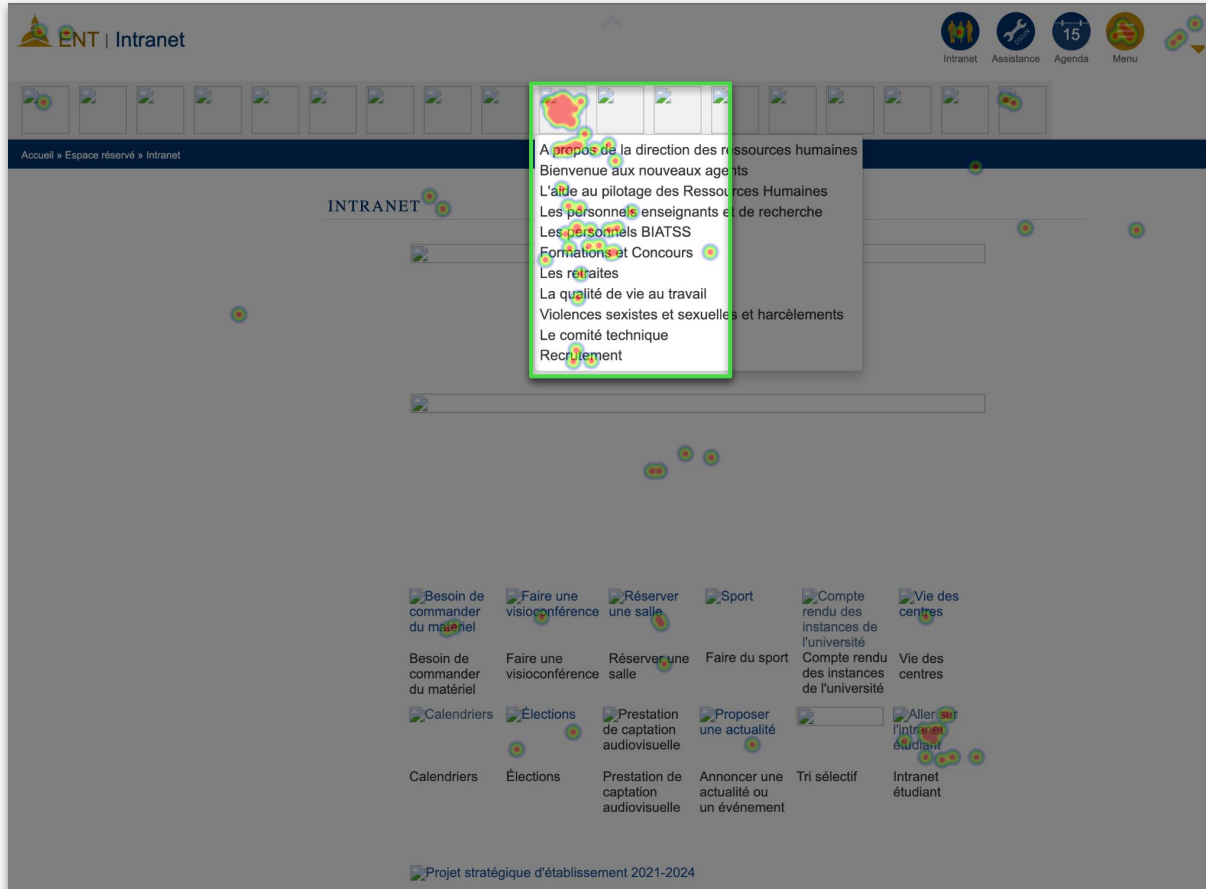
Page d'accueil - desktop

Type de heatmap : Clic

Données : 114 pages vues

Description

Les heatmaps de clics sont cohérentes des parcours observés en web analyse.



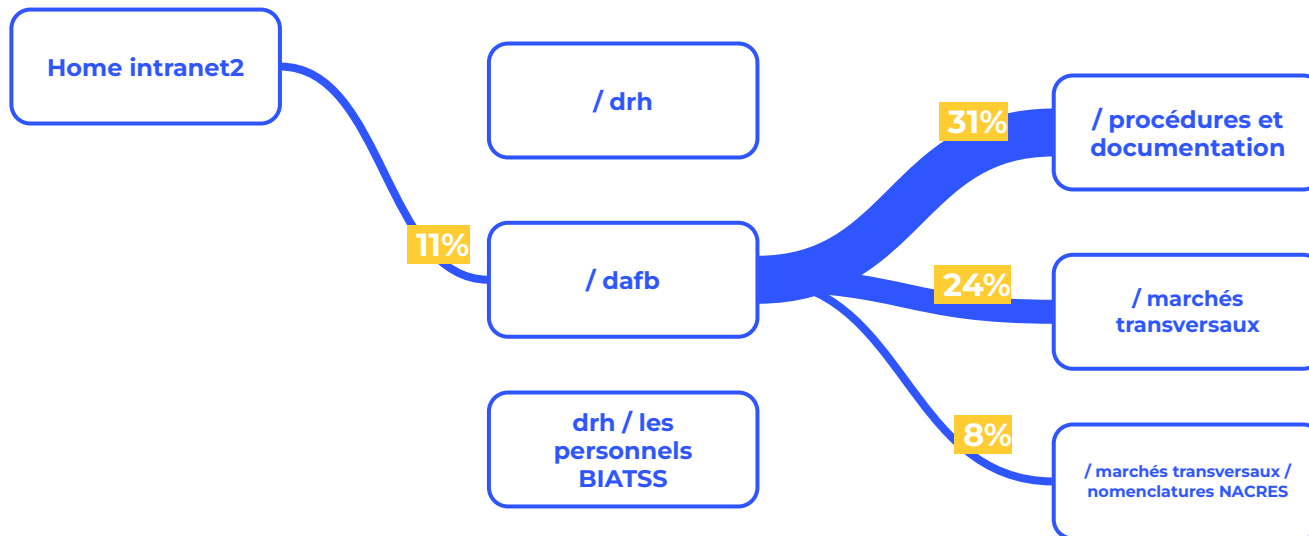


Les flux de navigation

1ère Page d'accueil

2ème page vue

3ème page vue





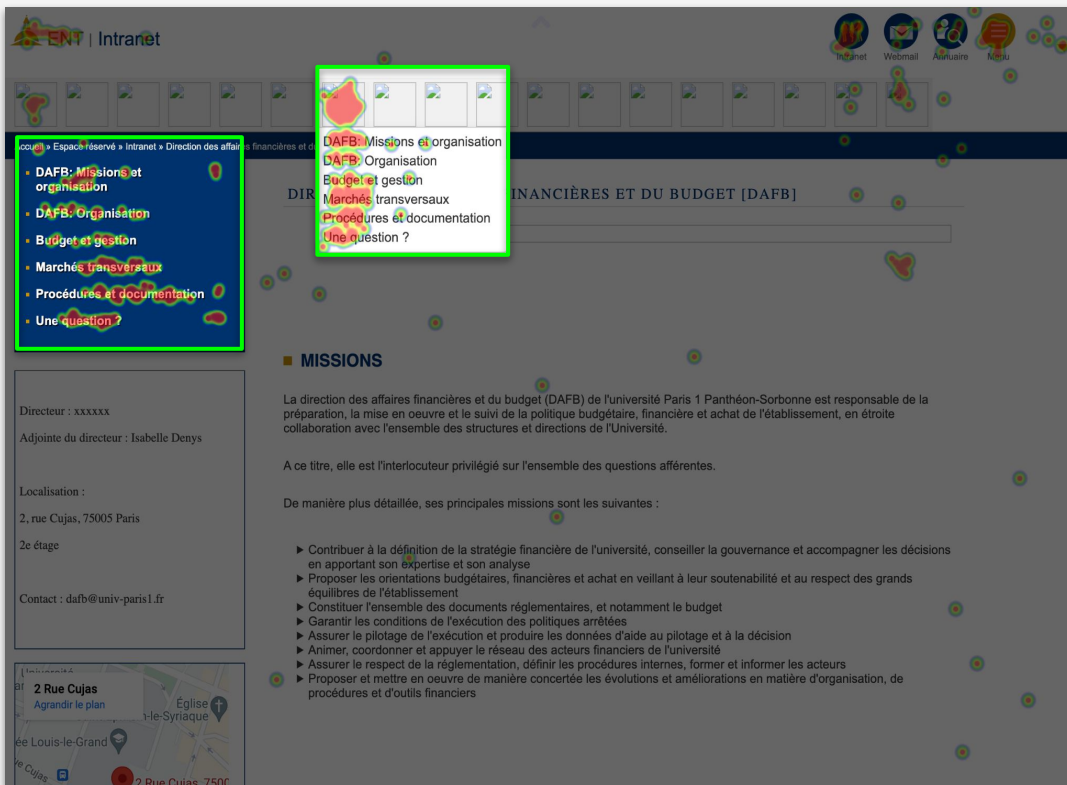
Page DAFB

Type de heatmap : Clic

Données : 934 pages vues

Description :

Les heatmaps de clics sont cohérentes des parcours observés en web analyse.





AGENCE LUNAWEB

Les cartes de chaleur

- Matomo du 29/09 au 13/10



Avant propos :

L'analyse des données des cartes de chaleur comporte ici certaines limitations :

- Assez **peu de données** sur certaines pages,
- Comportements possiblement fortement influencés par **la période**.

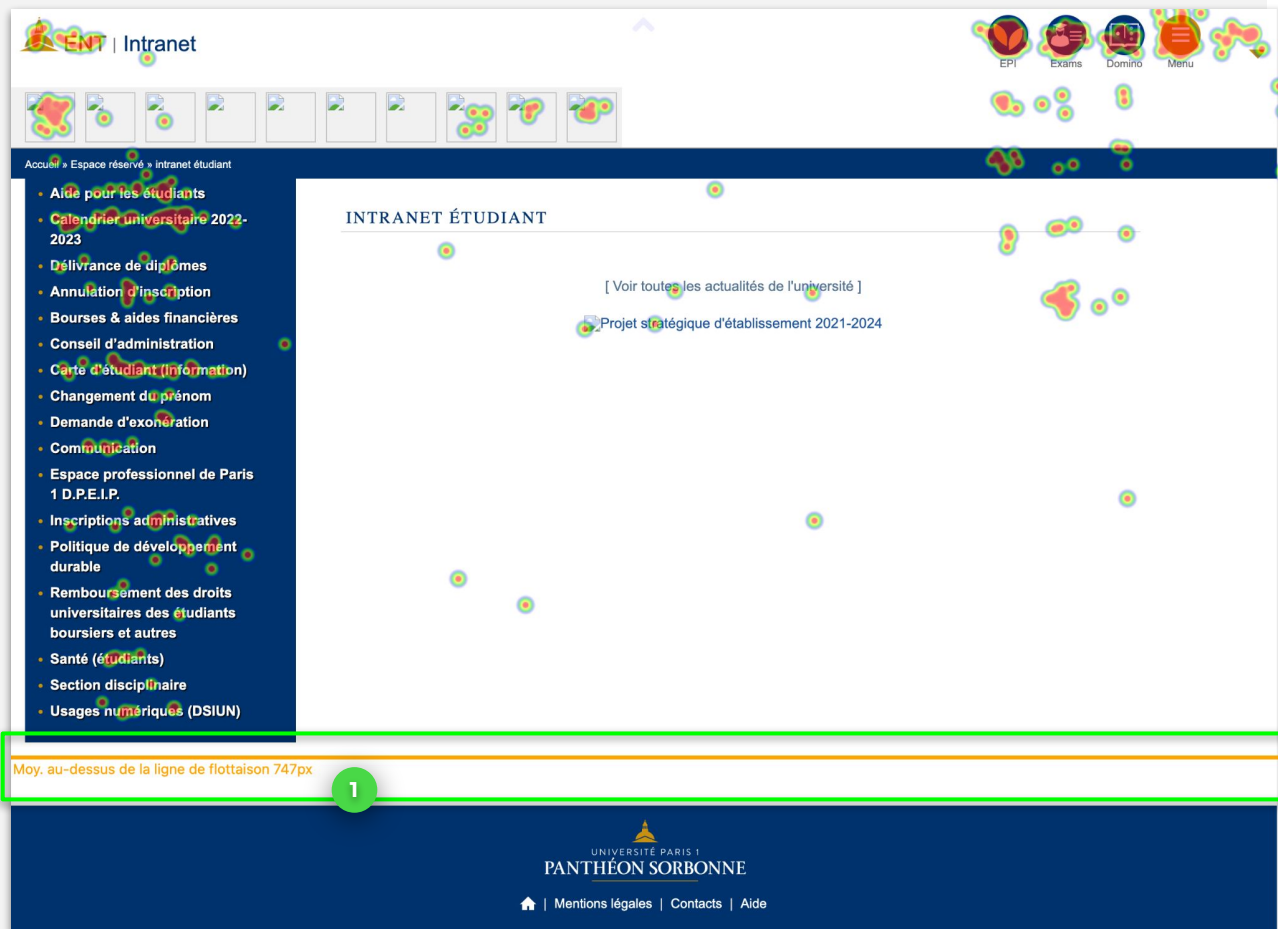
Une analyse effectuée à une autre période pourrait notamment donner une autre vision.

Ces points seront rappelés aux endroits concernés.



Intranet des étudiants

- Page d'accueil



Page d'accueil - desktop - Navigation globale

Type de heatmap : Clic

Données : 618 pages vues

Description :

1. Les contenus utiles se situent **au-dessus de la ligne de flottaison** moyenne.
C'est une bonne chose.



Moy. au-dessus de la ligne de flottaison 747px

Page d'accueil - desktop - Navigation globale

Type de heatmap : Clic

Données : 618 pages vues

Description :

1. La zone la plus cliquée : le menu et les outils
2. Vient ensuite les accès du panneau latéral
3. Puis la navigation du bandeau supérieur
4. Puis finalement le retour à l'accueil de l'ENT.

Analyse

La forte proportion de liens sortants de l'intranet caractérise cette page comme une page de passage (ou page hub). Ce n'est pas une mauvaise chose en soit, au contraire cela conforte l'intérêt du menu global à l'ENT.



Page d'accueil - desktop - Menu d'applications

Type de heatmap : Clic

Données : 618 pages vues

Description :

1. Les 3 premières entrées sont les plus utilisées. **C'est une excellente chose.**
2. Les entrées secondaires sont également utilisées. N'est-ce-pas là une opportunité de **les rendre directement accessibles ?**
3. Avoir recours à l'option "Plus" nous interroge. La solution n'est pas forcément de proposer plus d'éléments dans la liste.

Préconisation :

Fournir en accès direct plus d'applications.

S'assurer que les utilisateurs comprennent bien comment fonctionne le menu (En Focus Group ?)



Page d'accueil - mobile - Navigation globale

Type de heatmap : Taps

Données : 335 pages vues

Description :

Les parcours sont globalement les mêmes sur mobile. Le fort usage des menus est classique (**la coexistence des deux menus est cependant problématique**).



Page d'accueil - desktop - Navigation latérale

Type de heatmap : Clic

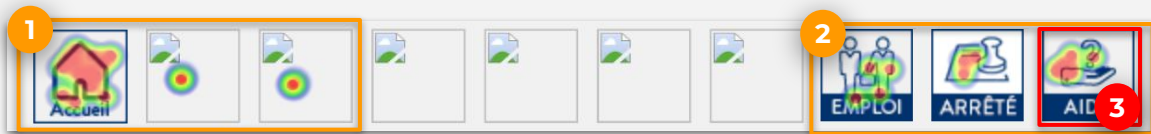
Données : 618 pages vues

Description :

1. Les entrées mises en avant **en haut de liste** sont les plus cliquées. C'est une bonne chose.
2. Cette entrée n'est **pas cliquée**, peut-être en raison de la période d'analyse ?
3. Ces deux entrées ne sont **pas cliquées**. Les intitulés ne semblent d'ailleurs pas être en lien avec les préoccupations des étudiants ?

Analyse :

Certaines entrées de cette liste ne semblent pas utiles.



Page d'accueil - desktop - Navigation supérieure

Type de heatmap : Clic

Données : 618 pages vues

Description :

1. La zone la plus cliquée est l'accueil alors que l'utilisateur s'y trouve déjà. La cause est probablement **un manque de guidage**.
2. Les entrées les plus à droite sont cliquées alors que leur positionnement les rendent très secondaires. **Elles sont peut-être plus importantes que prévu ?**
3. L'usage de l'aide laisse penser que les utilisateurs ont besoin d'informations spécifiques sur certaines fonctionnalités du site.

Analyse :

Pas assez de données pour conclure mais l'ordre de ce menu pourrait probablement être retravaillé.



Intranet des personnels

- Page d'accueil



Page d'accueil - desktop

Type de heatmap : Clic

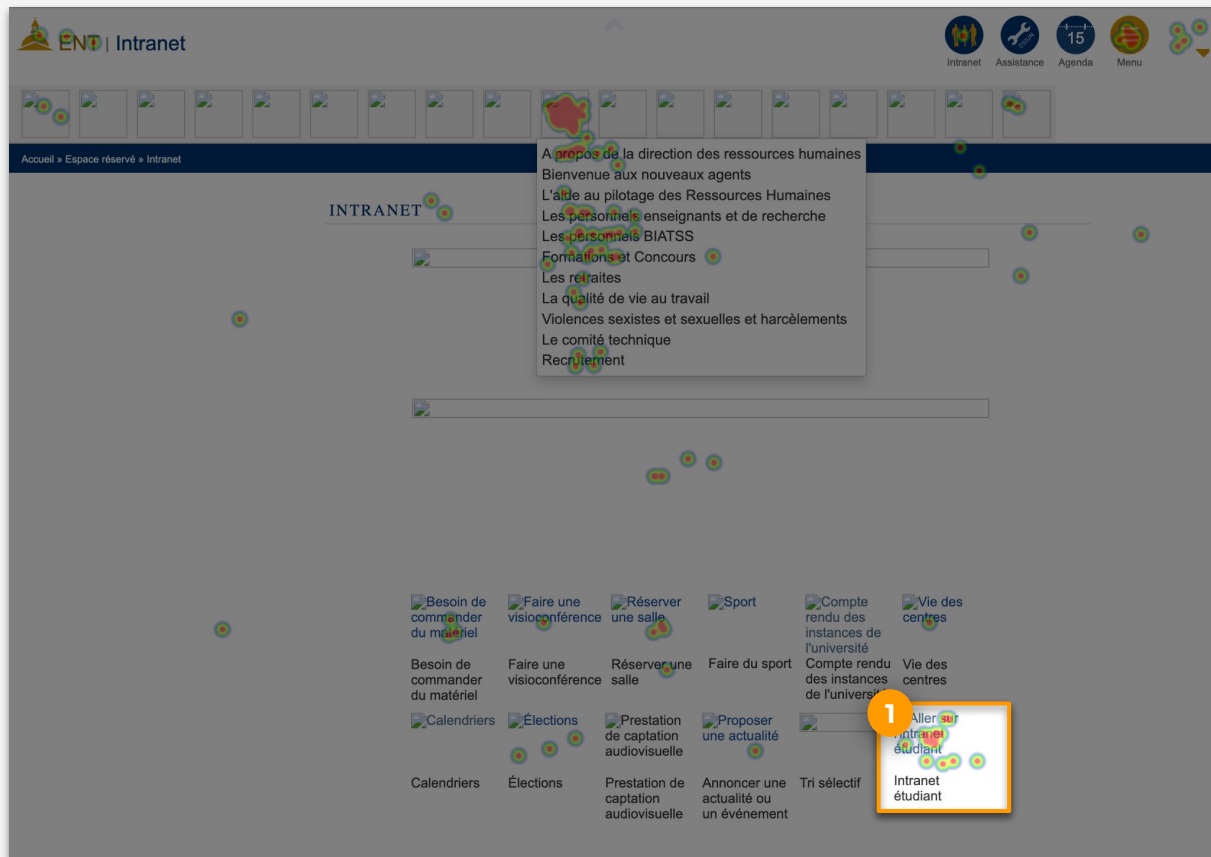
Données : 150 pages vues

Description

1. Une légère majorité de clics dans cette zone sur **"Aller sur l'intranet étudiant"** alors que c'est le dernier élément de la liste.

Description

Par défaut, mettre plus en avant cet élément.





ENT | Intranet

Accueil » Espace réservé » Intranet » Direction des affaires financières et du budget (DAFB)

- DAFB: Missions et organisation
- DAFB: Organisation
- Budget et gestion
- Marchés transversaux
- Procédures et documentation
- Une question ?

■ MISSIONS

La direction des affaires financières et du budget (DAFB) de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne est responsable de la préparation, la mise en oeuvre et le suivi de la politique budgétaire, financière et achat de l'établissement, en étroite collaboration avec l'ensemble des structures et directions de l'Université.

A ce titre, elle est l'interlocuteur privilégié sur l'ensemble des questions afférentes.

De manière plus détaillée, ses principales missions sont les suivantes :

- Contribuer à la définition de la stratégie financière de l'université, conseiller la gouvernance et accompagner les décisions en apportant son expertise et son analyse
- Proposer les orientations budgétaires, financières et achat en veillant à leur soutenabilité et au respect des grands équilibres de l'établissement
- Constituer l'ensemble des documents réglementaires, et notamment le budget
- Garantir les conditions de l'exécution des politiques arrêtées
- Assurer le pilotage de l'exécution et produire les données d'aide au pilotage et à la décision
- Animer, coordonner et appuyer le réseau des acteurs financiers de l'université
- Assurer le respect de la réglementation, définir les procédures internes, former et informer les acteurs
- Proposer et mettre en oeuvre de manière concertée les évolutions et améliorations en matière d'organisation, de procédures et d'outils financiers

Organisation

Forte de 17 agents, la direction des affaires financières et du budget est organisée comme suit :

- Direction :
 - > Xxxxxx Directeur,trice, **en cours de recrutement**
 - > Isabelle DENYS, adjointe du directeur
- Service du budget
- Service d'exécution des recettes
- Pôle achats
- Pôle contrôle interne budgétaire, qualité et accompagnement

Page DAFB - desktop

Type de heatmap : Clic

Données : 934 pages vues

Description :

1. Cette double navigation, n'est pas mal en soi mais **cela interroge sur la compréhension des utilisateurs concernant le volet latéral**. Est-il perçu et compris ?

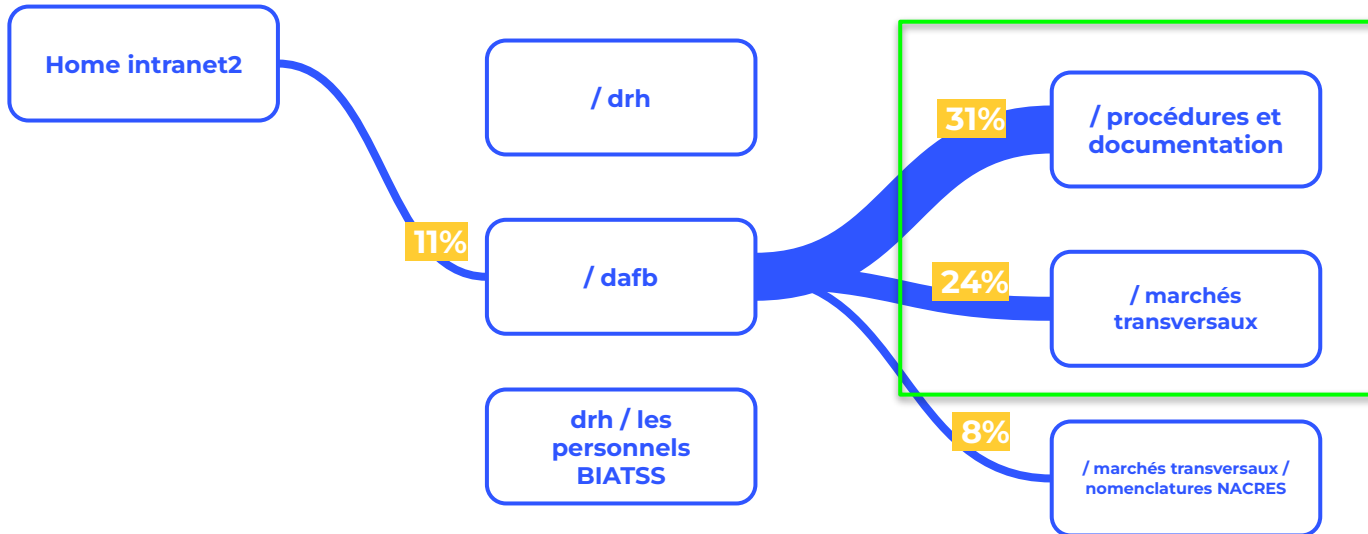


Rappel des flux de navigation

1ère Page d'accueil

2ème page vue

3ème page vue





Page d'accueil - desktop

Type de heatmap : Clic

Données : 934 pages vues

Description :

1. Ces entrées sont importantes au regard de la web analyse (respectivement **31% et 24% du flux de la page**) mais elles ne sont pas pour autant mises en avant dans la navigation.

Analyse :

Revoir l'ordre des entrées et éventuellement le regroupement par catégories (voir partie audit pour plus de détails).





AGENCE LUNAWEB

Ce qui ressort de cette web analyse



#1

Les deux intranets sont utilisés par **deux cibles bien différentes** :

- Les **étudiants** consultent le site **tous les jours, à toute heure**, principalement sur **ordinateur portable**.
- Les **personnels**, quant à eux, le consultent sur les **horaires de travail** quasi exclusivement sur **ordinateur de bureau**.



#2

- **Le webmail est le service le plus utilisé.**
- **Les EPI sont consultés par les étudiants et enseignants-chercheurs principalement.**
- **L'usage des autres services est spécifique de la cible considérée.**



#3

Les **parcours de navigation** sont **variés** et semblent fortement **liés à la période de l'année considérée**.

Notamment les différentes inscriptions des étudiants en début de semestre.

Les **personnels BIATSS** semblent avoir une **utilisation spécifique** liés à leur métier (nomenclature NACRES) et leur statut (congés, etc.).



AGENCE LUNAWEB

En résumé



Cette web analyse complète nous permet de mieux comprendre les **typologie des visites** ainsi que de cerner les **principaux parcours**.



Cela nous fournit des **premières pistes de réflexions** dont certaines seront à creuser via les résultats du questionnaire ou des focus group.



Complétons cela avec une
inspection fine des pages
stratégiques.



AGENCE LUNAWEB

Audit ergonomique



AGENCE LUNAWEB

La méthode



Audit

Audit UX et UI

Objectifs :

Commencer à identifier **les problématiques surfaciques d'utilisabilité du site actuel et obtenir des premières pistes de réflexion** pour orienter l'étude.

Intérêt :

Permet d'identifier rapidement beaucoup de problématiques superficielles.





Audit

Audit UX et UI

Déroulement :

Un expert en ergonomie va analyser les pages du site pour identifier des **problématiques d'ergonomie** en s'appuyant sur des **critères d'évaluation issus de la communauté scientifique**.

Cette analyse permet d'identifier des problèmes d'utilisabilité **priorisés par gravité** et de fournir des premières propositions d'améliorations.

Méthodologies utilisées :

- Critères ergonomiques de Bastien et Scapin (1)
- Critères d'utilisabilité de Nielsen (2)

(1) <https://hal.inria.fr/inria-00073791>

(2) <https://www.nngroup.com/articles/ten-usability-heuristics/>





Les critères ergonomiques de Bastien et Scapin

1. Guidage

Le Guidage est l'ensemble des moyens mis en œuvre pour conseiller, orienter, informer, et conduire l'utilisateur lors de ses interactions, y compris dans ses aspects lexicaux.

Incitation • Groupement/Distinction • Feedback immédiat • Lisibilité

3. Contrôle explicite

Le critère Contrôle Explicite concerne à la fois la prise en compte par le système des actions des utilisateurs et le contrôle qu'ils ont sur le traitement de leurs actions.

Action explicite • Contrôle utilisateur

5. Gestion des erreurs

Le critère Gestion des Erreurs concerne tous les moyens permettant d'une part d'éviter ou de réduire les erreurs, et d'autre part de les corriger lorsqu'elles surviennent.

Protection contre les erreurs • Qualité des messages d'erreur • Correction

7. Signifiante des codes et dénominations

Le critère Signifiante des Codes et Dénominations concerne l'adéquation entre l'objet ou l'information affichée ou entrée, et son référent.

2. Charge de travail

La charge de travail concerne l'ensemble des éléments de l'interface qui ont un rôle dans la réduction de la charge perceptive des utilisateurs.

Concision • Actions minimales • Densité informationnelle

4. Adaptabilité

L'adaptabilité d'un système concerne sa capacité à réagir selon le contexte, et selon les besoins et préférences des utilisateurs.

Flexibilité • Prise en compte de l'expérience utilisateur

6. Homogénéité/Cohérence

Le critère Homogénéité/Cohérence se réfère à la façon avec laquelle les choix de conception de l'interface sont conservés dans d'autres contextes.

8. Compatibilité

Le critère Compatibilité se réfère à l'accord pouvant exister entre les caractéristiques des utilisateurs et des tâches et l'organisation du dialogue d'une application.



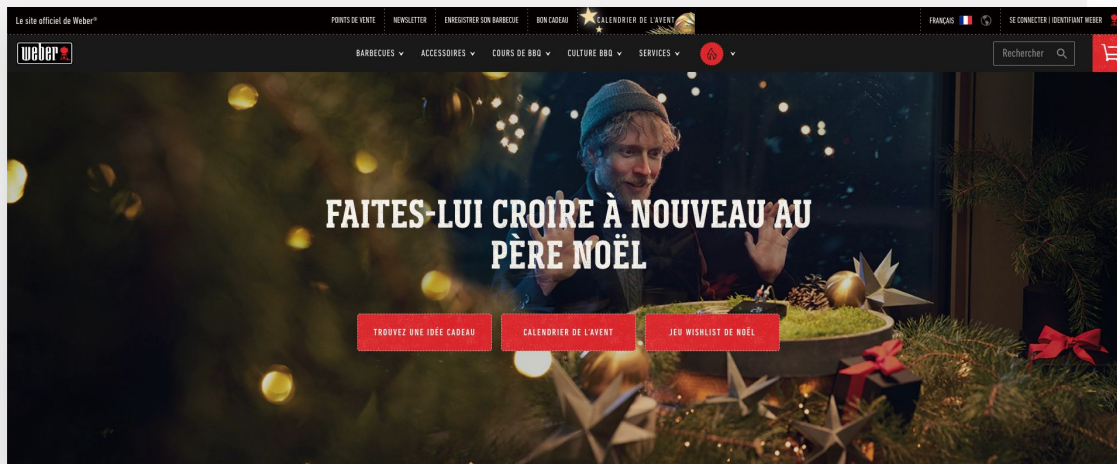
Accueil › Livre › Livre Ados et Young adults › Policier › Le suivant sur la liste - L'intégrale

Exemple : le fil d'Ariane

1. Guidage

Il est important que sur l'interface l'utilisateur sache à tout moment **où il se trouve, d'où il vient et où il peut aller.**

Il faut donc le guider tout au long de son interaction avec l'interface.



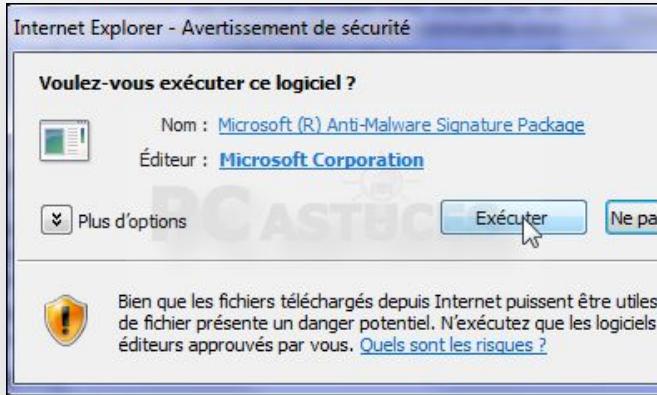
Exemple : la page d'accueil de Weber

2. Charge de travail

Il est important que les éléments présentés sur la page **n'augmentent pas la charge perceptive mnésique** des utilisateurs.

Il faut donc limiter autant que possible le travail de lecture, d'entrée et les étapes par lesquelles doivent passer les utilisateurs.

Il s'agit aussi de limiter le nombre d'informations présentées en même temps.

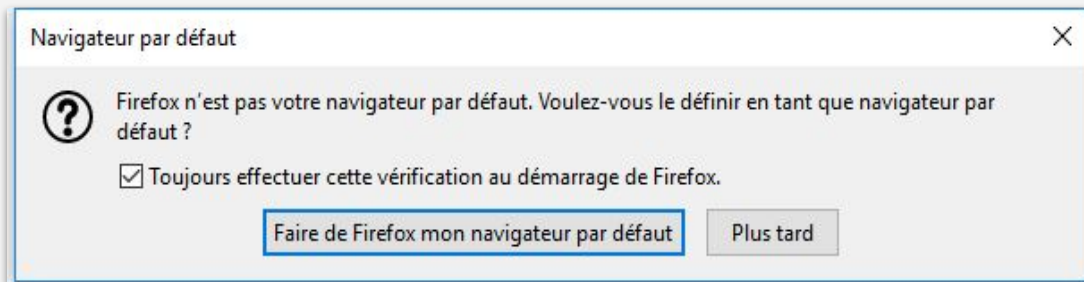


Exemple : Windows demande à l'utilisateur s'il peut exécuter le logiciel

3. Contrôle explicite

Le système doit exécuter uniquement les **actions demandées** à l'utilisateur.

- Toute action doit être demandée à l'utilisateur.
- L'utilisateur doit toujours pouvoir contrôler les actions du système.



Exemple : Proposer à l'utilisateur de faire son navigateur par défaut

4. Adaptabilité

La capacité de l'interface à **s'adapter** selon le contexte, les besoins et les préférences de l'utilisateur.

- Avoir la possibilité de personnaliser l'interface.
- Fournir une aide au novice et raccourci à l'expert.



The screenshot displays the Agence Lunaweb website. At the top, there is a navigation bar with links: 'Déposer une annonce', 'Acheter', 'Louer', 'Construire', 'Emprunter', 'Emménager', 'Estimer', and 'Recommandations'. The main header features the text 'Plus d'1 million d'annonces immobilières' and 'Et vous, que cherchez-vous?'. Below this, there are tabs for 'Louer', 'Acheter', and 'Estimer'. A search form is visible with fields for 'Dans quelle ville? Quartier?' and 'Votre budget max? €'. There are also filters for 'Maison' and 'Appartement', and a 'Rechercher' button. A modal window is open on the right side, titled 'Inédit!', with the text 'Partagez vos favoris avec vos proches et échangez avec eux.' Below this, it says 'Créez un compte pour gérer vos favoris'. The form includes a 'Votre e-mail' field and a 'Mot de passe' field. The password field has a strength indicator showing '8 caractères minimum', '1 majuscule', '1 minuscule', and '1 chiffre'. There is a 'Montrer' icon next to the password field. Below the form is a red button labeled 'Créez votre compte'. At the bottom of the modal, there is a section 'Ou avec' with a 'Gmail' button. Below the modal, there is a section 'Connectez-vous' with a link 'Vos informations sont traitées par Digital Classifieds France afin de gérer votre compte. Pour exercer vos droits conformément à la loi Informatique et Libertés, cliquez ici.'

5. Gestion des erreurs

Éviter les erreurs et permettre à l'utilisateur de se corriger rapidement et facilement.

- **Prévenir les erreurs** d'entrée et de commandes de système
- Avoir un langage compréhensible, **donner la raison de l'erreur** ainsi que la façon de la corriger
- **Faciliter la tâche de correction** à l'utilisateur

Exemple : On prévient l'utilisateur des possibles erreurs en lui affichant les caractères qu'il renseigne et dont il a besoin pour créer son mot de passe



hotjar Product - Why Hotjar - Pricing Learn - Company - Sign in Try it free

Hi product designers

Design products that resonate, with Hotjar's help. Figure out what works, what doesn't, and why.

Learn more

Hello researchers

Map the user journey to spot patterns and trends. Develop a deeper understanding of your users with Hotjar.

Learn more

Exemple : Les boutons "learn more" ont toujours la même forme

6. Homogénéité et cohérence

Respecter une logique d'utilisation constante, tant au niveau de la façon d'**exécuter les commandes** que de la représentation des données : le **graphisme**, la **position des informations**, le **vocabulaire** et le format des données doivent être cohérents d'une fenêtre à l'autre.

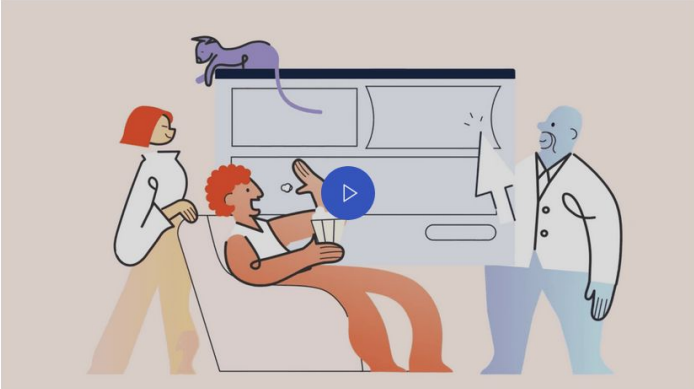
- Les localisations sont cohérentes
- Les appellations et symboles sont cohérents
- Les formats de présentation sont cohérents
- Les interactions sont cohérentes



hotjar Product · Why Hotjar · Pricing Learn · Company · [Sign in](#) [Try it free](#)


Understand **how users behave** on your site, what they need, and how they feel, fast.

No credit card required 25,435 companies signed up last month GDPR- & CCPA-ready



The slow, manual days of collating data and feedback are over.

Hotjar is an intuitive, visual way to discover, consolidate, and communicate user needs.

[Sign up with email](#)  [Sign up with Google](#)

Exemple : Sur le CTA “try it for free” on comprend bien qu’on nous propose un essai gratuit

7. Signifiante des codes et dénomination

Savoir ce qui se cache derrière un bouton, un code, un lien, etc.

Éviter les termes trop techniques qui engendrent une mauvaise compréhension.



Exemple : Le responsive

8. Compatibilité

Adaptation de l'interface en fonction de **l'habitude des utilisateurs** et de son **environnement de travail.**



Les critères de Nielsen (*compléments*)

Esthétisme et design minimaliste

L'interface ne doit pas contenir d'informations inutiles ou rarement utilisées. Chaque ajout d'information sur une interface entre en concurrence avec les informations utiles de la page et diminue leur visibilité relative.

Respect des standards web

Les utilisateurs passent une majeure partie de leur temps à utiliser des produits numériques autres que le vôtre. Leurs habitudes avec ces autres produits définissent leur niveau d'attente.



Niveaux de criticité

Afin de prioriser les recommandations en vue de leur traitement, nous avons défini **trois niveaux de sévérité**.

Élevé

Éléments bloquants, qui peuvent constituer des obstacles majeurs pouvant **conduire à un rejet ou un abandon** de la plateforme. Les problématiques identifiées sont à solutionner **en priorité**.

Modéré

Éléments importants qui **peuvent pénaliser l'efficacité** mais qui n'ont pas d'effet bloquant lors de la navigation. Les problématiques identifiées sont à solutionner **secondairement**.

Faible

Éléments mineurs qui **peuvent entraîner une gêne de l'ordre du "confort" d'utilisation** mais qui n'ont **pas une incidence majeure** sur l'expérience utilisateur. Les problématiques identifiées sont **marginales**.



Soyons précis !

Les préconisations que nous vous présentons sont **des pistes d'amélioration "idéales"** qui peuvent être **adaptées** en fonction de **vos contraintes techniques**.



AGENCE LUNAWEB

Au fil de la présentation vous verrez apparaître ces cartes de préconisations.

Elles apportent des points de précisions basés sur des principes psychologiques en lien avec notre analyse de votre site web.





AGENCE LUNAWEB

L'audit



AGENCE LUNAWEB

Remarques transverses



Homogénéité et cohérence



Iconographie



Liens



Homogénéité et cohérence

Description

1. Si la finalité est **identique**, il faut un design identique.
Homogénéité et cohérence
2. Si il faut la même icône ... utilisé exactement la même icône pour **alléger le site**.
Homogénéité et cohérence / écoconception
3. Harmoniser les styles. Utiliser une **librairie** adaptée.
Homogénéité et cohérence / écoconception
4. Il faut utiliser des **icônes** classiques et **connues des utilisateurs**.
Standard web
5. Harmoniser le design des **liens** également.
Homogénéité et cohérence



Bugs et message d'erreurs



État HTTP 404 – Non trouvé

Type Rapport d'état

message Not found

description La ressource demandée n'est pas disponible. 1

Apache Tomcat/9.0.29 1

2

TYPO3

Page Not Found
The page did not exist or was inaccessible. Reason: The requested page does not exist!

3

TYPO3 is an open source content management system. To maintain the quality of the system and to improve it, please help us by donating. Copyright © 1998-2022 Kasper Skårhøj. Extensions are copyright of their respective owners. Go to <https://typo3.org/> for details. TYPO3 CMS comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY. This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions. Obstructing the appearance of this notice is prohibited by law.

Erreur 404

Description

1. **Jargon technique** à éviter.
Autre exemple "Vous n'avez pas d'abonnement sur les serveurs interrogés"
Signifiante des dénominations
2. Absence de lien vers du contenu utile.
L'utilisateur se retrouve alors "**bloqué**" sans solution.
Contrôle utilisateur
3. Éviter les pages d'erreur générique en **anglais**.
Compatibilité

Préconisations

- Rendre les textes compréhensibles.
- Proposer une solution et/ou une page de sortie, a minima la page d'accueil.



AGENCE LUNAWEB

Connexion





Authentification

Connexion Paris 1

Votre identifiant

Votre mot de passe

SE CONNECTER

Se souvenir de moi

Mot de passe oublié

Première connexion

OU

Connexion via FranceConnect

FranceConnect est le dispositif proposé par l'Etat pour simplifier votre connexion aux services en ligne. Il peut être utilisé pour vous connecter à votre compte usager.

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

Connexion

Description

- 1. Icônes atypiques** pouvant être difficiles à comprendre.
Signifiante des codes / loi de Jakob
- 2. Différentes couleurs** ce qui apportent de la surcharge informationnelle.
Densité informationnelle
- 3.** Pour une première connexion, ce bouton est **trop discret**.
Guidage - incitation
- 4.** La couleur rouge attire beaucoup l'attention pour une **information très secondaire**.
Densité informationnelle

Préconisations

- Harmoniser les icônes.
- Hiérarchiser l'information.
- Rendre la première connexion "transparente" plutôt que de rajouter des contraintes à l'utilisateur.



AGENCE LUNAWEB

Accessibilité



**Le numérique est vecteur d'exclusion.
80/90% des sites web restent
inaccessibles.**



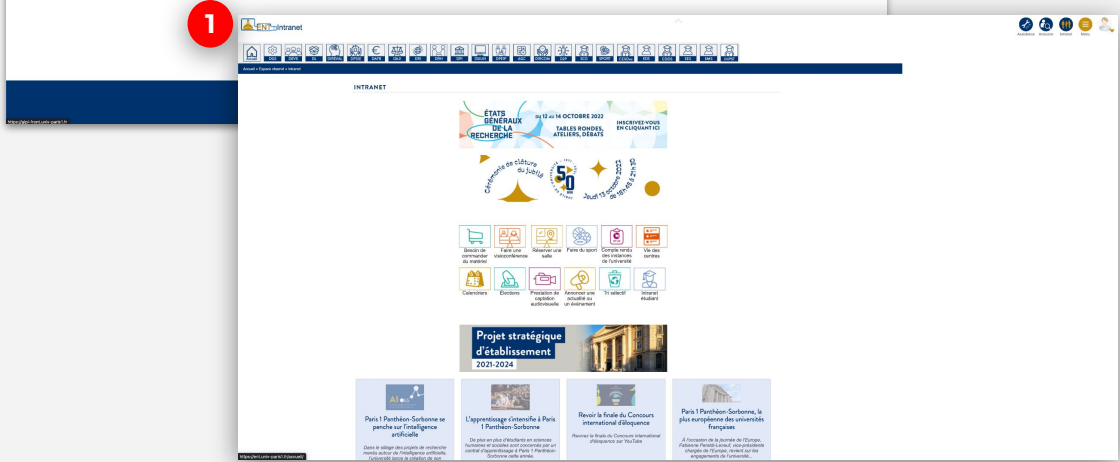
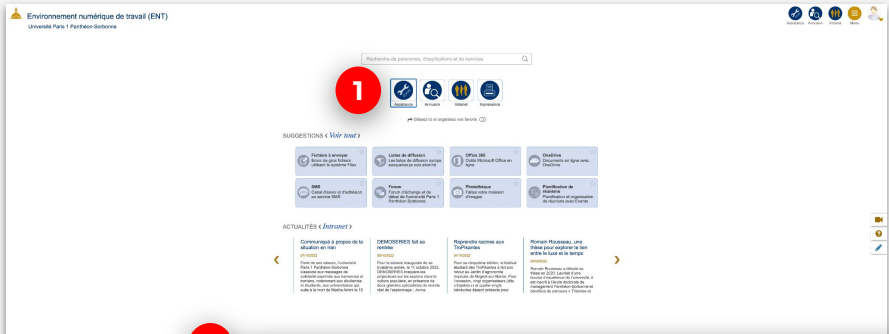
Alors qu'**en France, 12 millions de personnes sont touchées par un handicap** soit **18%** de la population.



Pour avoir une **interface conforme et légale**, il est important de respecter les **règles RGAA (au minimum le niveau AA)**.



Accessibilité au clavier



Liens d'évitement

Description

- 1. Sur l'intranet et l'ENT **aucun accès rapide aux liens d'évitement** ne s'affiche à la première tabulation.

Benchmark

1

1 Les liens d'évitement

Les liens d'évitement permettent aux utilisateurs à mobilité réduite sur le web de naviguer plus rapidement sur l'interface.

Ils peuvent s'afficher dans deux situations :

- **Au premier focus** lorsque l'utilisateur appuie sur tabulation,
- **Par le biais d'un lien** d'accès rapide.

Source

<https://www.service-public.fr/>

The screenshot displays the top portion of the Service-Public.fr website. At the top, a grey navigation bar contains links for 'Contenu', 'Menu', 'Recherche', and 'Pied de page'. Below this is the main header area with the French Republic logo and the text 'Service-Public.fr Le site officiel de l'administration française'. To the right, there are links for 'Se connecter' and 'Accéder au site pour les entreprises'. A search bar with the placeholder 'Rechercher' and a magnifying glass icon is also present. A secondary navigation bar includes links for 'Actualités', 'Comment faire si ?', 'Fiches pratiques par thème', 'Démarches et outils', 'Annuaire de l'administration', and 'Une question?'. A light blue banner below the navigation bar reads 'J'aide les services publics à s'améliorer : je donne mon avis avec services publics +'. The main content area features a large heading: 'Bienvenue sur le site officiel d'information et de démarches administratives'. Below the heading is a banner with a portrait of Yaël, the editorial manager, and the text 'Votre situation change ? Nous vous guidons'. At the bottom of the banner, there are four icons representing different services: a truck, a bed, a computer with a magnifying glass, and a hand holding a flower.



Premier Focus

Description

1. Dès l'arrivée sur l'accueil de l'ENT **la barre de recherche est sélectionnée** et ainsi prête à l'utilisation, les seconds éléments accessibles au focus sont les outils.

Ces deux entrées sont les fonctionnalités principales de l'ENT ainsi leur accès en est simplifié.



1

INTRANET

ÉTATS GÉNÉRAUX DE LA RECHERCHE DU 12 AU 14 OCTOBRE 2022. TABLES RONDES, ATELIERS, DÉBATS. INSCRIVEZ-VOUS EN CLIQUANT ICI.

Célébration de clôture du Jubilé 50^e anniversaire de la Sorbonne. Jeudi 13 octobre 2022 de 18h à 21h 30.

Services disponibles :
- Recevoir un commandier du maître
- Faire une vidéoconférence
- Réserver une salle
- Faire du sport
- Comptes bancaires des instances de l'université
- Vie des centres
- Calendriers
- Élections
- Prestation de location audiovisuelle
- Annoncer une actualité ou un événement
- Tn selectif
- Intranet étudiant

Projet stratégique d'établissement 2021-2024

- Paris 1 Panthéon-Sorbonne se penche sur l'intelligence artificielle. Dans le sillage des projets de recherche menés autour de l'intelligence artificielle, l'université lance la création de son...
- L'apprentissage d'intensité à Paris 1 Panthéon-Sorbonne. De plus en plus d'étudiants en sciences humaines et sociales sont concernés par un contrat d'apprentissage à Paris 1 Panthéon-Sorbonne cette année.
- Revoir la finale du Concours international d'éloquence sur YouTube. Revivez la finale du Concours international d'éloquence sur YouTube.
- Paris 1 Panthéon-Sorbonne, la plus européenne des universités Françaises. À l'occasion de la Journée de l'Europe, Fabienne Parat-Lemois, vice-présidente chargée de l'Europe, revient sur les engagements de l'université...

Premier Focus

Description

1. Sur l'accueil de l'intranet, le premier élément focus par la tabulation est le logo puis **les catégories du menu**.

L'accès aux entrées principales est donc bien favorisé.



Recommandation : accessibilité au clavier

À la première tabulation, l'utilisateur doit avoir accès aux liens d'évitement pour accéder rapidement à son objectif.

Les entrées principales de la page doivent être accessibles avec tabulation, juste après les liens d'évitement.

(exemple : le menu, puis le contenu)



AGENCE LUNAWEB

Lisibilité et contrastes



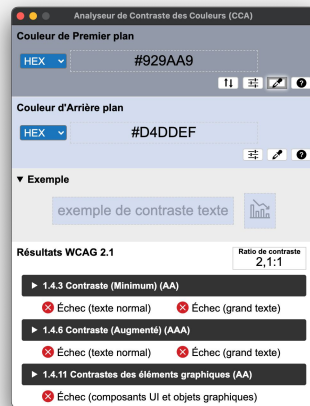
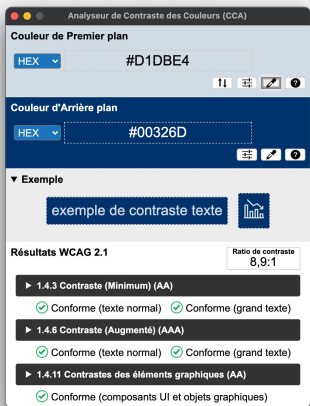
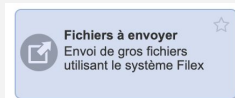
1



2



3



Contrastes

Description

1. La couleur principale bleu foncé est **parfaitement lisible (Norme AAA)** aussi bien avec un blanc à 100% mais aussi avec un gris bleu (**attention tout de même aux textes avec une grasse très fine** ex. : le texte "DSIUN" sur l'icône Assistance).
2. Le jaune associé au bleu a **un contraste assez élevé** pour être lisible. **Son utilisation sur fond blanc semble avoir été adapté** (légèrement plus sombre) pour passer avec succès le test.
3. Bien que cette association de couleurs ne soit utilisée que sur les pictogrammes des outils, **elle n'est pas assez contrastée et donc à éviter.**



DPSIE	DAFB	DAJ	DRI	DRH
DPI	DSIUN	DPEIP	AGC	DIRCOM
D2P	SCD	SPORT	CESDoc	EDS
EDDS	EES	EMS	IHPST	

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES [DGS]

La Direction générale des services est la structure administrative sur laquelle s'appuie le Directeur général des services pour exercer sa mission. Celle-ci est définie par le Décret du 23 février 2010 : « Sous l'autorité du Président de l'Université, il assure la direction, l'organisation et le fonctionnement des services administratifs, financiers et techniques de l'établissement. Il contribue à l'élaboration des politiques d'établissement dont il assure la mise en œuvre opérationnelle. Il conçoit, met en place et assure le suivi des indicateurs de performance de l'établissement dans le domaine de la gestion administrative, financière et patrimoniale, celle des ressources humaines et des systèmes d'information. »

Directeur général des services

1

constitution de demande de financement du Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Étudiantes (FSDIE – Aide à projets)

La Vie Culturelle :

- Gestion des ateliers de pratique culturelle / organisation du Festival du Film Court / organisation des expositions étudiantes / développement de l'accès à la culture pour les étudiants de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

Le Relai Handicap :

- Aide et accompagnement des étudiants en situation de handicap / Mise en place d'aménagements, tels que, par exemple :
 - Recrutement de secrétaire preneur de notes
 - Recrutement de tuteurs pour aider à la reprise des cours
 - Aides techniques
 - Mise en place de tiers temps pour les épreuves écrites

Le Volet Social :

- Demande d'exonération des frais de scolarité
- Prêt de PC et de connexion internet / distribution de masques gratuits par l'université
- Toute demande d'aide
- Présence d'assistants sociaux du Crous au sein de l'Université / Instruction des demandes de financement FSDIE - Social

L'Engagement étudiant :

- Accompagnement des étudiants dans leur demande de bonification dans le cadre de l'engagement étudiant

2

Lisibilité

Description

1. **La justification des textes est à éviter selon les normes W3C :** "Beaucoup de personnes ayant des déficiences cognitives éprouvent des difficultés à lire des textes justifiés. Les espaces entre les mots créent des « rivières de blanc », ce qui peut rendre le texte difficile à appréhender".

Contrairement au print, les blocs de textes sur le web s'adaptent à la taille de l'écran de l'utilisateur, il est ainsi très compliqué d'obtenir des espacements optimaux sur tous les écrans.

2. Les contenus textuels **manquent d'aération entre les lignes et d'espace entre les sections** pour rendre la lecture plus agréable.



Recommandation : Lisibilité et contrastes

Afin d'avoir un texte accessible et agréable à lire, il est recommandé d'éviter la justification.

Il est également conseillé d'aérer l'interlignage des paragraphes entre 100% et 150% de la taille de la police.



AGENCE LUNAWEB

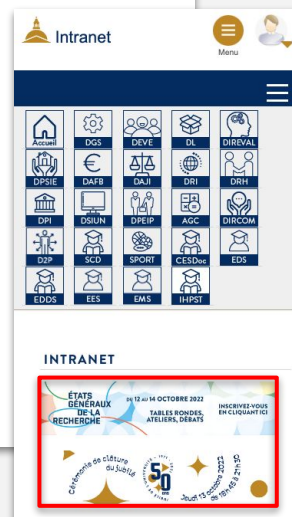
Compréhension des médias



Compréhension des médias

Description

1. Les deux premières bannières de l'intranet affichent du texte incorporé dans des images (PNG)
De plus, **les balises alternatives dans le code source n'ont pas été précisés**
2. La troisième bannière quant à elle contient une description alternative, cependant **la taille du texte sur l'image ne s'adapte pas non plus sur mobile**





Recommandation : compréhension des médias

Chaque texte doit être présent dans le code source du site :

- **Afin d'avoir un texte responsive** (qui s'adapte aussi bien sur mobile, tablette et ordinateur)
- **Afin d'être lu par les utilisateurs se servant d'un lecteur d'écran** (même si l'administrateur omet de renseigner le texte alternatif de l'image)



AGENCE LUNAWEB

Systemes de navigation



Prévoir deux systèmes de navigation

Description

regardons quels systèmes de navigation propose l'ENT :

- 1. **Menu** ✓
- 2. **Moteur de recherche** ✓
- 3. **Plan du site** ✗



Prévoir deux systèmes de navigation

Description

regardons quels systèmes de navigation propose l'intranet :

1. **Menu** ✓
2. **Moteur de recherche** ✗
3. **Plan du site** ✗



Recommandation : système de navigation

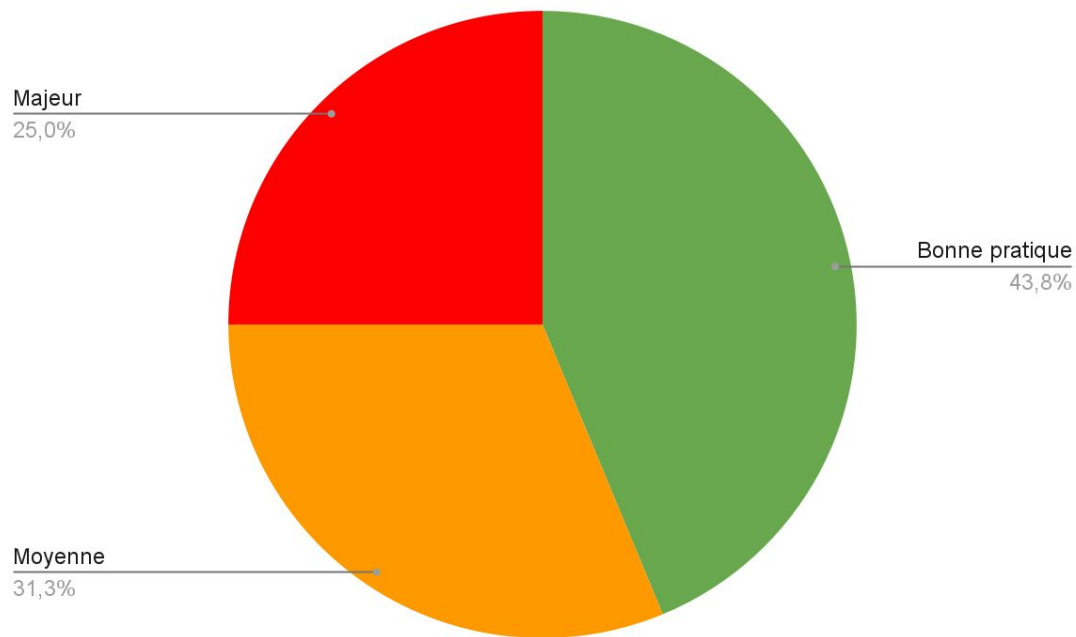
Il est important de proposer à l'utilisateur au moins deux systèmes de navigation, au choix parmi les suivants :

menu / moteur de recherche / plan du site

L'ENT en contient bien deux, contrairement à l'intranet.



Résumé des remarques par criticité





**Globalement, vous implémentez
déjà des bonnes pratiques.**

**Cependant, il reste encore
quelques efforts à faire.**



- En priorité, il faut ajouter des **liens d'évitements**.
- Attention à ne **pas mettre de texte** dans les images.
- Il faut revoir la mise en forme des paragraphes (justification et aération).
- Et idéalement, ajouter un moteur de recherche global.



Remarques par pages

- Accueil de l'ENT



Structure

Description

1. Ces 2 blocs distincts n'ont pas de **titre** ce qui nuit au guidage.
Guidage
2. Cet emplacement laisse penser que le moteur de recherche permet de chercher dans tout l'ENT alors que ce n'est pas le cas.
Guidage
3. À cet emplacement, ces boutons ne seront probablement pas perçus. En effet c'est un **emplacement inhabituel** pour des boutons..
Standards web

Préconisations

- o Revoir la structure de la page.





Les favoris et le menu

Description

1. Fonctionnalité intéressante (ancrer les favoris) mais dont **le fonctionnement manque d'explication**.
Contrôle explicite - action explicite
2. **Le design des boutons est différent** de ceux de la page d'accueil ce qui complique le rapprochement fonctionnel entre ces deux parties de l'écran.
Homogénéité / Cohérence
3. Le libellé "**Menu**" n'est pas le plus logique. L'intitulé "Favoris" serait plus pertinent et plus en lien avec la possibilité de les choisir soi-même.
Guidage

Préconisations

- Clarifier le fonctionnement des favoris.

NT)

SUGGESTIONS < Voir tout >

Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Flex	Office 365 Outils Microsoft Office en ligne	OneDrive Documents en ligne avec OneDrive	SMS Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS
Listes de diffusion Les listes de diffusion auxquelles je suis abonné	Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne	Photothèque Faites votre maison d'images	Planification de réunions Planification et organisation de réunions avec Evento

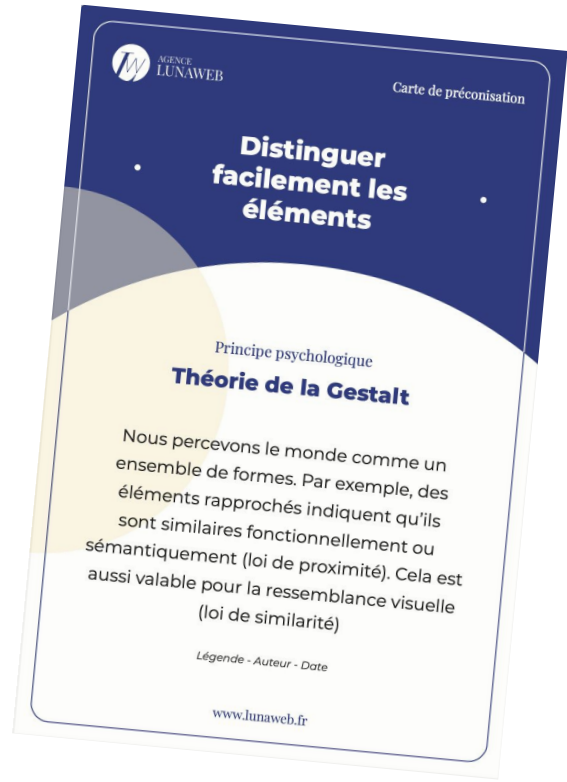
ACTUALITÉS < Intranet >

Concours photo international de l'IREST 2022 : La découverte du monde 30/09/2022 L'Institut de Recherche et d'Études Supérieures du Tourisme (IREST) invite les photographes à participer à la troisième édition de son concours photo international.	Intégration des étudiants du programme « Oui, si » à Paris 1 Panthéon-Sorbonne 11/09/2022 Pour favoriser l'intégration des étudiants admis au parcours « Oui, si » à l'université, ces derniers ont, pour la première fois, été accueillis par l'Unité d'enseignement et de formation aux activités physiques et sportives.	Disparition de Paul Tolstoy (1931-2022) 19/09/2022 Planner des enseignements sur l'archéologie des Amériques à l'UFR d'histoire de l'art et d'archéologie de l'université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne.	Les étudiantes et étudiants de retour à l'université 13/09/2022 Après un mois de fermeture, les portes de l'université ont rouvert pour l'année universitaire 2022-2023. Alors que certains faisaient leur retour dans les murs de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, plus de 7 000 étudiantes et étudiants ont fait leurs premiers pas au sein de
---	---	---	--



Principe psychologique : Théorie de la Gestalt

Regrouper les informations similaires et toujours les présenter de la même façon, cela permettra de les distinguer des autres informations.





Recherche de personnes, d'applications et de services



Glissez ici et organisez vos favoris

SUGGESTIONS < Voir tout >

<p>Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex</p>	<p>Office 365 Outils Microsoft Office en ligne</p>	<p>OneDrive Documents en ligne avec OneDrive</p>	<p>SMS Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS</p>
<p>Listes de diffusion Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné</p>	<p>Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne</p>	<p>Photothèque Faites votre moisson d'images</p>	<p>Planification de réunions Planification et organisation de réunions avec EventO</p>

ACTUALITÉS < Intranet >



Les étudiantes et étudiants de retour à l'université

13/09/2022

Après un mois de fermeture, les portes de l'université ont rouvert pour l'année universitaire 2022-2023. Alors que certains faisaient leur retour dans les murs de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, plus de 7 000 étudiantes et étudiants ont fait leurs

Elsa Génard, de la Sorbonne à Harvard : la prison comme terrain de recherche

08/09/2022

Ancienne étudiante de l'ENS (Ulm) et agrégée d'histoire, Elsa Génard a soutenu sa thèse en 2021 au Centre d'histoire du XIXe siècle de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Adam, le taekwondo comme moteur

06/09/2022

Étudiant en master 1 Économie d'entreprise et des marchés à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Adam Ibsi concilie études et pratique du sport de haut niveau au sein de la section athlète de haut niveau (AHN) de l'université.

Hommage à Mikhaïl Gorbatchev

01/09/2022

Le dernier président de l'URSS est décédé le mardi 30 août. Figure politique et historique du siècle dernier, il avait également reçu le prix Nobel de la paix en 1990. Il y a vingt ans, l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne lui avait



Favoris - réorganisation

Description

- Le style graphique différent des icônes ne permet pas facilement de faire le rapprochement fonctionnel : il s'agit bien d'outils dans les 2 cas.

Guidage - incitation

- Cette interaction est problématique** pour plusieurs raisons :

> Il est possible de réorganiser les favoris sans avoir activé le toggle au préalable (ce qui est incohérent du libellé.)
> C'est une interaction moins classique (et donc moins intuitive) sur desktop.

Lisibilité / accessibilité

Préconisations

- Revoir le design de ces composants.



Recherche de personnes, d'applications et de services



Glissez ici et organisez vos favoris

SUGGESTIONS < Voir tout >

- Fichiers à envoyer
Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex
- Office 365
Outils Microsoft Office en ligne
- OneDrive
Documents en ligne avec OneDrive
- SMS
Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS
- Listes de diffusion
Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné
- Forum
Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- Photothèque
Faites votre moisson d'images
- Planification de réunions
Planification et organisation de réunions avec Evento

ACTUALITÉS < Intranet >

Les étudiantes et étudiants de retour à l'université

13/09/2022

Après un mois de fermeture, les portes de l'université ont rouvert pour l'année universitaire 2022-2023. Alors que certains faisaient leur retour dans les murs de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, plus de 7 000 étudiantes et étudiants ont fait leurs

Elsa Génard, de la Sorbonne à Harvard : la prison comme terrain de recherche

08/09/2022

Ancienne étudiante de l'ENS (Ulm) et agrégée d'histoire, Elsa Génard a soutenu sa thèse en 2021 au Centre d'histoire du XIXe siècle de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Adam, le taekwondo comme moteur

06/09/2022

Étudiant en master 1 Économie d'entreprise et des marchés à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Adam Ibsi concilie études et pratique du sport de haut niveau au sein de la section athlète de haut niveau (AHN) de l'université.

Hommage à Mikhaïl Gorbatchev

01/09/2022

Le dernier président de l'URSS est décédé le mardi 30 août. Figure politique et historique du siècle dernier, il avait également reçu le prix Nobel de la paix en 1990. Il y a vingt ans, l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne lui avait

Favoris - réorganisation

Description

- De manière générale, il faut **éviter d'utiliser le mot "ici"** dans une interface. Les boutons et libellés doivent suffire. **Guidage - incitation**
- L'icône d'étoile pour l'ajout au favori est à peine visible à cause d'une taille et d'un contraste insuffisants. **Lisibilité / accessibilité**

Préconisations

- Revoir le design de ces composants.



1



Glissez ici et organisez vos favoris

SUGGESTIONS < Voir tout >

2

<p>Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex</p>	<p>Office 365 Outils Microsoft Office en ligne</p>	<p>OneDrive Documents en ligne avec OneDrive</p>	<p>SMS Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS</p>
<p>Listes de diffusion Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné</p>	<p>Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne</p>	<p>Photothèque Faites votre moisson d'images</p>	<p>Planification de réunions Planification et organisation de réunions avec Event</p>

ACTUALITÉS < Intranet >



Les étudiantes et étudiants de retour à l'université

13/09/2022

Après un mois de fermeture, les portes de l'université ont rouvert pour l'année universitaire 2022-2023. Alors que certains faisaient leur retour dans les murs de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, plus de 7 000 étudiantes et étudiants ont fait leurs

Elsa Génard, de la Sorbonne à Harvard : la prison comme terrain de recherche

08/09/2022

Ancienne étudiante de l'ENS (Ulm) et agrégée d'histoire, Elsa Génard a soutenu sa thèse en 2021 au Centre d'histoire du XIXe siècle de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Adam, le taekwondo comme moteur

06/09/2022

Étudiant en master 1 Économie d'entreprise et des marchés à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Adam Ibsi concilie études et pratique du sport de haut niveau au sein de la section athlète de haut niveau (AHN) de l'université.

Hommage à Mikhaïl Gorbatchev

01/09/2022

Le dernier président de l'URSS est décédé le mardi 30 août. Figure politique et historique du siècle dernier, il avait également reçu le prix Nobel de la paix en 1990. Il y a vingt ans, l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne lui avait



Hierarchie de la page

Description

- Il faut un **titre** pour :
 - Hiérarchiser la page,
 - Préciser les recherches possibles.

Guidage / UX writing
 - Ce bloc est très présent visuellement alors que normalement, les favoris sont plus importants.
- Guidage / UX writing**

Préconisations

- Retravailler la hiérarchie de la page.



Recherche de personnes, d'applications et de services



Glissez ici et organisez vos favoris

SUGGESTIONS < Voir tout >

<p>Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex</p>	<p>Office 365 Outils Microsoft Office en ligne</p>	<p>OneDrive Documents en ligne avec OneDrive</p>	<p>SMS Canal d'envoi et d'adhésion au service SMS</p>
<p>Listes de diffusion Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné</p>	<p>Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne</p>	<p>Photothèque Faites votre moisson d'images</p>	<p>Planification de réunions Planification et organisation de réunions avec EventO</p>

ACTUALITÉS < Intranet >

Les étudiantes et étudiants de retour à l'université

13/09/2022

Après un mois de fermeture, les portes de l'université ont rouvert pour l'année universitaire 2022-2023. Alors que certains faisaient leur retour dans les murs de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, plus de 7 000 étudiantes et étudiants ont fait leurs

Elsa Génard, de la Sorbonne à Harvard : la prion comme terrain de recherche

08/09/2022

Ancienne étudiante de l'ENS (Ulm) et agrégée d'histoire, Elsa Génard a soutenu sa thèse en 2021 au Centre d'histoire du XIXe siècle de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Adam, le taekwondo comme moteur

06/09/2022

Étudiant en master 1 Économie d'entreprise et des marchés à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Adam Ibsi concilie études et pratique du sport de haut niveau au sein de la section athlète de haut niveau (AHN) de l'université.

Hommage à Mikhaïl Gorbatchev

01/09/2022

Le dernier président de l'URSS est décédé le mardi 30 août. Figure politique et historique du siècle dernier, il avait également reçu le prix Nobel de la paix en 1990. Il y a vingt ans, l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne lui avait

Homogénéité

Description

- La fonctionnalité **“Voir plus”** est habituellement présente en fin de liste.
Loi de Jacob
- Manque d'harmonie** dans les intitulés des cartes de contenus : fonctionnalités ou nom du logiciel, forme passive ou active ?
Homogénéité
- Le **libellé** n'indique pas clairement la finalité du lien. Ici, ce qui prime c'est le fait d'afficher toutes les actualités (pas d'aller sur l'intranet)
Guidage

Préconisations

- Modifier l'accès au “Afficher plus”.
- Harmoniser les intitulés.



SUGGESTIONS < Voir tout >

 Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex	 Office 365 Outils Microsoft Office en ligne	 OneDrive Documents en ligne avec OneDrive	 SMS Canal d'envoi au service S
 Listes de diffusion Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné	 Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne	 Photothèque Faites votre moisson d'images	 Planificatio réunions Planification de réunions

“Suggestions” n’est pas adapté

Il faut être plus précis et guidant.

Ex : **“Outils”** ou **“Outils fréquents”**

“Listes de diffusion”,









“Photothèque” - pas clair

Ces termes ne précisent pas suffisamment la fonctionnalité.

Préférer : **“Listes de diffusion mails”** et **“Banque d’images et photos”**



SUGGESTIONS < Voir tout >

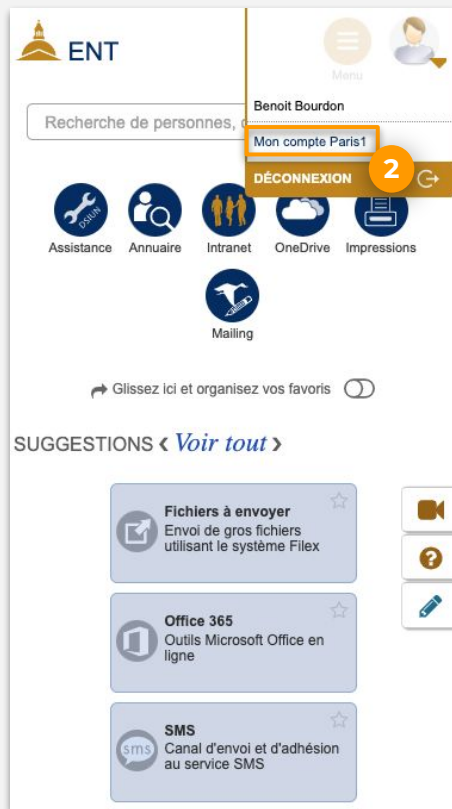
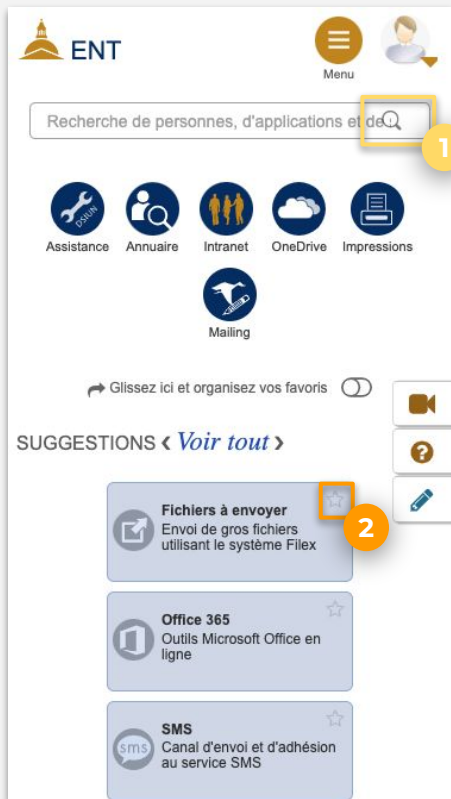
 Fichiers à envoyer Envoi de gros fichiers utilisant le système Filex	 Office 365 Outils Microsoft Office en ligne	 OneDrive Documents en ligne avec OneDrive	 SMS Canal d'envoi au service S
 Listes de diffusion Les listes de diffusion sympa auxquelles je suis abonné	 Forum Forum d'échange et de débat de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne	 Photothèque Faites votre moisson d'images	 Planificatio réunions Planification de réunions

“sympa”; “moisson” ... attention à la tonalité

Attention à la tonalité et à l'humour dans un contexte semi-professionnel. À utiliser avec parcimonie au bons endroits. A éviter : les libellés et aides.

“auxquelles je suis abonné” - ambigüe

Préférer les formulations actives.
Ex : **“S'abonner à des listes de diffusion mails”**



Mobile

Description

1. Petit bug d'affichage (superposition).
Bug
2. La petite taille de ces éléments est problématique pour **l'accessibilité sur mobile**.
Pour avoir AAA au WCAG il faut une zone d'**au moins 44px** pour les zones d'interaction, ici nous sommes à 12px.
Accessibilité

Préconisations

- Revoir le design de ces composants.
- Ne pas avoir d'élément de moins de 44px sur mobile.



En résumé

L'accueil de l'ENT est à revoir, principalement pour clarifier le fonctionnement des outils que l'on peut mettre en favori et le lien avec le menu associé.



En résumé

L'organisation globale de la page pourrait être légèrement retravaillée pour améliorer le guidage.

Certains libellés sont à revoir.



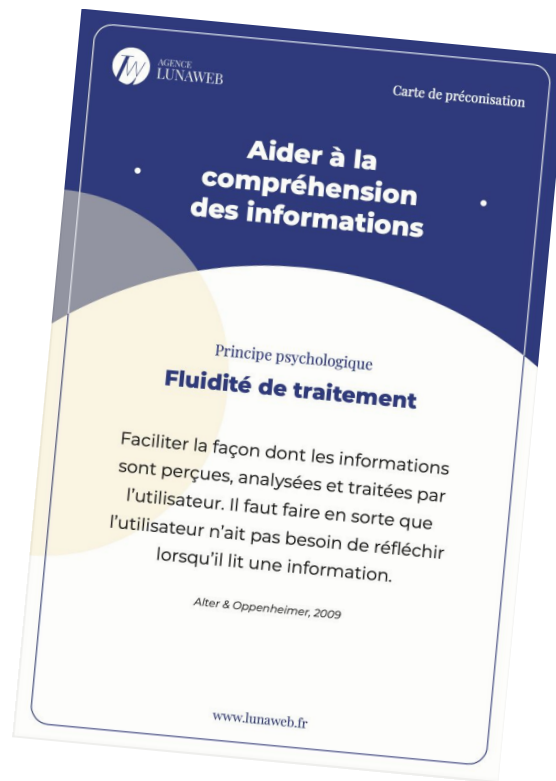
AGENCE LUNAWEB

Rappel sur la hiérarchie de l'information



Principe psychologique : Fluidité de traitement

Hiérarchiser les informations et bien mettre en avant les titres pour faciliter la lecture de la page d'accueil à l'utilisateur



Préconisation

Hierarchie de l'information

- 1 Logo en haut à gauche
et
profil / options en haut à droite

Logo

1

1

Profil
/
Options

Préconisation

Hiérarchie de l'information

1 Logo en haut à gauche
et
profil / options en haut à droite

2 Les actions transverses au site
en haut de page

Logo

2

Actions transverses

Profil
/
Options

Préconisation

Hiérarchie de l'information

1 Logo en haut à gauche
et
profil / options en haut à droite

2 Les actions transverses au site
en haut de page

3 La navigation se trouve en haut
de page
ou dans le volet de gauche

Il n'y a pas de règle concernant
l'emplacement de la navigation
principale et secondaire. C'est à
adapter au besoin et aux choix
de design.



Préconisation

Hierarchie de l'information

1 Logo en haut à gauche
et
profil / options en haut à droite

2 Les actions transverses au site
en haut de page

3 La navigation se trouve en haut
de page
ou dans le volet de gauche

4 Filtres
et
actions globales sur la page
Il peut également s'agir
d'onglets pour segmenter les
contenus de la page.



Préconisation

Hierarchie de l'information

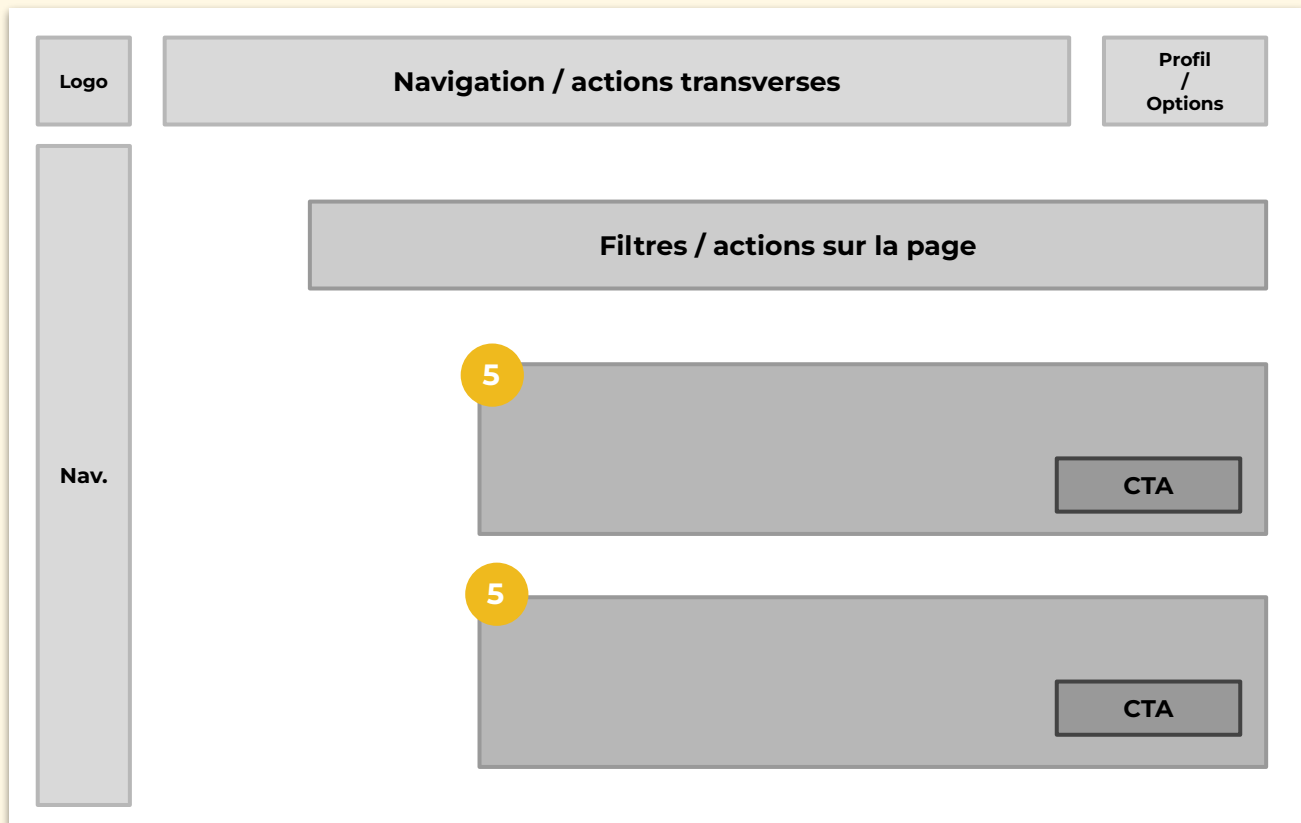
1 **Logo en haut à gauche**
et
profil / options en haut à droite

2 **Les actions transverses au site**
en haut de page

3 **La navigation se trouve en haut**
de page
ou dans le volet de gauche

4 **Filtres**
et
actions globales sur la pages
Il peut également s'agir
d'onglets pour segmenter les
contenus de la page.

5 **Contenus et actions associés**
Les informations sont séparées
dans des blocs de contenus. Les
actions associées sont
directement présentes dans le
bloc concerné.





En complément ...



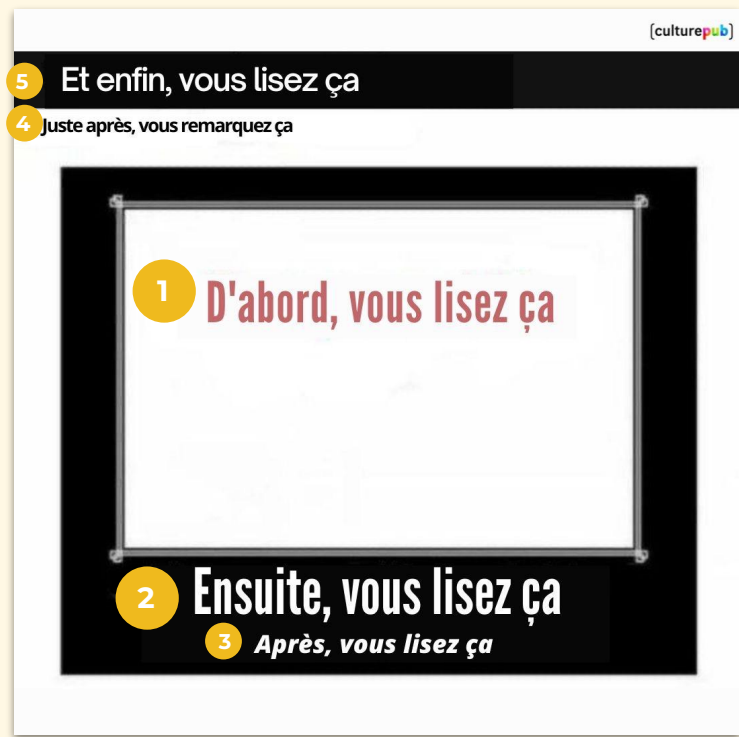
Et enfin, vous lisez ça

Juste après, vous remarquez ça

D'abord, vous lisez ça

Ensuite, vous lisez ça

Après, vous lisez ça





L'intranet étudiant

- Navigation mobile

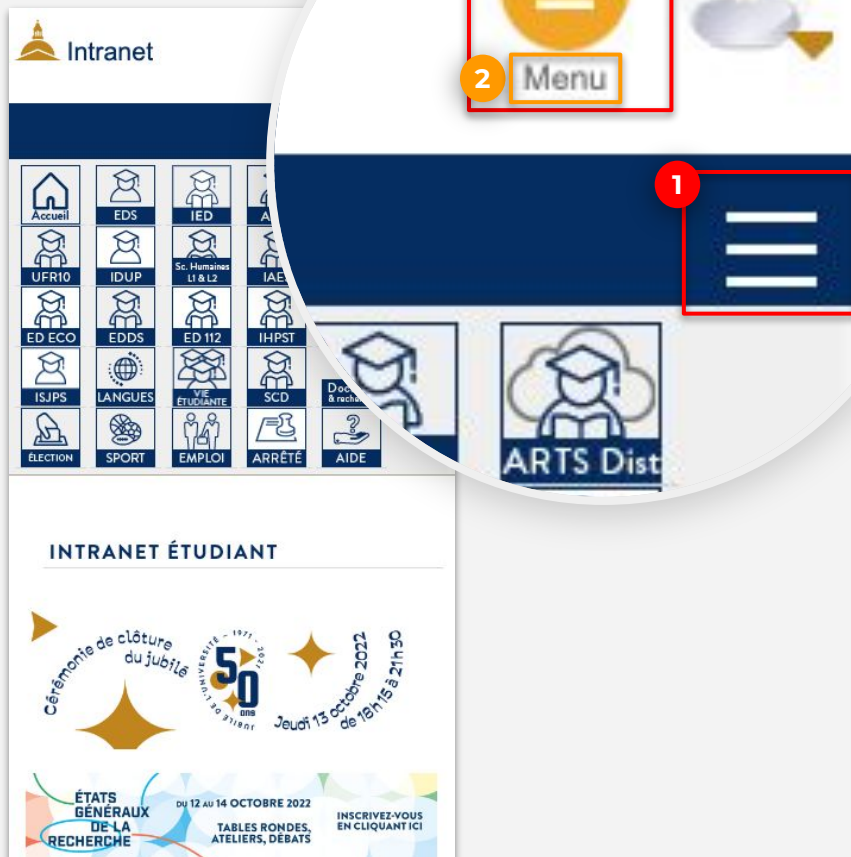
Menu sur mobile

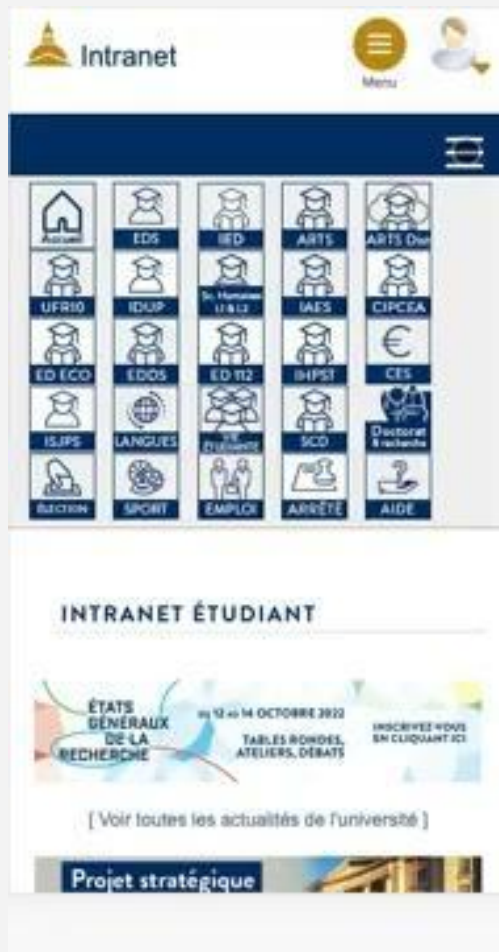
Description

1. Quel bouton correspond à quelle action ?
Menu de l'ENT ou menu de l'intranet ?
Guidage
2. Même remarque : Menu de l'ENT ou menu de l'intranet ? **Le libellé n'aide pas à lever la confusion.**
Guidage

Préconisations

- Il faut éviter d'avoir deux icônes identiques qui mènent à deux fonctionnalités différentes.
- Il faut un libellé précis. "Menu" ne serait-il pas à remplacer par **"Outils favoris"** ?





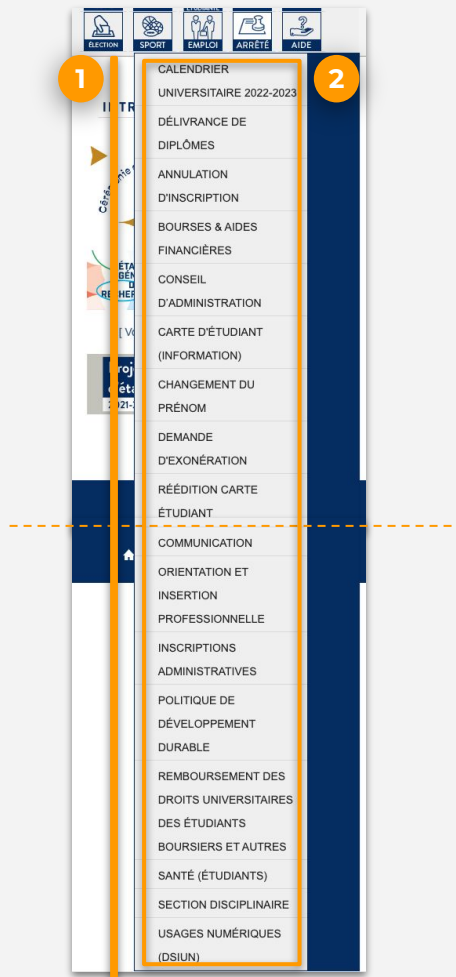
Menu sur mobile

Description

1. Le menu ne se déroule pas directement en dessous de la zone d'interaction. Ceci est très **déstabilisant pour l'utilisateur** qui peut perdre confiance dans l'interface.
Standard web

Préconisations

- Ouvrir le menu **en plein écran**.



Menu sur mobile

Description

1. **Le menu est très long** sur mobile (deux écrans de hauteur)
Concision / actions minimales
2. **Les libellés sont en majuscules.** Cela complique la lecture et prend plus de place.
Concision / actions minimales

Préconisations

- Utiliser **toute la largeur** de l'écran pour afficher la liste.
- **Ne pas écrire en majuscule.**
- Optimiser l'affichage du menu sur mobile, par exemple en utilisant **des catégories repliées par défaut.**



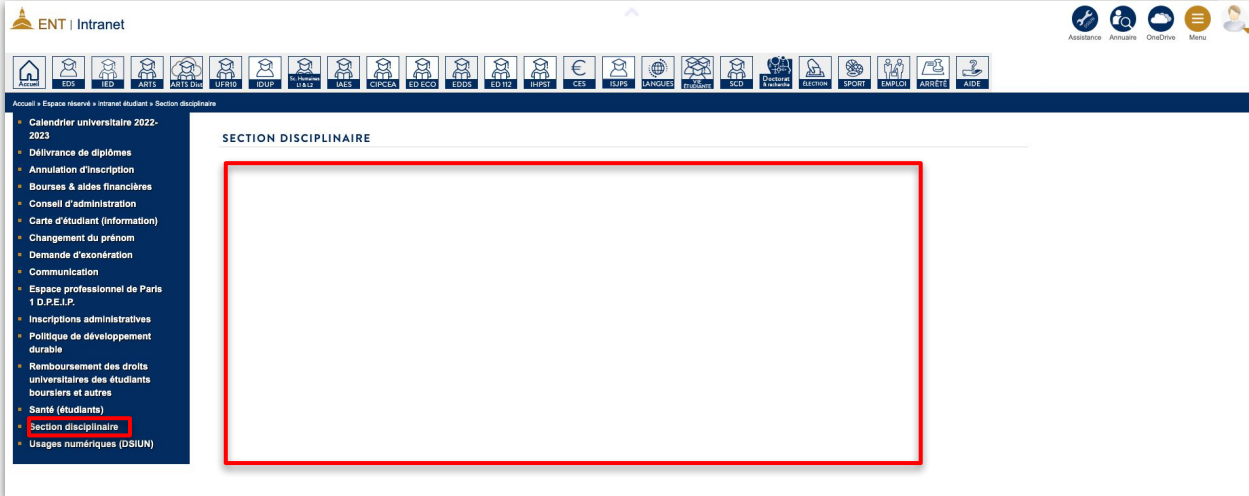
En résumé

Le fonctionnement du menu sur mobile est à revoir : son affichage et son parcours posent problème.



L'intranet étudiant

- Navigation



ENT | Intranet

Accueil > Espace réservé > Intranet étudiants > Section disciplinaire

- Calendrier universitaire 2022-2023
- Délivrance de diplômes
- Annulation d'inscription
- Bourses & aides financières
- Conseil d'administration
- Carte d'étudiant (Information)
- Changement de prénom
- Demande d'exonération
- Communication
- Espace professionnel de Paris 1 D.P.E.J.P.
- Inscriptions administratives
- Politique de développement durable
- Remboursement des droits universitaires des étudiants boursiers et autres
- Santé (étudiants)
- **Section disciplinaire**
- Usages numériques (DSIUN)

SECTION DISCIPLINAIRE

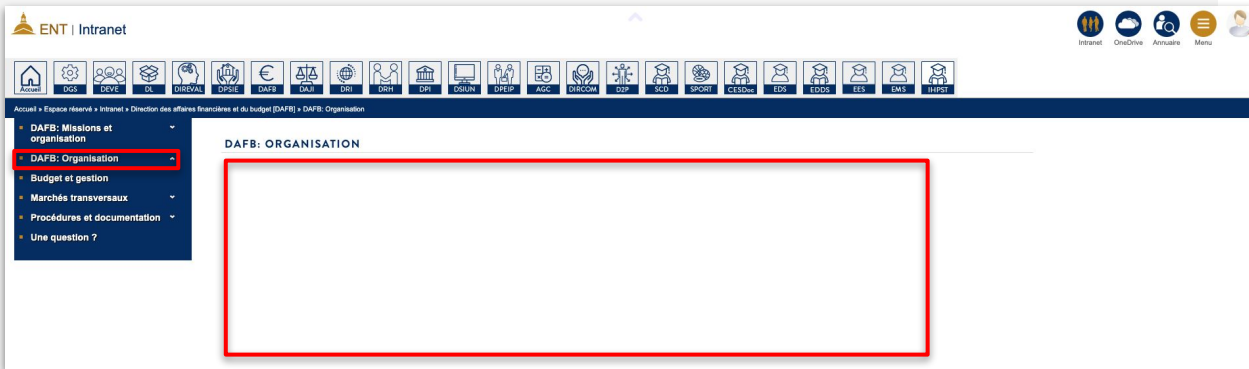
Pages vides

Description

1. Certains liens mènent vers des **pages vides**. C'est à éviter.
Standard web / ecoconception

Préconisations

- Ne pas avoir de pages vides.
- Prévoir des redirections si certaines pages viennent à être supprimer.



ENT | Intranet

Accueil > Espace réservé > Intranet > Direction des affaires financières et du budget (DAFB) > DAFB: Organisation

- DAFB: Missions et organisation
- **DAFB: Organisation**
- Budget et gestion
- Marchés transversaux
- Procédures et documentation
- Une question ?

DAFB: ORGANISATION



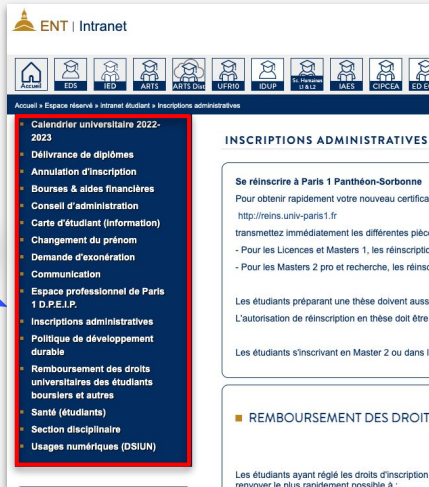
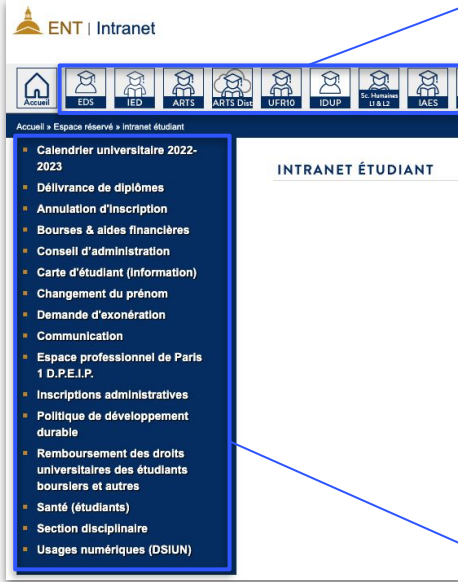
Rôle du menu latéral

Description

1. Ces liens ne sont accessibles "que" depuis la page d'accueil. Il peut être compliqué de les retrouver.
Guidage
2. De plus, **les liens n'appartiennent pas à une catégorie clairement identifiée**. Ce qui force l'utilisateur à devoir consulter l'intégralité des liens.
Guidage - regroupement

Préconisations

- Les rendre accessibles via une entrée du menu principal.
- Mettre un titre pour ce panneau latéral.
- Regrouper les liens au sein de catégories.



Changement du panneau latéral

Description

1. Le comportement du panneau latéral n'est pas le même en fonction de la navigation utilisée. Des fois le panneau latéral est identique, des fois il change. Le panneau a la même apparence mais pas le même comportement. Ceci **complique l'appropriation de l'interface**.
Homogénéité / (découvrabilité)

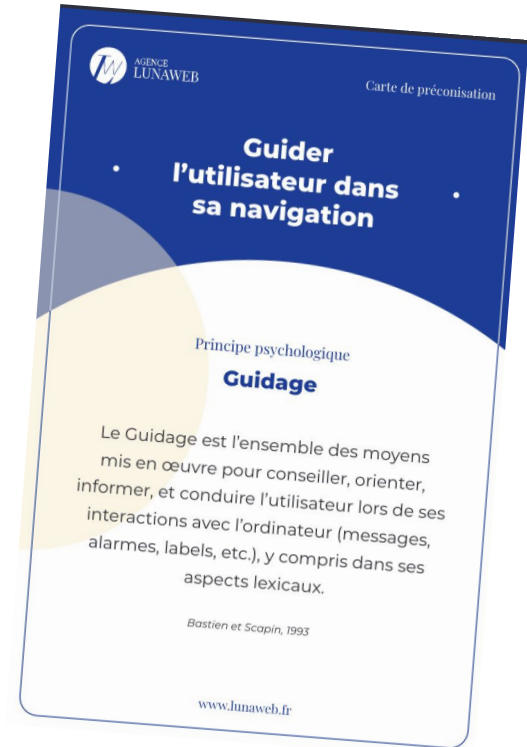
Préconisations

- o Harmoniser le fonctionnement à travers le site, pour que le panneau latéral soit plus facile à comprendre.
- o Regrouper ces liens au sein d'une catégorie qui bénéficierait de sa propre entrée de navigation.



Principe psychologique : Guidage

Toujours guider l'utilisateur vers son but, de manière à ce qu'il comprenne où il se trouve, d'où il vient et où il peut aller. Le fil d'Ariane est un bon moyen de le guider. Guider l'utilisateur dans sa navigation.





Fil d'Ariane

Description

1. Ce fil d'Ariane est **complexe**. Il contient des niveaux qui ne correspondent à aucune action de l'utilisateur :
 - Espace réservé
 - Intranet étudiant
 - Intranet 2 étudiants EDS**Charge mentale - concision**

Préconisations

- Simplifier le fil d'Ariane pour ne faire apparaître que les niveaux pertinents pour l'utilisateur.





Guidage

Description

1. Les différents **acronymes** peuvent être compliqués à comprendre, surtout pour un nouvel arrivant.
Signification des codes
2. Ces **liens** sont **sortants** alors que rien ne l'indique dans leur design.
Guidage / Distinction

Préconisations

- Revoir les icônes et libellés de la navigation.

The screenshot shows the ENT Intranet interface. At the top, there is a navigation bar with various icons. Two orange boxes highlight specific areas: box 1 highlights the 'EDS' icon, and box 2 highlights the 'EMPLOI' and 'ARRÊTÉ' icons. Below the navigation bar, there is a sidebar menu on the left and a main content area. The main content area features a large banner for 'BIENVENUE L'UNIVERSITÉ PARIS I PANTHÉON-SORBONNE' and a section for 'Projet stratégique d'établissement 2021-2024'. The footer contains the university logo and contact information.



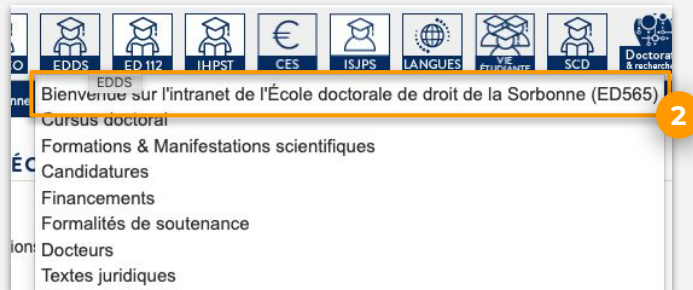
Nom des pages

Description

1. Éviter les noms pouvant **porter à confusion** (ici : doublon avec la page d'accueil globale de l'intranet)
Guidage
2. Éviter les **libellés à rallonge** qui ne sont pas réellement un titre de page.
Guidage

Préconisations

- Revoir les libellés et titres de ces pages.





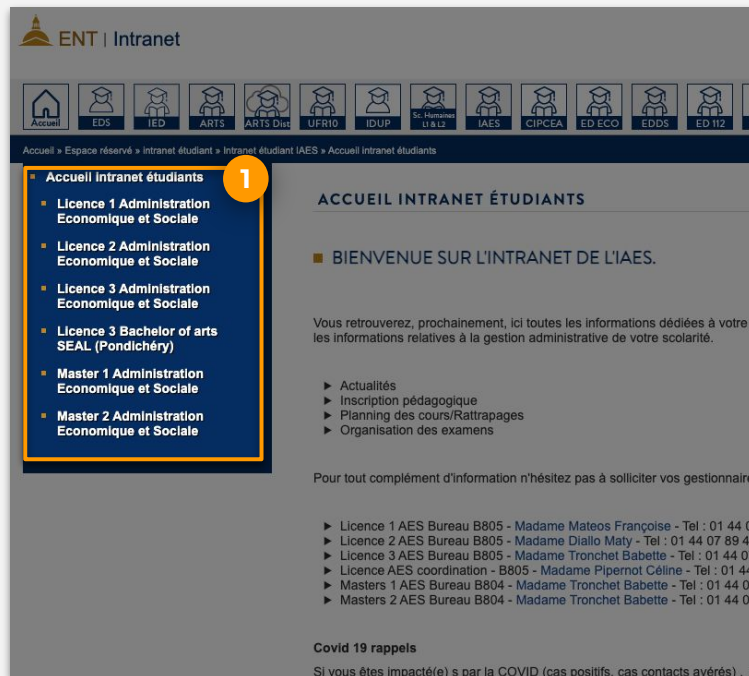
Reprise de l'arborescence

Description

1. Attention à bien **reprendre l'arborescence** de chaque UFR dans la navigation principale.
Guidage / Homogénéité

Préconisations

- o Harmoniser la navigation.



Préconisation

Navigation

1 Ajouter un titre reprenant le premier niveau de navigation

2 Regrouper les liens par catégorie

3 Indiquer clairement où l'on se trouve dans l'arborescence

4 Ajouter dans le menu une entrée vers les accès rapides

The screenshot shows the 'ENT | Intranet' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for various departments: Accueil, EDS, IED, ARTS, ARTS Dist, UFRIO, IDUP, Sc. Humaines LI & L2, IAES, CIPCEA, ED ECO, and EDD. Below this is a breadcrumb trail: 'Accueil > Espace réservé > intranet étudiant > Intranet IAES > Accueil intranet étudiants'. The main content area is titled 'ACCUEIL INTRANET ÉTUDIANTS' and contains a 'BIENVENUE SUR L'INTRANET DE L'IAES.' section. A sidebar menu on the left lists various academic levels and programs, with callout 1 pointing to the 'Accueil intranet étudiants' link. Callout 2 points to the 'Licence 1 Administration Economique et Sociale' link, callout 3 to 'Licence 2 Administration Economique et Sociale', and callout 4 to 'Licence 3 Bachelor of arts SEAL (Pondichéry)'. The main content area includes a welcome message, a list of updates (Actualités, Inscription pédagogique, Planning des cours/Rattrapages, Organisation des examens), contact information for various departments, and a 'Covid 19 rappels' section.

ENT | Intranet

Accueil EDS IED ARTS ARTS Dist UFRIO IDUP Sc. Humaines LI & L2 IAES CIPCEA ED ECO EDD

Accueil > Espace réservé > intranet étudiant > Intranet IAES > Accueil intranet étudiants

- Accueil intranet étudiants
- Licence 1 Administration Economique et Sociale
- Licence 2 Administration Economique et Sociale
- Licence 3 Administration Economique et Sociale
- Licence 3 Bachelor of arts SEAL (Pondichéry)
- Master 1 Administration Economique et Sociale
- Master 2 Administration Economique et Sociale

ACCUEIL INTRANET ÉTUDIANTS

- BIENVENUE SUR L'INTRANET DE L'IAES.

Vous retrouverez, prochainement, ici toutes les informations dédiées à votre parcours, ainsi que les informations relatives à la gestion administrative de votre scolarité.

- ▶ Actualités
- ▶ Inscription pédagogique
- ▶ Planning des cours/Rattrapages
- ▶ Organisation des examens

Pour tout complément d'information n'hésitez pas à solliciter vos gestionnaires.

- ▶ Licence 1 AES Bureau B805 - Madame Mateos Françoise - Tel : 01 44 07 89 42
- ▶ Licence 2 AES Bureau B805 - Madame Diallo Maty - Tel : 01 44 07 89 42
- ▶ Licence 3 AES Bureau B805 - Madame Tronchet Babette - Tel : 01 44 07 89 42
- ▶ Licence AES coordination - B805 - Madame Pipernot Céline - Tel : 01 44 07 89 42
- ▶ Masters 1 AES Bureau B804 - Madame Tronchet Babette - Tel : 01 44 07 89 42
- ▶ Masters 2 AES Bureau B804 - Madame Tronchet Babette - Tel : 01 44 07 89 42

Covid 19 rappels

Si vous êtes impacté(e) s par la COVID (cas positifs, cas contacts avérés), il



En résumé

La navigation peut s'avérer confuse.

Le fonctionnement du panneau latéral peut être déroutant car sa logique n'est pas explicite.

Certains liens sont absents ou amènent vers des pages vides.



AGENCE LUNAWEB

L'intranet étudiant

- Accueil



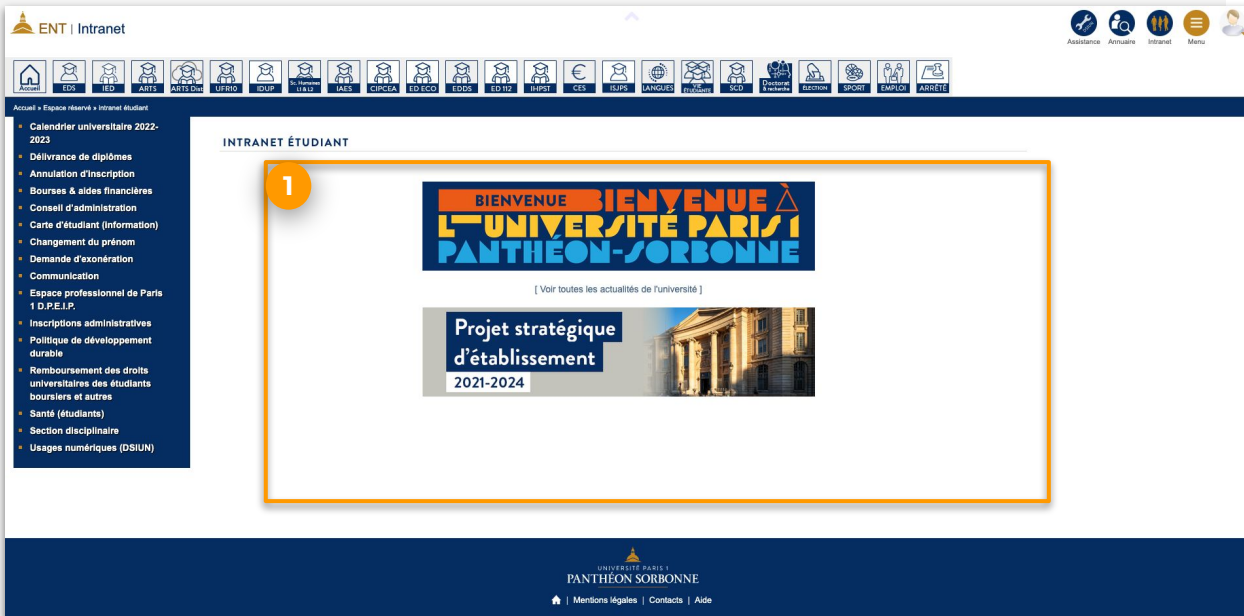
Absence d'accès rapides

Description

1. À l'image de l'accueil de l'ENT, il serait intéressant de proposer des accès rapides.
Actions minimales

Préconisations

- Ajouter les pages favorites et / ou visitées récemment.





Absence de barre de recherche

Description

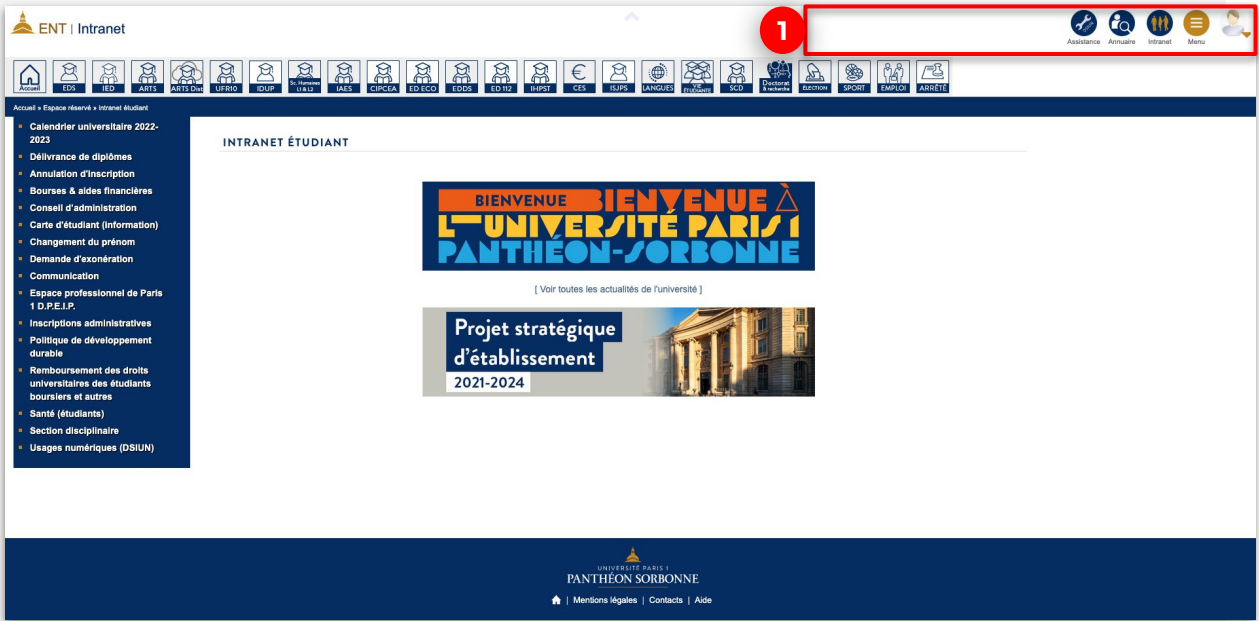
1. Les intranets étant des sites **denses en information**, la **barre de recherche** est quasi **indispensable**.
Actions minimales / standard web

Préconisations

- Ajouter un moteur de recherche global à l'ENT.

Source

- Recommandations pour un moteur de recherche efficace : <https://www.nngroup.com/articles/intranet-search/>





Zoning

Description

1. Cet espace pourrait être utilisé plus efficacement en fournissant des **accès rapides**.
Actions minimales / standard web

Préconisations

- Revoir le zoning par exemple en ajoutant des accès rapides au centre de l'écran.





Accès rapide

Description

1. Ces liens sont listés sans qu'il y est de logique apparente. Il faudrait les **organiser** pour guider l'utilisateur.
Guidage - regroupement
2. La quantité conséquente de liens génère une **surcharge informationnelle**.
Charge mentale - concision

Préconisations

- Réduire la longueur de la liste et organiser (ex : en catégorie). Un autre mode de représentation est également envisageable.

ENT | Intranet

Accueil | Espace réservé | Intranet étudiant

Accueil | EDS | TED | ARTS | ARTS Dist | UFRIO | IDUP | Sc. Humaines L1&L2 | IAES | CIPCEA | ED ECO | EDDS | EO 112 | IHPSI | CES | ISJPS | LANGUES | FLUENTIE | SCD | Doctorat & recherche | RECEPTION | SPORT | EMPLOI | ARRÊTÉ

1

2

INTRANET ÉTUDIANT

BIENVENUE BIENVENUE
L'UNIVERSITÉ PARIS I
PANTHÉON-SORBONNE

[Voir toutes les actualités de l'université]

Projet stratégique
d'établissement
2021-2024

- Calendrier universitaire 2022-2023
- Délivrance de diplômes
- Annulation d'inscription
- Bourses & aides financières
- Conseil d'administration
- Carte d'étudiant (Information)
- Changement du prénom
- Demande d'exonération
- Communication
- Espace professionnel de Paris 1 D.P.E.I.P.
- Inscriptions administratives
- Politique de développement durable
- Remboursement des droits universitaires des étudiants boursiers et autres
- Santé (étudiants)
- Section disciplinaire
- Usages numériques (DSIUN)

UNIVERSITÉ PARIS I
PANTHÉON SORBONNE

🏠 | Mentions légales | Contacts | Aide



En résumé

Ajouter une barre de recherche dans l'intranet.

Réorganiser les éléments du panneau latéral.



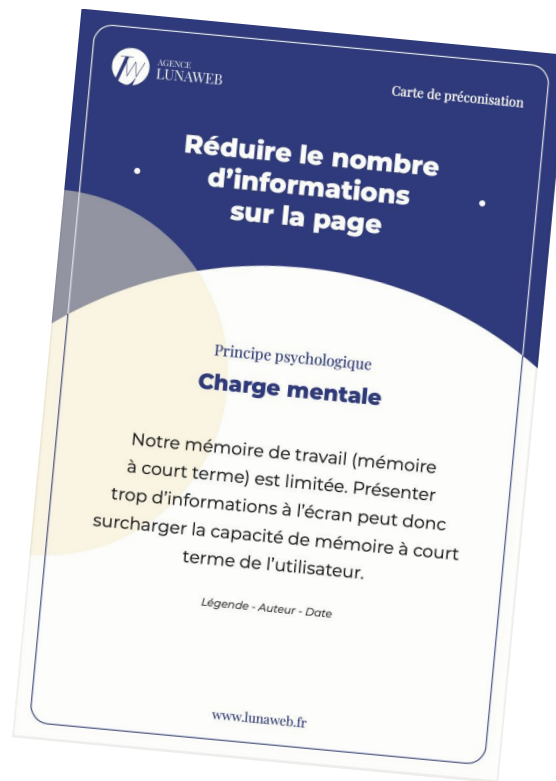
L'intranet étudiant

- Contenu des pages



Principe psychologique : Charge mentale

Une page avec trop d'informations sera perçue comme complexe. Il faut aérer le contenu et le réduire aux informations les plus importantes.





Quantité et hiérarchie

Description

1. Certaines pages contiennent **beaucoup de texte** ce qui ne donne pas envie de les lire.
Contenu / Concision
2. Certaines parties **manquent également de hiérarchie** pour organiser le contenu.
Hiérarchie de l'information

Préconisations

- Optimiser votre contenu tant en termes de quantité que de mise en forme pour **faciliter la lecture**.

The screenshot shows the ENT Intranet interface. The top navigation bar includes 'ENT | Intranet' and a row of icons for various services. The main content area is titled 'INSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES' and contains two sections. The first section, 'Se réinscrire à Paris 1 Panthéon-Sorbonne', contains a large block of text with multiple paragraphs and bullet points, all enclosed in a single large orange box labeled '1'. The second section, 'REMBOURSEMENT DES DROITS UNIVERSITAIRES DES ÉTUDIANTS BOURSIERS ET AUTRES', also contains a large block of text with a list of items, enclosed in another large orange box labeled '2'. A sidebar on the left lists various navigation options, and a small box at the bottom left contains a warning about lost student cards.

ENT | Intranet

Accueil | Espace réservé | Intranet étudiant | Inscriptions administratives

1

INSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES

2

Se réinscrire à Paris 1 Panthéon-Sorbonne

Pour obtenir rapidement votre nouveau certificat de scolarité, dès que vous êtes en possession de vos résultats, connectez-vous sur : <http://reins.univ-paris1.fr>

transmettez immédiatement les différentes pièces demandées sur pjweb.

- Pour les Licences et Masters 1, les réinscriptions s'effectuent sur reins.univ-paris1.fr, après la 1ère ou la 2e session selon les résultats obtenus aux examens.
- Pour les Masters 2 pro et recherche, les réinscriptions s'effectuent également sur reins.univ-paris1.fr

Les étudiants préparant une thèse doivent aussi se réinscrire sur reins.univ-paris1.fr

L'autorisation de réinscription en thèse doit être renouvelée chaque année auprès du service des thèses concerné.

Les étudiants s'inscrivant en Master 2 ou dans les diplômes assurés par les Instituts devront prendre contact avec les secrétariats pédagogiques des UFR et des Instituts.

REMBOURSEMENT DES DROITS UNIVERSITAIRES DES ÉTUDIANTS BOURSIERS ET AUTRES

Les étudiants ayant réglé les droits d'inscription, dès réception de **LA NOTIFICATION DEFINITIVE** de bourse, doivent télécharger un imprimé de demande de remboursement et le renvoyer le plus rapidement possible à :

Remboursement-annulation-IA@univ-paris1.fr

Pièces à fournir :

1. fichier à télécharger ci-dessous
2. photocopie de votre notification définitive de bourse du CROUS de Paris de l'année en cours
3. photocopie de votre certificat de scolarité avec la quittance de l'année en cours
4. 1 relevé d'identité bancaire ou postal à votre nom

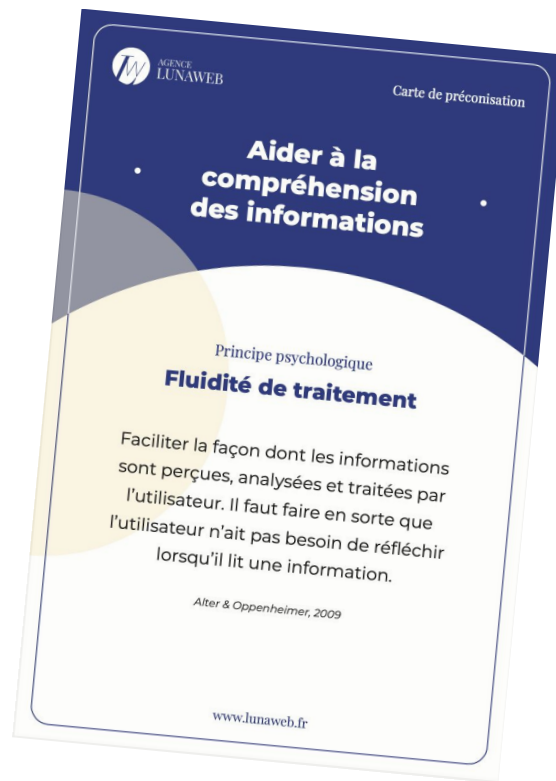
Les dossiers **INCOMPLETS ne seront pas pris en compte.**

Ne jetez pas votre carte d'étudiant !
Pour en savoir plus, cliquer ici
En cas de perte ou de vol de carte d'étudiant, pour obtenir un duplicata, veuillez <link file:58338 download file>cliquer ici.



Principe psychologique : Fluidité de traitement

Hiérarchiser les informations et bien mettre en avant les titres pour faciliter la lecture de la page d'accueil à l'utilisateur





1

CONTRÔLE CONTINU ET PLANNING TD

■ **OUVERTURE DE L'ACCUEIL AU PUBLIC**

Ouverture de l'accueil au public lundi, mardi et jeudi centre PMF 90 rue de Tolbiac.

Bureau A701 le matin de 9h30 à 12h30 et de 14h à 16h30 au bureau A702

■ **INSCRIPTION EN LANGUES**

Sur l'application **RESERVALANG** du 2 septembre 2022 à partir de 07h30 au dimanche 18 septembre 2022 jusqu'à 23h59.

Votre inscription administrative suffit pour réserver un TD. Il faut : consulter le site des langues, lire le descriptif des niveaux, consulter :

Calendrier du département des langues.

Planning des enseignements d'anglais du premier semestre.

(S2) : du lundi 23 janvier 2023 au samedi 15 avril 2023 soit 12 séances de TD.

Le devoir final aura lieu lors de la dernière semaine du semestre, du lundi 17 avril au samedi 22 avril 2023 : durant la 12ème et dernière séance de TD.

Rappel : Le contrôle continu compte pour 50% et le partiel pour 50% de la note finale.

+ Conseils

+ Bonus

■ **LES DESCRIPTIFS DES NIVEAUX ET AUTRES INFORMATIONS**

(cliquez ici)

+ Contrôle continu ou examen terminal :

Mise en forme

Description

1. Trop de styles différents au sein de cette page.
Charge mentale
2. Difficile de comprendre qu'il s'agit de liens hypertexte.
Standard web / guidage
3. Ce composant a le même état qu'il soit ouvert ou replié. Appliquer la règle du "un design par état".
Standard web

Préconisations

- Harmoniser la mise en forme.
- Soigner la saillance des éléments importants.



En résumé

Améliorer la hiérarchie au sein des pages et soigner le design des liens hypertextes.



Remarques par pages

- Intranet des personnels



L'intranet des personnels

- Navigation



Panneau latéral de navigation

Description

1. **Le lien entre les deux menus de navigation n'est pas évident.** Le panneau latéral peut alors être confondu avec un sommaire de la page.

Guidage

Préconisations

- **Mettre un titre** correspondant à la navigation de premier niveau peut résoudre le problème.
- Il serait également intéressant **d'indiquer clairement à l'utilisateur où il se situe dans l'arborescence** (mise en surbrillance par exemple)





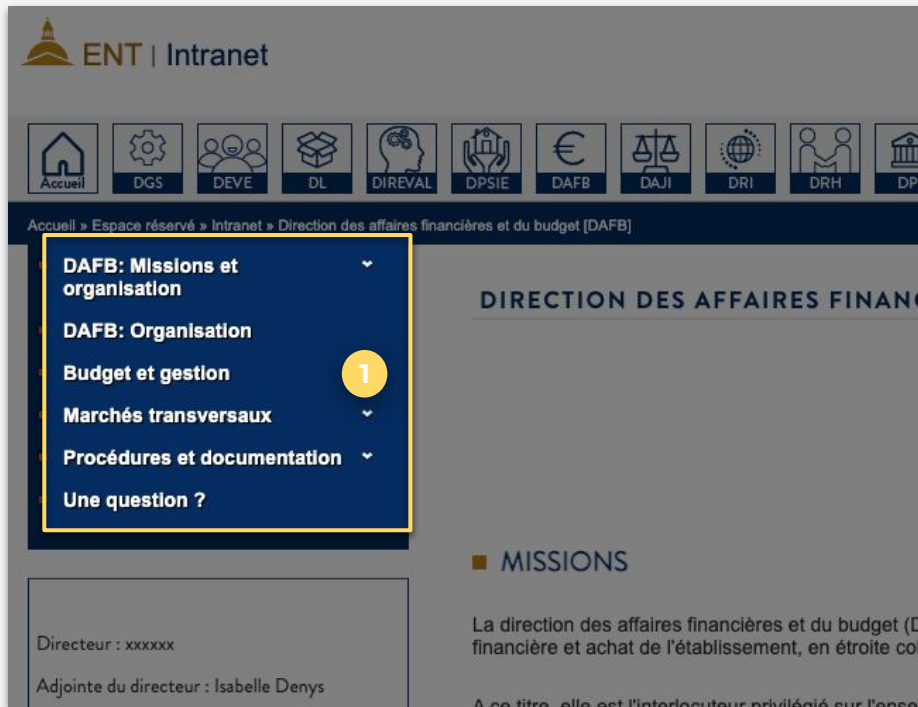
Panneau latéral de navigation

Description

1. La flèche de l'accordéon n'est **pas cliquable**.
Contrôle utilisateur

Préconisations

- Rendre la zone cliquable sur toute la largeur.





L'intranet des personnels

- Accueil



Espace non utilisé

Description

1. L'ordre d'affichage ne correspond probablement pas aux priorités des utilisateurs.
Actions minimales

Préconisations

- Laisser les accès rapides en haut de l'écran.
- Déplacer les actualités vers le bas de l'écran.





Titres pour chaque bloc

Description

1. L'absence de titre n'est pas très gênante en soi, mais leur ajout permettrait de mieux structurer la page et de sécuriser le guidage.
Guidage / accessibilité

Préconisations

- Ajouter des titres et bien découper la page.



Préconisation

Accueil

- 1 Le webmail accessible par défaut**
Ajouter l'outil webmail par défaut et utiliser un système de badge pour indiquer les mails non lus.
- 2 Plus d'outils au premier niveau**
Afficher directement plus d'outils (6 ?) pour éviter de devoir ouvrir le menu
- 3 Ajouter des titres pour chaque bloc**
- 4 Inverser l'ordre des actualités et des accès rapides**

The screenshot shows the ENT Intranet interface. At the top, there is a navigation bar with the ENT logo and 'Intranet' text. Below this is a row of icons for various services, with a yellow circle '1' highlighting the 'Intranet' icon. A second row of icons is visible, with a yellow circle '2' highlighting the 'Accueil' icon. The main content area is titled 'INTRANET' and features a large banner for 'ÉTATS GÉNÉRAUX DE LA RECHERCHE' from October 12-14, 2022, with a yellow circle '3' pointing to the banner. Below the banner is a section for the '50ème anniversaire' of the university, with a yellow circle '4' pointing to the date 'Jeudi 13 octobre 2022 de 12h15 à 21h30'. At the bottom, there is a grid of quick access tiles, with a yellow circle '4' pointing to the first row of tiles.

1 Intranet

2 Accueil

3 INTRANET

4 Besoin de commander du matériel

Faire une visioconférence

Réserver une salle

Faire du sport

Compte rendu des instances de l'université

Vie des centres

Calendriers

Elections

Prestation de captation audiovisuelle

Annoncer une actualité ou un événement

Tri sélectif

Intranet étudiant



En résumé

Un meilleur usage de l'espace pourrait améliorer le guidage mais également l'utilité de cette page.



L'intranet des personnels

- Contenu des pages



Listes à puces

Description

1. Pourquoi ce design différent pour ce titre ?
Homogénéité
2. Ce design laisse penser qu'il s'agit d'accordéons et non pas de liens.
Guidage

Préconisations

- Harmoniser le design pour les titres.
- Revoir le design des listes de liens hypertexte.


Une question ?

■ MISSIONS

■ MISSIONS

Directeur : xxxxxx

La direction des affaires financières et du budget (DAFB) de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne est responsable de la pré-financière et achat de l'établissement, en étroite collaboration avec l'ensemble des structures et directions de l'Université.



1 Organisation

Forte de 17 agents, la direction des affaires financières et du budget est organisée comme suit :

► **Direction :**

- > Xxxxx Directeur,trice, **en cours de recrutement**
- > **Isabelle DENYS**, adjointe du directeur

2

- **Service du budget**
- **Service d'exécution des recettes**
- **Pôle achats**
- **Pôle contrôle interne budgétaire, qualité et accompagnement**

Accessibilité

Description

1. Ce titre de niveau H1 se trouve au centre de la page. Ceci nuit à l'accessibilité pour les utilisateurs de lecteur d'écran. **Homogénéité**

Préconisations

- o Harmoniser les niveaux de titre.

Accueil » Espace réservé » Intranet » Direction des affaires financières et du budget (DAFB)

- DAFB: Missions et organisation
- DAFB: Organisation
- Budget et gestion
- Marchés transversaux
- Procédures et documentation
- Une question ?

Directeur : xxxxxx
 Adjointe du directeur : Isabelle Denys

Localisation :
 2, rue Cujas, 75005 Paris
 2e étage

Contact : dafb@univ-paris1.fr

DIRECTION DES AFFAIRES FINANCIÈRES ET DU BUDGET [DAFB]

MISSIONS

La direction des affaires financières et du budget (DAFB) de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne est responsable de la préparation, la mise en œuvre et le suivi de la politique budgétaire, financière et achat de l'établissement, en étroite collaboration avec l'ensemble des structures et directions de l'Université.

A ce titre, elle est l'interlocuteur privilégié sur l'ensemble des questions afférentes.

De manière plus détaillée, ses principales missions sont les suivantes :

- ▶ Contribuer à la définition de la stratégie financière de l'université, conseiller la gouvernance et accompagner les décisions en apportant son expertise et son analyse
- ▶ Proposer les orientations budgétaires, financières et achat en veillant à leur soutenabilité et au respect des grands équilibres de l'établissement
- ▶ Constituer l'ensemble des documents réglementaires, et notamment le budget
- ▶ Garantir les conditions de l'exécution des politiques arrêtées
- ▶ Assurer le pilotage de l'exécution et produire les données d'aide au pilotage et à la décision
- ▶ Animer, coordonner et appuyer le réseau des acteurs financiers de l'université
- ▶ Assurer le respect de la réglementation, définir les procédures internes, former et informer les acteurs
- ▶ Proposer et mettre en œuvre de manière concertée les évolutions et améliorations en matière d'organisation, de procédures et d'outils financiers

h1 783.33 x 53.47

Organisation

Forte de 17 agents, la direction des affaires financières et du budget est organisée comme suit :

- ▶ **Direction :**
 - > Xxxx Directeur,trice, **en cours de recrutement**
 - > **Isabelle DENYS**, adjointe du directeur

Page sans issue


Description

1. Sur cette page l'utilisateur se retrouve bloqué avec uniquement un message informatif.

Contrôle utilisateur

Préconisations

- Fournir un lien vers la page en question ... ou éviter que l'utilisateur arrive sur cette page en premier lieu.



ENT | Intranet

Accueil > Espace réservé > Intranet > Direction des affaires financières et du budget (DAFB) > Marchés transversaux > Vêtements de travail

VÊTEMENTS DE TRAVAIL

Pour commander des vêtements de travail, merci de vous référer à la fiche utilisateur UGAP.

1



En résumé

Améliorer la hiérarchie au sein des pages et soigner le design des liens hypertextes.

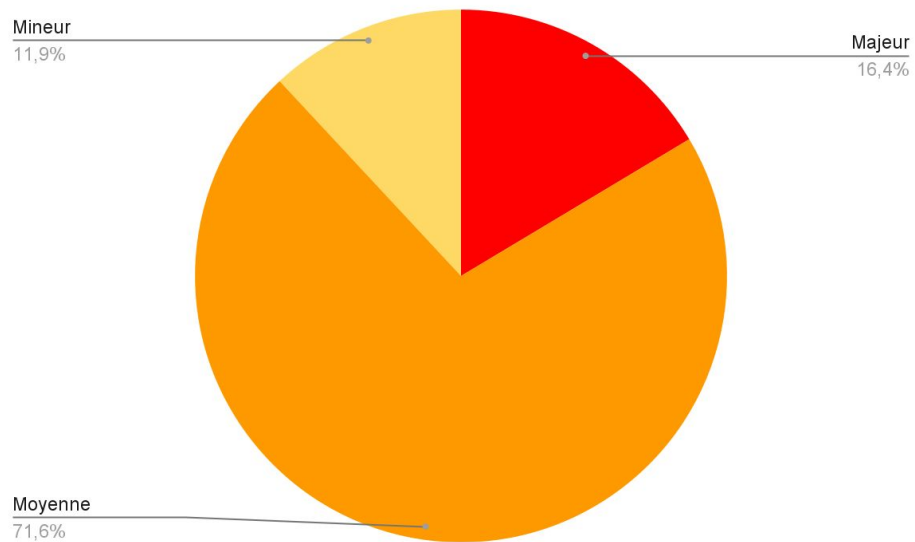


AGENCE LUNAWEB

Synthèse



Résumé des remarques par criticité



Une majorité de remarques de gravité moyenne.



Ce qui ressort de cet audit



#1

La possibilité d'ajouter des outils en favori au sein de l'ENT est très intéressante. Cependant **son fonctionnement n'est pas assez clair.** Quelques ajustements de design pourraient clarifier les choses.



#2

Au sein des intranets, un système de favoris
mais surtout **une barre de recherche**
faciliterait l'accès aux contenus.



#3

La navigation est confuse au sein des intranets :

- Le panneau latéral qui a un **fonctionnement obscur**,
- Des liens qui ne sont **pas toujours à jour**,
- Des **libellés** parfois peu indicatifs.



#4

Le **contenu des pages** est parfois rebutant à cause d'une **forte quantité de texte** mais aussi d'un **manque de hiérarchisation de l'information**.



AGENCE LUNAWEB

Synthèse de l'audit

Synthèse des préconisations

Web Analyse	<ul style="list-style-type: none">- Les étudiants consultent le site principalement sur ordinateur portable.- Les personnels travaillent quasi exclusivement sur ordinateur de bureau.	<ul style="list-style-type: none">- Le webmail est le service le plus utilisé.- Les EPI sont consultés par les étudiants et enseignants-chercheurs principalement.	Les personnels BIATSS semblent avoir une utilisation spécifique liés à leur métier (nomenclature NACRES) et leur statut (congés, etc.).	
Accessibilité	Ajouter des liens d'évitements .	Ne pas mettre de texte dans les images .	Revoir la mise en forme des paragraphes (justification et aération) .	Sur les intranets ajouter un moteur de recherche global .
Audit ergo	Mieux expliquer l'ajout d'outils en favoris dans l'ENT.	Sur les intranets ajouter un moteur de recherche global .	La navigation des intranets est confuse : <ul style="list-style-type: none">- Le panneau latéral a un fonctionnement obscur,- Des liens pas toujours à jour,- Des libellés parfois peu indicatifs.	Trop de texte sur les pages et un manque de hiérarchie de l'information.



Maintenant c'est à vous !
Avez-vous des questions ?





AGENCE LUNAWEB

Les prochaines étapes



Les prochaines étapes

Date à valider :

- Diffusion des questionnaires en cours
- Restitution de l'étude quantitative → **9 Novembre 2022**



AGENCE
LUNAWEB

Concepteurs
d'expériences Web

www.lunaweb.fr

twitter.com/agencelunaweb

instagram.com/lunaweb